

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FARRIS ANDREINA – VICE PREFETTO**
Indirizzo **VIA ABBA, N. 43 – 09127 – CAGLIARI**

Telefono
Cellulare **335.5274617**

Fax
E-mail **andreina.farris@tiscali.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 8 Aprile 1954

Sesso Femmina

AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA

Ministero dell'Interno in posizione di fuori ruolo presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1 gennaio 2014

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Rappresentanza del Governo
per la Regione Sardegna – Via Sassari, 17 – 09124 Cagliari.
Vice Rappresentante del Governo Vicario per la Regione Sardegna.

Dal 1' marzo 2013 al 30 dicembre 2013

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Rappresentanza del
Governo per la Regione Sardegna - Via Sassari, 1 – 09124 Cagliari
Rappresentante del Governo Reggente in sede vacante.

Dal 2 dicembre 2010 al 28 febbraio 2013

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Rappresentanza del Governo per la
Regione Sardegna – Via Sassari, 17 – 09124 Cagliari.
Vice Rappresentante del Governo Vicario per la Regione Sardegna.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

- coordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- sostituzione del Rappresentante del Governo in caso di assenza o impedimento;
- svolgimento di funzioni su delega del Rappresentante del Governo;
- diretta collaborazione con il Rappresentante del Governo nelle funzioni attinenti alla pianificazione, programmazione e controllo delle attività;
- attività relative alla sovrintendenza ed al coordinamento delle funzioni amministrative dello Stato non delegate con quelle esercitate dalla Regione;
- rapporti tra la Rappresentanza del Governo e la Regione e cooperazione tra gli organi;
- rapporti con Autorità dell'Unione Europea;
- rapporti con Autorità ed Uffici Pubblici nella Regione;
- indizione di conferenze di servizi (ex art. 14 e ss legge n. 241/1990) o di gruppi di lavoro misti, in relazione a specifiche esigenze di rapporti Stato-Regione;
- analisi di contesto dirette a delineare la situazione politico-istituzionale e socio-economica della Regione;
- studio della legislazione regionale e dei provvedimenti di formazione secondaria. Conoscenza dei provvedimenti adottati dalle Amministrazioni dello Stato nella Regione, relativi a funzioni non delegate, per coordinarle con quelle della Regione. Esame dei progetti di Legge Regionale, relazioni e note su profili di costituzionalità. Acquisizione e trasmissione di informazioni su atti ispettivi parlamentari. Proposte normative;
- studio e trattazione mozioni, ordini del giorno, interrogazioni e interpellanze presentate al Consiglio Regionale della Sardegna.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 08 marzo 2010

Ministero dell'Interno – Prefettura UTG di Cagliari - Cagliari

Dirigente area V – Protezione civile – difesa civile e coordinamento del soccorso pubblico.

Supporto al Prefetto nell'esercizio delle competenze in materia di protezione e difesa civile e gestione dei procedimenti e delle attività in materia di:

- attività connesse al funzionamento del Comitato provinciale di protezione civile;
- esercitazioni di protezione e difesa civile;
- pianificazione di emergenza per impianti industriali a rischio d'incidente rilevante;
- collaborazione con la Provincia nell'attività di pianificazione di emergenza generale e specifica per tipologia di rischio;
- emergenze ambientali;
- consulenza e supporto agli enti locali nelle rispettive pianificazioni di emergenza e nell'organizzazione delle strutture di protezione civile;
- costituzione di C.C.S. e C.O.M. e gestione della sala operativa della Prefettura e delle relative funzioni di supporto in emergenza;
- riunioni e attività del Comitato Provinciale di Difesa Civile;
- liste degli obiettivi sensibili;
- operazioni di bonifica di ordigni residuati bellici;
- autorizzazioni all'esercizio di sorgenti radioattive e pianificazioni



di emergenza relative a impianti e attività che impiegano radiazioni nucleari:

- altre attività e iniziative preordinate alla gestione delle emergenze e alla pianificazione degli interventi;
- iniziative di formazione e informazione in materia di protezione e difesa civile e di educazione alla sicurezza;
- contenzioso, affari legali e rappresentanza in giudizio per le funzioni attribuite.

Ulteriori compiti direttamente riconducibili agli ambiti di attività di competenza, attribuiti al servizio dal Prefetto titolare della Prefettura – U.T.G. ai sensi dell'art. 3, comma 5 del D.M. 4.08.2005.

Anni 2010 – 2011 - 2012

Azienda Ospedaliera "Brotzu" di Cagliari

Presidente del Comitato Etico

- Esame e approvazione degli Studi di ricerca medico-farmaceutica;
- Pareri sul protocollo di sperimentazione, sull'idoneità degli sperimentatori, sulle strutture e sui metodi e documenti da impiegare per informare i soggetti della sperimentazione prima di ottenere il consenso informato.

L'attività è finalizzata a garantire la tutela dei diritti, della sicurezza e del benessere dei soggetti della sperimentazione e di fornire pubblica garanzia di questa tutela.

