

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DI ACCOMPAGNAMENTO

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI ASL DI SANLURI

Il Codice di comportamento della Asl di Sanluri, in coerenza con quanto indicato dall'art.54 del D.lgs n.165/2001 e con le indicazioni fornite dalle linee guida di cui alla deliberazione A.N.A.C. n.75 del 24/10/2013, è stato redatto in base all'articolato dell'art. 1, comma 2, del DPR n.62/2013, recante il codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

La presente Relazione illustra le modalità utilizzate per la definizione del Codice di Comportamento Aziendale e per la consultazione pubblica svolta sul contenuto dello stesso.

Il Codice Aziendale risulta suddiviso in 18 articoli che, seguendone in linea di massima la sistematica, integrano e specificano le previsioni normative indicate nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, opportunamente adeguate alla organizzazione aziendale, anche alla luce di quanto prescritto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C), approvato con deliberazione n. 74 del 31/01/2014.

Come indicato dall'art.54, comma 5, del d.lgs n.165/2001, richiamato dall'art.1, comma 2, del D.P.R. n.62/2013, il Codice di comportamento è stato definito con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione.

Nel dettaglio le modalità utilizzate per la definizione del codice di comportamento sono state le seguenti :

- in data 5/09/2014, al fine di acquisire, con procedura aperta, eventuali osservazioni e suggerimenti da parte degli stakeholder interni ed esterni, si è provveduto a pubblicare la bozza del Codice sul sito aziendale, stabilendo inizialmente il termine del 15/09/2014.
- unitamente alla bozza del Codice di comportamento si è provveduto a pubblicare apposito avviso pubblico nel sito aziendale con il quale si informava riguardo

all'avvio della consultazione pubblica, allegando il modulo da utilizzare per l'acquisizione di eventuali osservazioni, da presentarsi entro il 15/09/2014.

- con nota del 12/09/2014, ns prot. n. 30472 del 12/09/2014, la Rappresentanza sindacale unitaria Aziendale ha richiesto una proroga del termine fissato per la presentazione di eventuali osservazioni, in quanto ritenuto troppo ristretto e non sufficiente per valutare eventuali proposte di modifica o di integrazione .
- accogliendo la richiesta della Rappresentanza sindacale Unitaria dell'azienda, il termine è stato prorogato al 25/09/2014.
- entro il termine previsto per la presentazione di osservazioni, come prorogato a seguito di richiesta, non è pervenuta alcuna proposta o istanza per la modificazione del Codice di comportamento.
- con nota del 14/10/2014, acquisita al protocollo col n.34418, la bozza definitiva è stata trasmessa all'Organismo Indipendente di Valutazione ai fini dell'espressione del parere obbligatorio.
- con nota del 17/11/2014, acquisita al protocollo in data 18/11/2014, prot. 7496, l'OIV ha espresso parere favorevole in merito all'ipotesi di Codice di Comportamento.

Il testo del Codice di Comportamento aziendale così definito viene approvato con deliberazione del Direttore Generale.

Successivamente il Codice sarà inviato all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera d) della legge 6/11/2012 n.190.

Sanluri 25/11/2014

Il Responsabile Servizio Risorse Umane
Dr.ssa M. Fanni Pittau



Il Responsabile del procedimento Dr.ssa Sandra Olla

