

ASL6

PG/2016/ 0020293 del 23.06.2016 ore 10,34

Mittente : AREA DELLA DIREZIONE - Direttore G

Destinatari : CORTE DEI CONTI SEZIONE DI CONT

Classifica : 1.2.1. Fascicolo : 4 del 2016

**Alla**

**Direzione Generale della Sanità
dell'Assessorato Regionale dell'Igiene
Sanità e dell'Assistenza Sociale
Via Roma, 223
CAGLIARI**

Alla

**Corte dei Conti
Sezione di Controllo
Via Lo Frasso, 4
CAGLIARI**

Oggetto: Attività Libero professionale Intramoenia – Piano aziendale.

In ottemperanza a quanto richiesto da ultimo con nota prot. 4137 del 11.02.2016 di Codesto Assessorato nonché alle raccomandazioni di cui al paragrafo 1.5 contenute nella delibera n. 40/2016/SSR della Corte dei Conti - Sezione Controllo per la Regione Sardegna, con la presente si trasmette copia della delibera n. 373 del 21/06/2016 concernente la rimodulazione del Piano Aziendale della Libera Professione Intramuraria aggiornato e meglio dettagliato secondo le predette raccomandazioni.

In particolare si è meglio sviluppato l'aspetto relativo:

- alla definizione delle tariffe con definizione dei costi aziendali per singola prestazione ed esplicitazione delle singole voci che concorrono alla

formazione della tariffa medesima con predisposizione di scheda per singola prestazione e singolo medico.

- al criterio di concessione degli spazi aziendali destinati alla ALPI con definizione del periodo di concessione che di norma potrà essere di due periodi alla settimana (modificabili in rapporto al volume della produzione).
- alla precisazione che i farmaci di eventuale utilizzo in LPI (ad esempio quelli necessari per un' infiltrazione) saranno forniti direttamente dal paziente.
- alla rilevazione della attività istituzionale che sarà rendicontata per singolo professionista tramite l'analisi dei report relativi alle refertazioni delle prestazioni (sono state fornite idonee indicazioni per sollecitare il corretto utilizzo del mezzo informatico CUP WEB); in carenza di quanto specificato l'Azienda non liquiderà il corrispettivo e si riserva l'adozione ulteriori provvedimenti.
- all'incremento dei controlli sull'attività resa in ALPI , dai professionisti regolarmente autorizzati.

Rimanendo a disposizione per ogni eventuale ulteriore necessità si porgono distinti saluti.



Il Commissario Straordinario
(Dott.ssa Maddalena Giua)

Il Direttore Amministrativo
(dott.ssa Patrizia Sollai)

Direttore Sviluppo Organizzativo e
Sistemi Informativi: Dott. M. Locci