Dal 19 marzo 2009 al 20 novembre 2009

Regione Autonoma della Sardegna

Assessore Regionale dell'Industria

Numerosissime le vertenze che hanno interessato l'intera Sardegna: Alcoa, Eni, Vynils, Ineos Films, SGM di Furtei, Legler, Portovesme Srl, Equipolimers, Ottana Energia, Rockwool, Otefal Sail fra le più importanti.

Molte di queste definite positivamente con protocolli d'intesa complessi e innovativi.

Fra i più importanti:

- 27 marzo 2009 – protocollo d'intesa stipulato a Roma che ha coinvolto il Ministero dello Sviluppo Economico, l'Euroalluminia e le parti sociali.
- L'accordo ha riguardato tutte le criticità:
- il bacino dei fanghi rossi, l'impianto di cogenerazione a vapore, gli sconti energetici, le garanzie sul riavvio entro 12 mesi ma anche ammortizzatori sociali e corsi di formazione per i lavoratori.
- E' stato un accordo di grande rilevanza strategica: ha posto fine ad una annosa vicenda che ha creato forti tensioni sociali aprendo alla gestione di un piano di consolidamento e rilancio dello stabilimento.
- 24 aprile 2009 – Cagliari – protocollo d'intesa con la Portovesme Srl e le parti sociali, con l'obiettivo di raggiungere livelli adeguati di redditività e abbattimento dei costi, sia attraverso un progetto di autoproduzione di energia da fonti rinnovabili, sia attraverso l'introduzione di nuovi processi che mirano ad aumentare la produttività dell'impianto e ridurre al minimo i costi di smaltimento delle scorie.
- 14 luglio 2009 – Cagliari – stipulato con Ottana energia – con il quale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

sono stati abbattuti i costi energetici della Sardegna Centrale.

- 23 luglio 2009 – Roma. Accordo di Programma per la reindustrializzazione dell'area industriale di Ottana, Noragugume e Bolotana.
- 19/20 ottobre 2009. Intesa con ENI, Governo e parti sociali per la ripresa dell'attività produttiva.
- accordi con i lavoratori ex Legler (Siniscola – Macomer – Ottana) ed ex S G M (Furtei) e parti sociali.

Con il primo (3/11/2009) si è stabilito che 164 operai ex Legler, tutti ultra 50enni, saranno impiegati negli Enti Pubblici beneficiando del decreto "Maroni".

Con il secondo (20 novembre 2009) si è stabilito che circa 50 operai della ex S G M di Furtei saranno impiegati nella attività di messa in sicurezza del sito, salvaguardando i livelli occupazionali e favorendo gli interventi necessari per prevenire il rischio di disastri ambientali.

E poi un succedersi di vertenze con accordi di programma, intese e progetti di riconversione che hanno riguardato tutti i settori industriali dal chimico al

tessile, al settore lapideo (marmi e graniti), a quello del sughero, al polo nautico e al credito, con numerosi e proficui interventi per sostenere le piccole imprese in modo da consentire loro di ristrutturare i propri debiti con le banche e dare inizio a nuovi investimenti.

- Componente ex Ufficio del Comitato Anticrisi ha scongiurato – in stretta collaborazione con le Forze dell'Ordine – ogni problema di Ordine pubblico ancorché quotidiane e numerose fossero le manifestazioni dei lavoratori nella sede dell'Assessorato.
- Il 30 giugno 2009 ha riferito – in seduta pubblica a Portotorres - alla Commissione Attività Produttive della Camera dei Deputati.
- Ha partecipato – in rappresentanza del Presidente della Regione Sardegna – a riunioni del Consiglio dei Ministri.

Inoltre, due gravi incidenti nell'industria chimica (3 morti e un gravissimo ustionato in pericolo di vita) hanno imposto con urgenza l'esame di altre criticità: la sicurezza sui luoghi di lavoro: argomento trattato dall'Osservatorio Regionale sulla Chimica che è stato riattivato dalla scrivente dopo anni di inattività.

- Numerosissimi gli incontri Internazionali con rappresentanti politici e dell'Imprenditoria mondiale.
- Ha partecipato a vertici Stato-Regioni, in rappresentanza del Presidente della Regione, in materia di fondi PAR – FAS.
- Ha partecipato all'Incontro Internazionale sullo Sviluppo ad Atene e Mykonos.
- Ha organizzato il FORUM sull'Alta Tecnologia e ricerca svoltosi a Pula il 23-25 ottobre 2009, coinvolgendo investitori del Canada, Cina, Francia, Germania, Giappone, India , Israele, Regno Unito, Spagna, Svezia, Svizzera, Stati Uniti ed Emirati Arabi Uniti.

Numerose (25) le deliberazioni adottate su propria proposta.



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1° MARZO 2006 AL 7 MARZO 2010

Ministero dell'Interno – Prefettura U.T.G. di Cagliari.

