

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RAMO ALBERTO**
Indirizzo **Via Ungaretti 9, Sanluri (sede Asl 6 Sanluri)**
Telefono **070/9384315 - 3480143030**
Fax **070/9384331-392**
E-mail **aramo@aslsanluri.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 28 NOVEMBRE 1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL 1/8/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL 6 SANLURI**
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **DIRIGENTE AMMINISTRATIVO / RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DAL 01 SETTEMBRE 2014/UFFICIALE ROGANTE ASL 6 SANLURI;**
- Date **dal 16/03/2007 al 31/08/2010 collaboratore amministrativo professionale ctg. D, dal 01/09/2010 al 31/07/2014 collaboratore ammin.vo professionale esperto ctg. Ds, dal 16/03/2014 al 31/07/2014 titolare posizione organizzativa ammin.va "supporto ammin.vo al C.V.S."; da febbraio 2009 a giugno 2013 segretario del Comitato Etico Asl 6 Sanluri**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL 6 SANLURI**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità **collaboratore amministrativo esperto ctg. Ds c/o Servizio AA.GG.**
- Date **dal 04/04/2005 al 15/03/2007 collaboratore amministrativo professionale ctg. D**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL 2 OLBIA**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

collaboratore amministrativo professionale c/o Servizio Personale dapprima Settore Giuridico e successivamente Settore Economico – componente Ufficio Relazioni Sindacali Asl 2 Olbia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date

Luglio 1995: conseguimento diploma maturità classica presso Liceo Ginnasio Statale G.M. Dettori di Cagliari con votazione 39/60;

29/3/2001: conseguimento laurea, vecchio ordinamento quadriennale, in giurisprudenza presso Facoltà Giurisprudenza - Università di Cagliari con votazione 110/110 e lode.

Luglio 2004: conseguimento diploma di specializzazione biennale in professioni legali presso la Scuola delle Professioni Legali dell'Università di Cagliari con votazione 68/70

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2001-2014: partecipazione circa 13 corsi/convegni/seminari in materia di consulenze esterne presso la P.A., contratti pubblici e privacy. Responsabile scientifico corso di formazione *in house* organizzato dalla Asl 6 Sanluri sulle tematiche dell'anticorruzione L.190/2012 rivolto a dirigenti/referenti dell'anticorruzione svoltosi nelle giornate 10-13-20-27 novembre 2014 i 4

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

[Inglese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[buono]

[buono]

[buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO QUOTIDIANO DEI PRINCIPALI APPLICATIVI INFORMATICI

Am n

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ANNO 2002: CONSEGUIMENTO IDONEITA' CONCORSO PUBBLICO COPERTURA N. 5 POSTI A TEMPO INDETERMINATO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, INDETTO DALLA ASL 2 OLBIA
ANNO 2006: CONSEGUIMENTO ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO;
ANNO 2012: CONSEGUIMENTO IDONEITA' CONCORSO PUBBLICO COPERTURA N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO DIRIGENTE AMMINISTRATIVO, INDETTO DALLA ASL 6 SANLURI;
ANNO 2013: CONSEGUIMENTO IDONEITA' CONCORSO PUBBLICO COPERTURA N. 5 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DIRIGENTE AMMINISTRATIVO, INDETTO DALLA ASL 2 OLBIA;
ANNO 2014: CONSEGUIMENTO IDONEITA' CONCORSO PUBBLICO COPERTURA N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO FUNZIONARIO AVVOCATO, INDETTO DAL COMUNE SELARGIUS;

PATENTE O PATENTI

B

Sanluri Il 30/12/2014