Vice Prefetto Dirigente della “Area III: Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo; affari legali, contenzioso e rappresentanza in giudizio” (presso la Prefettura U.T.G. di Cagliari), che si estrinseca nella direzione dei seguenti procedimenti ed attività.

- consulenza e pareri giuridico-legali all'intera struttura della Prefettura U.T.G.;
- consulenza e pareri giuridico-legali all'intera struttura della Prefettura – U.T.G. in materia di diritto di accesso e di privacy;
- formulazione di deduzioni al Ministero in caso di ricorso gerarchico in materia di patenti di guida;
- ricorsi alla Giustizia amministrativa relativi alle materie trattate dalle altre Aree e Servizi, quando non gestite direttamente dalle strutture medesime;
- contenzioso relativo al personale, alle locazioni e caserme;
- contenzioso innanzi alla Corte dei Conti;
- contenzioso relativo ad affari trattati alle altre aree e servizi, quando non gestite direttamente dalle strutture medesime;
- congruità delle tariffe professionali in caso di soccombenza in giudizio e relativo contenzioso;
- rapporti con l'Avvocatura distrettuale dello Stato;
- rappresentanza unitaria della Prefettura – U.T.G. in giudizio: analisi degli esiti del contenzioso innanzi al Giudice di Pace nelle materie depenalizzate relative al codice della strada, di emissione di assegni bancari e postali; di norme depenalizzate non del codice della strada, di espulsione di stranieri, al fine di segnalare al Prefetto gli orientamenti emergenti per le conseguenti valutazioni in ordine alla definizione di unitarie linee difensive e di autotutela, in relazione anche agli obiettivi di sede circa il potenziamento della difesa e rappresentanza in giudizio;
- procedure di recupero delle spese di giudizio liquidate in favore dell'amministrazione;
- difesa in giudizio dell'amministrazione nelle procedure di pignoramento presso terzi e nelle procedure esecutive;
- compiti connessi all'esecuzione di giudicati amministrativi, con esclusione di quelli connessi a consultazioni elettorali.
- Ricorsi in Cassazione ed appelli alle sentenze del Giudice di Pace in materia di opposizioni ai verbali ed alle ordinanze-ingiunzione di illeciti contravvenzionali al Codice della Strada.
- Ulteriori compiti direttamente riconducibili agli ambiti di attività di competenza, attribuiti all'Area dal Prefetto titolare della prefettura – U.T.G. ai sensi dell'art. 3, comma 5 del D.M. 4.08.2005.
- E' inoltre incaricata della sostituzione del dirigente dell'Area II: Raccordo con gli Enti Locali, Consultazioni Elettorali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2007 AL 2012

ASL n. 6 di Sanluri

Componente Nucleo di Valutazione dei Dirigenti

Esame e valutazione dell'attività dei dirigenti medici e dei dirigenti amministrativi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 4 AGOSTO 2004 AL 9 MAGGIO 2005

Comune di Arbus

Commissario Straordinario

Ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ente con poteri di Sindaco Giunta e Consiglio.

Il Consiglio Comunale di Arbus nella seduta del 26 maggio 2005 ha deliberato l'"ENCOMIO" per l'attività svolta in qualità di Commissario Prefettizio e Straordinario. Apprezzamenti per l'eccellente attività svolta sono stati espressi anche dal Sig. Prefetto, dal Presidente della Regione Autonoma della Sardegna e dall'Associazione di Protezione Civile di Arbus.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 28 MARZO 2003 AL 1° MARZO 2006

Ministero dell'Interno – Prefettura U.T.G. di Cagliari.

Vice Prefetto Dirigente della "Area IV: Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo; affari legali, contenzioso e rappresentanza in giudizio" (presso la Prefettura U.T.G. di Cagliari), che si estrinseca nella direzione dei seguenti procedimenti ed attività.

Gestione dei procedimenti e delle attività in materia di:

- violazione delle norme, sanzioni, ricorsi, contenzioso e rappresentanza in giudizio sulle materie depenalizzate relative alla circolazione stradale;
- provvedimenti di sospensione delle patenti di guida;
- tenuta elenco custodi veicoli sequestrati e relative spese;
- ruoli esattoriali;
- violazioni previste dalla normativa antidroga (D.P.R. 9 ottobre 1990 n. 309) che comportano l'applicazione di sanzioni amministrative e attività dirette a individuare gli accorgimenti utili per prevenire ulteriori violazioni (Nucleo operativo tossicodipendenze);
- contenzioso, affari legali e rappresentanza in giudizio per le funzioni attribuite.

E' stata referente responsabile del progetto triennale "Interventi di prevenzione primaria relativi all'abuso delle c.d. Nuove Droghe", ammesso a finanziamento sul Fondo nazionale di intervento per la lotta alla droga per l'esercizio 2001 – D.P.R. 309/90 e legge 18 febbraio 1999, n. 45, concluso il 1° ottobre 2004.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 28 MAGGIO 2001 AL 28 FEBBRAIO 2003

Ministero dell'Interno – Prefettura U.T.G. di Cagliari

Vice Prefetto Dirigente del Servizio Amm.ne Generale – Autonomie Locali e Servizio Elettorale, con la direzione e responsabilità dei seguenti procedimenti ed attività.

Raccordo con gli Enti Locali – Consulenze agli Enti Locali – Vigilanza e attività ispettiva sui servizi d'interesse statale svolti dai comuni – LL. PP. – Espropriazioni – Requisizioni – Occupazione d'urgenza – Abusivismo edilizio – Controllo deliberazioni EE-LL. – Affari di Culto – Autorizzazioni Acquisto e accettazione donazioni Enti Morali – Cittadinanza – Anagrafe – Stato Civile – Toponomastica – Affari Comunali – Concorsi Amm. Civ. Interno – Statistica –

Anagrafe degli Amministratori degli Enti Locali – Attività connesse al controllo sugli atti degli enti locali e scioglimento di organi di enti locali previsti dalla normativa antimafia – Scioglimento di organi degli enti locali e altri adempimenti previsti dalla normativa antimafia, sospensione e revoca dei consiglieri comunali e provinciali (legge n. 16/1992) - Altri affari concernenti gli enti locali – Ufficio elettorale provinciale – Attività e adempimenti connessi alle consultazioni elettorali, politiche, amministrative e referendarie – Vigilanza sull'applicazione della normativa in materia di elettorato attivo e sulla tenuta delle liste e degli schedari elettorali – Attività ispettive – Commissioni elettorali circondariali – Rapporti con il servizio elettorale centrale – Attività connesse alla convocazione dei comizi elettorali dei consigli regionali – Approvazione del riparto delle spese elettorali degli enti locali - Anagrafe degli italiani residente all'estero (A.I.R.E.)

DAL 2003 AL 2009

Ministero dell'Interno – Prefettura U.T.G. di Cagliari

Presidente del Comitato Regionale per la parità e le pari opportunità dell'Amministrazione Civile dell'Interno.

Individuare tutte le forme di discriminazione, diretta o indiretta, che ostacolano la piena realizzazione delle pari opportunità tra uomini e donne, proponendo "azioni positive" per l'effettiva parità uomo-donna all'interno dell'Amministrazione.

DAL 27 LUGLIO 1995 AL 28 MAGGIO 2001

Ministero dell'Interno – Prefettura U.T.G. di Cagliari

Vice Prefetto aggiunto dirigente del 1° Settore e dirigente della Polizia Amministrativa, con la direzione e responsabilità dei seguenti procedimenti ed attività



- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

A.I.R.E. – Vigilanza e attività ispettiva sui servizi di interesse statale svolti dai comuni - Attività ed iniziative di carattere socio economico culturale.

Interventi diretti ad assicurare funzionalità ai servizi pubblici – Lavori pubblici – Espropriazioni – Requisizioni – Occupazione d’urgenza – Abusivismo edilizio – Ordinamento e trattamento economico dei segretari comunali e provinciali.

Concorsi per trasferimenti Segreterie comunali di cl. 2^a e comunali di cl. 3^a ex D.L. 155/95 e reiterazioni – Consiglio di Amministrazione per i Segretari comunali – Commissione Provinciale Disciplina Segretari Comunali – Commissione graduazione esecuzione sfratti – Particolari interventi in relazione alla situazione abitativa nella Provincia. Controllo deliberazioni EE.LL. (ex art. 14 L. 12.07.1991 n. 203)

Affari di culto – gestione dell’Amministrazione del Fondo Edifici Culti – Autorizzazioni acquisto e accettazione donazioni Enti Morali – Cittadinanza – Legalizzazioni di firme e di atti amministrativi – Anagrafe – Toponomastica – Affari comunali – Concorsi Amministrazione Civile dell’Interno – Statistiche SISTAN – Commissione Provinciale di Assegnazione degli alloggi alle Forze dell’Ordine - Polizia Amministrativa e relativo contenzioso - Barracelli e relativa attribuzione qualifica Agente di P.S. – Abigeato – Commissione Provinciale Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo – Lotterie – Nulla Osta lavoro minori – Ricorsi gerarchici avverso provvedimenti del Questore – Autorizzazioni circolazione giorni festivi e trasporti eccezionali – Scorte tecniche a veicoli eccezionali ed ai trasporti in condizioni di eccezionalità - Autorizzazioni di Polizia Mortuaria – Nulla osta, autorizzazioni P.S. ex D.P.R. 348/79 – Autorizzazioni vendita di piante, bulbi e sementi – Carburanti ed oli minerali – Armi e relativi ricorsi – Divieto detenzione armi – Compravendita indumenti militari – Esplosivi – Munizioni – Materiale Bellico – Commissione Tecnica Provinciale Materie Esplosive e Infiammabili – Autorizzazioni sorgenti radioattive – Stranieri – Licenze Fochini e Pirotecnici – Denuncia di possesso di animali vivi pericolosi per la salute e l’incolumità pubblica (L. 7.02.1992 n. 150) – Licenze radiostatiche – Istituti di Vigilanza e Investigazione e relativo contenzioso – Guardie Giurate – Panificazione domenicale – N.O. Attestati Allievi Piloti e Paracadutisti – Iscrizione Albo fornitori Ministero Difesa – Autorizzazione per detenere e allevare colombe viaggiatori (L.13.12.1928, n. 3086) – Licenze lanci paracadutisti – N.O. proiezione films – Operatori cinematografici – Circoli privati – Licenze gare auto, motociclistiche, ciclistiche e podistiche – Attribuzione qualifica Ufficiale P.G. e Agenti di P.S. dipendenti A.S.L. – Attribuzione qualifica Agente P.S. ai dipendenti Ministero per i Beni Culturali e Ambientali – Attribuzione qualifica Agenti P.S. ai Vigili Urbani – Scorte tecniche ai veicoli eccezionali ed ai trasporti in condizioni di eccezionalità di cui al D.M. 1817/1997.

Ha curato l’organizzazione di molteplici Concorsi indetti dal Ministero dell’Interno.

Dirigente anche del servizio relativo ai Segretari Comunali e Provinciali, ha fatto parte del Consiglio di disciplina dei Segretari Comunali e Provinciali, è stata componente del Consiglio di Amministrazione per il predetto personale, e segretaria delle Commissioni giudicatrici dei molteplici concorsi per la nomina di titolari delle Segreterie, anche Generali, di Comuni di particolare

rilevanza in Provincia.

In occasione della cessazione delle competenze del Ministero dell'Interno e delle Prefetture nell'esercizio delle funzioni relative alla predetta categoria di personale pubblico, ha gestito il difficile periodo di transizione.

Ha partecipato a numerosi incontri informativi svoltisi presso il Ministero dell'Interno al fine di curare gli aspetti tecnici ed organizzativi inerenti le consultazioni elettorali svoltesi durante il periodo in cui è stata Dirigente dell'Ufficio Elettorale Provinciale.

Ha fatto parte del gruppo di lavoro riunitosi al Ministero dell'Interno – Direzione Centrale Servizi Elettorali – per l'individuazione dei criteri di modifica dei verbali di sezione (anno 2000).

E' stata Commissario Prefettizio per la ripartizione ed assegnazione degli spazi di propaganda elettorale per i referendum del 21/05/2000.

E' stata incaricata dell'organizzazione e del coordinamento della procedura elettorale di cui al capo 2 del D.P.R. 26/02/ 1999 n. 150.

E' stata Presidente della "Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo", della "Commissione Tecnica Provinciale collaudo Oli minerali e derivati" e della "Commissione giudicatrice esami patente abilitazione gas tossici".

E' stata delegata alla firma di provvedimenti prefettizi di particolare rilevanza esterna, quali:

- Convenzioni relative al distacco di obiettori di coscienza da impiegarsi presso EE.LL.;
- Richiesta di ordinativi di pagamento – ordinativi di pagamento;
- Invio al CO.CI.CO. di deliberazioni al fine del controllo di legittimità; Autorizzazioni alla circolazione nei giorni festivi;
- Autorizzazioni Polizia Mortuaria;
- Autorizzazioni alla vendita di bulbi e sementi;
- Concessione di provvidenze a minorati civili;
- Provvedimenti di sospensione patenti;
- Ordinanze ingiuntive in materia di depenalizzazione;
- Provvedimenti in materia di esplosivi;
- Decreti di concessione di aspettativa ai dipendenti della Polizia di Stato;
- Licenze di porto di pistola per difesa personale;
- Decreti divieto detenzione armi;
- Decreti di nomina a Guardia Particolare Giurata;
- Riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza per i Barracelli;
- Provvedimenti concernenti i tossicodipendenti;
- Corrispondenza con il Ministero dell'Interno concernente attività istruttorie.

DAL 5 APRILE AL 30 MAGGIO 2001

Comune di Carbonia

Commissario Straordinario

Ordinaria e Straordinaria amministrazione dell'Ente con poteri di Sindaco, Giunta e Consiglio.

DAL 10 AGOSTO AL 30 APRILE 2000

Comune di Iglesias

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Commissario Straordinario Ordinaria e Straordinaria Amministrazione dell'Ente con poteri di Sindaco, Giunta e Consiglio.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 30 MAGGIO AL 29 NOVEMBRE 1998 Comune di Ortacesus Commissario Straordinario Ordinaria e Straordinaria Amministrazione dell'Ente con poteri di Sindaco, Giunta e Consiglio.</p>

Con decorrenza 1° luglio 2000 è stata promossa alla qualifica di Vice Prefetto

Con decorrenza 1° luglio 1995 è stata promossa alla qualifica di Vice Prefetto Aggiunto

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 14 MARZO 1994 AL 12 GIUGNO 1994 Comune di Pimentel Commissario Straordinario Ordinaria e Straordinaria Amministrazione dell'Ente con poteri di Sindaco, Giunta e Consiglio.</p>
---	---

Dal 17 settembre 1994 al 28 febbraio 2003 è stata dirigente dell'Ufficio elettorale Provinciale della Prefettura di Cagliari.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 12 MAGGIO 1993 AI 21 NOVEMBRE 1993 Comune di Nuxis Commissario Prefettizio Ordinaria e Straordinaria Amministrazione dell'Ente con poteri di Sindaco, Giunta e Consiglio.</p>
---	---

Dal 3 dicembre 1991 al 17 settembre 1994 è stata Vice dirigente dell'Ufficio elettorale Provinciale della Prefettura di Cagliari e funzionario del 1° Settore – Enti e Autonomie Locali.

Con decorrenza 1° luglio 1991 è stata promossa Direttore di Sezione.

Dal 7 febbraio 1990 è stata assegnata al 1° Settore della Prefettura di Cagliari

Con decorrenza 10 gennaio 1989 il Ministero dell'Interno le ha conferito in anticipo le funzioni di Direttore di Sezione.

Con effetto 1° gennaio 1988 è stata promossa al qualifica di Consigliere di Prefettura.

Dal 29.10.1986 - Direzione della Sezione di Polizia Amministrativa del 2° Settore.

Polizia Amministrativa e relativo contenzioso – Barracelli e relativa attribuzione qualifica Agente di P.S. – Abigeato – Commissione Provinciale Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo – Lotterie – Nulla Osta lavoro minori – Ricorsi gerarchici avverso provvedimenti del Questore – Autorizzazioni circolazione giorni festivi e trasporti eccezionali – Scorte tecniche a veicoli eccezionali ed ai trasporti in condizioni di eccezionalità – Autorizzazioni di Polizia Mortuaria – Nulla osta, autorizzazioni P.S. ex D.P.R. 348/79 – Autorizzazioni vendita di piante, bulbi e sementi – Carburanti ed oli minerali – Armi e relativi ricorsi – Divieto detenzione armi – Compravendita indumenti militari – Esplosivi – Munizioni – Materiale Bellico – Commissione Tecnica Provinciale Materie Esplosive e Infiammabili – Autorizzazioni sorgenti radioattive – Stranieri – Licenze Fochini e Pirotecnici – Denuncia di possesso di animali vivi pericolosi per la salute e l'incolumità pubblica (L. 7.02.1992 n. 150) – Licenze radiantistiche – Istituti di vigilanza e Investigazione e relativo contenzioso – Guardie Giurate – Panificazione domenicale – N.O. Attestati Allievi Piloti e



Paracadutisti – Iscrizione albo fornitori Ministero Difesa – Autorizzazione per detenere e allevare colombi viaggiatori (L. 13.12.1928, N. 3086) – Licenza lanci paracadutisti – N.O. proiezione films – Operatori cinematografici – Circoli privati – Licenze gare auto, motociclistiche, ciclistiche e podistiche – Attribuzione qualifica Ufficiale P.G. e Agenti di P.S. dipendenti A.S.L. – Attribuzione qualifica Agente P.S. ai dipendenti Ministero per i Beni Culturali e Ambientali – Attribuzione qualifica Agenti P.S. ai Vigili Urbani – Scorte tecniche ai veicoli eccezionali ed ai trasporti in condizioni di eccezionalità di cui al D.M. 1817/1997.

Dal 01.10.1985 è stata assegnata al 1° Settore Ufficio Espropriazioni, all'Ufficio Polizia Amministrativa, e all'Ufficio di Gabinetto.

Dal 1° settembre 1985 è stata immessa in servizio presso la Prefettura di Cagliari con la qualifica di Vice Consigliere di Prefettura.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

UNIVERSITA': Cagliari

FACOLTA': Giurisprudenza

LAUREA: Magistrale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Dal 21 al 25 maggio 2012

**Dal 16 novembre
al 14 dicembre 2011**

07 luglio 2011

28 giugno 2011

27 giugno 2011

25 giugno 2011

11 marzo 2010

3 giugno 2010

04 dicembre 2008

26 novembre 2008

24 novembre 2008

ha partecipato presso la Rappresentanza del Governo al Corso di formazione in house "Microsoft office 2007-applicazioni";

ha svolto attività di docenza presso la Rappresentanza del Governo in materia di "Attribuzione della qualifica dell'Agente di Pubblica Sicurezza del Corpo Forestale e di Vigilanza Ambientale";

Seminario formativo "L'altra faccia dell'assistenza: il territorio".

Seminario formativo "L'impatto della riforma federale sulle finanze e sui bilanci degli enti. Armonizzazione contabile in ambiente federale e supporto del sistema informativo al governo degli enti".

Seminario "L'economia della Sardegna – Rapporto 2011".

Seminario formativo "maltrattamenti e stalking" strumenti efficaci di contrasto risposte giuridiche.

è stata nominata Presidente del Comitato Etico dell'Azienda Ospedaliera « Brotzu » di Cagliari per la durata di anni tre.

è nominata Coordinatore del Comitato Operativo per la Viabilità della Prefettura di Cagliari.

Una nuova etica pubblica per servizi più rispondenti alle richieste della comunità con particolare riguardo alla innovazione e buona amministrazione.

L'azione pubblica nel vigente sistema costituzionale nei diversi livelli di governo del territorio con particolare riguardo al potere di ordinanza sindacale previsto dal D.L. n°92 del 23 maggio 2008 (c.d. pacchetto sicurezza).

relatore al Convegno <<MAI PIU' VIOLENZA :ORA SI PUO' ?>> Sala Anfiteatro

	Regione Autonoma della Sardegna.
16 OTTOBRE 2008	relatore alla Conferenza-Lezione con tematica: <<ORDINAMENTO DEL MINISTERO DELL'INTERNO E DELLE PREFETTURE>> per i frequentatori del 123° corso di formazione per carabinieri effettivi presso la Scuola Allievi Carabinieri di Iglesias.
09 maggio 2008	relatore al Convegno –Dibattito <<QUELLE CHE CE L'HANNO FATTA>> Donne e Lavoro : criticità e prospettive Sala del Consiglio comunale di Cagliari.
16 gennaio 2008	Il diritto d'accesso : analisi del potere discrezionale della P.A. nei riguardi della regolamentazione dello stesso a tutela delle ragioni degli interessati e controinteressati al procedimento a cura del dott. Manfredo Atzeni del TAR Sardegna, Magistrato.
20 dicembre 2007	Riforma del Titolo V della Costituzione a cura dell'Avvocato dello Stato Francesco Caput.
Negli anni 2007,2008,2009, 2010,2011,2012 Nell'anno 2007	E' componente del Nucleo di valutazione presso la ASL n° 6 di Sanluri. Ha svolto le funzioni di componente della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di un posto di specialista di vigilanza categ. D1 presso il Comune di Sestu, in qualità di esperto.
Negli anni 2006-2007	ha svolto le funzioni di componente della Commissione d'esame del pubblico concorso per l'assunzione di dieci funzionari consiliari, nominata con decreto del Presidente del Consiglio Regionale della Sardegna.
26 novembre 2007	relatore al Convegno <<FERMIAMO LA VIOLENZA CONTRO LE DONNE>> - Ospedale Brotzu a Cagliari. Con tematica : la violenza denunciata e la violenza sommersa.
23 febbraio 2006	- Convegno sul tema "Cultura per le Pari Opportunità"- Roma Ministero dell'Interno – Palazzo del Viminale.
21 febbraio 2006	Conferenza sul progetto "Sistema integrato multicentrico di indicatori" – Roma – Consiglio Superiore di Sanità del Ministero della Salute
23 dicembre 2005	Seminario di formazione decentrata "La riforma della Legge 241/90" – Prefettura U.T.G. di Oristano.
Dal 5 al 7 dicembre 2005	4° Conferenza Nazionale sui problemi connessi alla diffusione delle sostanze stupefacenti e psicotrope – Palermo.
Dal 3 al 5 marzo 2003	Seminario sulla "Depenalizzazione" – Roma – Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno.
17 gennaio 2003	Seminario "Nuova procedura informatizzata di gestione e trasmissione dati AIRE".
30 dicembre 2002	Seminario di Formazione decentrata "Giornata di Studio sulla immigrazione presso gli U.T.G." – Prefettura U.T.G. di Cagliari.
settembre 2002	"Convegno Nazionale ANUSCA" – Bellaria.
gennaio 2001	Progetto GIDA – Gestione Integrata Dati Anagrafici – Roma - Scuola Superiore Amministrazione Interno.
30 ottobre 2000	Seminario di formazione sull'"EURO" – Roma – Scuola Superiore Amministrazione Interno.
settembre 2000	Incontro formativo "Iniziative dei Comitati Provinciali Euro" Roma – Scuola Superiore Amministrazione Interno.
Dal 29 al 31 maggio 2000	Seminario "Attribuzioni del Ministero dell'Interno in materia di tutela delle libertà religiose e dell'Amministrazione del Fondo Edifici di Culto" – Roma – Scuola Superiore Amministrazione Interno.
15 febbraio 2000	Riunione di coordinamento per la procedura elettorale di cui al D.P.R. 150/1999 – Roma.
Dal 12 al 15 ottobre 1999	Congresso Nazionale ANUSCA – S. Benedetto del Tronto.
Dal 20 al 22 luglio 1999	Seminario di aggiornamento in materia di "Anagrafe e Stato Civile" – Roma – Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno.

- Dal 10 al 12 giugno 1998** Seminario sul tema: "Tematiche di maggiore rilevanza in materia di realizzazione di lavori pubblici, forniture e servizi" – Roma Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno.
- 28 e 29 settembre 1993** Seminario per la Statistica – Roma – Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno.
- Dal 25 al 29 giugno 1990** Seminario " Il Ministero dell'Interno nel disegno della Unificazione Europea" – Roma – Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno.
- 13 maggio 1989** Convegno di Studi sulle Compagnie Barracellari – Pattada (SS).
- Dal 08.01.1986** ha frequentato il corso di formazione professionale previsto dal D.P.R. 24/4/1982 n. 340, ottenendo all'esame finale la valutazione "Segnalato Profitto".

Più volte è stata nominata "Commissario ad hoc" per la verifica di operazioni elettorali riportando anche in sentenza lusinghieri apprezzamenti sul suo operato da parte del T.A.R. Sardegna.

Ha svolto funzioni di consulente e collaboratrice del T.A.R. Sardegna per l'esame di alcuni ricorsi elettorali di particolare complessità.

Ha svolto funzioni di consulente per il Comune di Cagliari per la redazione del regolamento per l'albo delle persone idonee alla funzione di scrutatore.

Ha fatto parte della Commissione Consultiva ai sensi dell'art. 3 della L.R. 4/69 per l'erogazione dei contributi regionali alle compagnie barracellari.

Per diversi anni è stata Presidente della 1^a e della 5^a Sottocommissione Elettorale Circondariale di Cagliari, e della 1^a Sottocommissione Elettorale Circondariale di Sanluri e ha fatto parte anche delle seguenti Commissioni Elettorali Circondariali:

- Presidente Supplente 2^a Sottocommissione Elettorale Circondariale di Cagliari
- Componente Effettivo Commissione Elettorale Circondariale di Cagliari
- Componente Supplente 8^a Commissione Elettorale Circondariale di Cagliari.

E' stata delegata alla vidimazione dei registri di stato civile e alle verificazioni ordinarie e straordinarie di cui agli artt. 104 e 105 del D.P.R. 3 novembre 2000 n.396 per i comuni di Sanluri e Villacidro.

Ha svolto per diversi anni attività ispettiva e di supporto, in occasione di elezioni, presso i comuni di:

- Sanluri, Barumini, Collinas, Genuri, Gesturi, Las Plassas, Lunamatrona, Pauli Arbarei, San Gavino Monreale, Sardara, Serrenti, Setzu, Siddi, Tuili, Turri, Ussaramanna, Villamar, Villanovaforru, Arbus, Guspini, Gonnosfanadiga, Pabillonis, Villacidro, Villanovafranca, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali.

Per diversi anni è stata Componente delle Commissioni di Sorveglianza Archivi presso i seguenti Uffici:

- Tribunale di Sorveglianza di Cagliari
- Rappresentanza del Governo nella Regione Sardegna
- Ispettorato Regionale del Lavoro di Cagliari
- Tribunale Minorenni di Cagliari
- Sezione di Controllo Corte dei Conti
- Ufficio Provinciale del Lavoro di Cagliari
- Avvocatura Distrettuale di Cagliari
- Corte d'Appello di Cagliari
- Procura Militare della Repubblica presso il Tribunale Militare di Cagliari
- Comando Provinciale dei VV.F. di Cagliari.

Ha fatto parte di Commissioni giudicatrici di concorsi pubblici per l'assunzione di funzionari presso il Consiglio regionale della Sardegna e nei seguenti Comuni:

S. Nicolo' Gerrei – Selargius – Monastir – Muravera – Villacidro – Dolianova – Villaputzu – Carbonia – Serrenti – Portoscuso, Guspini – Pabillonis.

Ha svolto più volte attività di docenza per conto dell'A.N.U.S.C.A. e del FORMEZ.

Ha svolto attività di docenza per gli Allievi Carabinieri del Battaglione di Iglesias.

E' stata componente dell'ufficio di Censimento e della Commissione tecnica presso la Regione Sardegna per il V° Censimento agricoltura.

Ha svolto attività di formazione in materia di depenalizzazione stradale e di sospensione della patente di guida ai dipendenti della Prefettura di Cagliari risultati vincitori delle procedure di riqualificazione per l'accesso ai profili professionali C1e C3.

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	FRANCESE BUONO BUONO BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Le funzioni svolte da oltre 25 anni circa presso la Prefettura hanno consentito di conoscere e approfondire le diverse sensibilità, partendo da esperienze concrete maturate sul campo e, pertanto, idonee a far interagire le persone. A tale esperienza si aggiunge quella maturata presso i Comuni con i poteri di Commissario Prefettizio e straordinario e quella svolta in qualità di Assessore Regionale che hanno notevolmente accresciuto le capacità e competenze relazionali.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	L'attività di diretta responsabile di servizi (dal 1990) e quella dirigenziale (dal 1995) in servizi strategici ha consentito di acuire la percezione di situazioni di difficoltà e di disagio ordinamentale e organizzativo e di intervenire tempestivamente e con metodo per meglio coordinare e organizzare le risorse umane e strumentali disponibili. la formazione sul campo consente di gestire con risultati eccellenti anche le situazioni di emergenza che rientrano nei compiti istituzionali.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buona conoscenza di: Microsoft Office – Internet Explorer – Adobe Acrobat
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Disegno, soprattutto "acquerello".
PATENTE O PATENTI	Patente B