

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA CENTRALE DI PRODUZIONE DI ARIA MEDICINALE F.U. PRESSO L'OSPEDALE " N.S. DI BONARIA" DI SAN GAVINO MONREALE**

**CIG 5247142E8B**

**CUP J83J13000280002**

**SOMMARIO**

1. PREMESSA
2. OGGETTO DELLA GARA
  - 2.1 SOPRALUOGO
  - 2.2 PROGETTO DI INSTALLAZIONE
3. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
4. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
5. REGOLE AI FINI DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN IPOTESI DI FORME ASSOCIATIVE DI PARTECIPAZIONE
6. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE – SCELTA DEL CONTRAENTE SVOLGIMENTO DELLA GARA
  - 6.1 APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (PLICO A)
  - 6.2 APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE TECNICA (PLICO B)
  - 6.3 APERTURA E VERIFICA OFFERTA ECONOMICA (PLICO C)
7. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO ED ECONOMICO
  - 7.1. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO
  - 7.2. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO ECONOMICO
8. VERIFICA OFFERTE ANOMALE, FORMAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA, CONTROLLI ED AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA
9. ADEMPIMENTI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO
10. GARANZIE DI ESECUZIONE
11. SUBAPPALTO
12. RICHIAMI NORMATIVI
13. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI
14. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

**ART. 1 – PREMESSA**

**Stazione appaltante:** Azienda Sanitaria Locale Sanluri, con sede in Sanluri nella Via Ungaretti,9,  
C.A.P. 09025. Indirizzo internet [www.aslsanluri.it](http://www.aslsanluri.it); tel. 070/9359566 – telefax 070/9370506; posta elettronica [servizio.tecnico@aslsanluri.it](mailto:servizio.tecnico@aslsanluri.it),

**Responsabile del procedimento:** Il responsabile unico del procedimento è il Geom. Giuseppe Botta.

Il presente Disciplinare di Gara (d'ora e innanzi e per brevità indicato anche e solo come "Disciplinare") regola e disciplina una gara d'appalto con procedura aperta, ai sensi degli artt. 3, comma 37, e 55 del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i. e 17, comma 4, lettera a) della L.R. 7 agosto n. 5 del 2007 e s.m.i. e di quanto disposto dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, destinata alla selezione di idoneo operatore economico al quale eventualmente affidare l'appalto **relativo alla fornitura e posa in opera di una centrale di produzione di aria medicinale F.U. presso l'Ospedale "N.S.di Bonaria" di San Gavino Monreale**, alle condizioni e con le modalità tutte espressamente stabilite nel presente Disciplinare e nei suoi allegati, nel Capitolato speciale nei suoi allegati, nel Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI)

L'importo della fornitura e posa in opera posto a base di gara è pari a €.150.000,00 oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a €.400,00 ed IVA di legge.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato:

- a) *elettronico*, scaricabile dal sito internet [www.aslsanluri.it](http://www.aslsanluri.it). Al predetto indirizzo è disponibile e scaricabile il presente Disciplinare, con tutti i suoi allegati, il Capitolato speciale, il Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI)
- b) *cartaceo*, ritirabile presso la sede del Servizio Tecnico Logistico, nella Via Bologna, c/o la Struttura Complessa Servizio Tecnico Logistico, piano terra Ala A, nei giorni feriali dalle ore 9,30 alle ore 12,30 (sabato e festivi esclusi).

Il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, anche per le contribuzioni dovute ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, Legge 23/12/2005 n. 266 dagli operatori economici che intendono partecipare e presentare offerta, è

**CIG 5247142E8B**

Indirizzo e-mail e fax per il ricevimento delle richieste di informazioni, chiarimenti [servizio.tecnico@aslsanluri.it](mailto:servizio.tecnico@aslsanluri.it)

Fax 0709370506

Scadenza termine presentazione chiarimenti : **entro le ore 13,00 del giorno 09-08-2013**

Scadenza termine esecuzione sopralluoghi : **entro le ore 12,00 del giorno 09-08-2013**

**TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: 19-08-2013 entro le ore 13,00**

APERTURA DELLE OFFERTE: **22-08-2013, ore 11,00**, apertura plichi e verifica documentazione amministrativa;

LUOGO: Poliambulatorio di Sanluri Via Bologna Sanluri , piano terra ala A stanza n. 8

## **ART. 2 – OGGETTO DELLA GARA**

Costituisce oggetto della presente gara **la fornitura e posa in opera di una centrale di produzione di aria medicinale F.U. presso l'Ospedale "N.S.di Bonaria" di San Gavino Monreale** mediante procedura aperta dell'appalto, alle condizioni e con le modalità tutte espressamente stabilite nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale.

Ai concorrenti è richiesta un'offerta per l'esecuzione della fornitura con la formula contrattuale c.d. "chiavi in mano" comprensiva delle lavorazioni accessorie edili ed impiantistiche necessarie per la posa in opera e dei servizi che si rivelassero necessari al fine della corretta esecuzione della fornitura, installazione e messa in funzione a regola d'arte della apparecchiatura. Tutte le prestazioni a tal fine necessarie dovranno, quindi, essere comprese nel prezzo offerto, nulla escluso, e saranno integralmente a carico del concorrente aggiudicatario.

L'importo complessivo stimato per l'esecuzione della fornitura è pari all'importo di **euro 150.000,00(novecentocinquantamila/00)**, IVA esclusa, così determinato:

	QUADRO ECONOMICO	
	<b>fornitura e posa in opera di una centrale di produzione di aria medicinale F.U</b>	150.000,00
	<b>TOTALE (IMPORTO A BASE DI GARA E DI OFFERTA)</b>	<b>150.000,00</b>
	Oneri per apprestamenti di sicurezza e per l'eliminazione dei rischi di interferenza	400,00
	IVA 21%	31.584,00
	<b>TOTALE</b>	<b>181.984,00</b>

L'importo complessivo sopra indicato, I.V.A. di legge esclusa ed al netto dei costi della sicurezza da interferenza da DUVRI, non soggetto a ribasso, costituisce il valore economico fissato a base di gara e di offerta della presente gara. Non sono ammesse offerte in aumento, con la conseguenza che, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori all'importo complessivo stabilito a base di gara.

Il DUVRI redatto dalla Stazione Appaltante forma parte integrante della documentazione di gara, sarà allegato al contratto e potrà essere soggetto ad eventuali adeguamenti e/o integrazioni in relazione all'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Al riguardo, si specifica che i costi per la sicurezza (paragrafo 8.2) afferenti l'attività svolta dall'impresa e indicati nel medesimo sono puramente indicativi

Le specifiche richieste per la fornitura del bene oggetto della presente gara sono meglio descritte nel Capitolato speciale e nell'Allegato 1) unito allo stesso, ove sono specificamente indicate le caratteristiche tecniche minime e la configurazione minima da rispettare in offerta, a pena di esclusione dalla gara.

I concorrenti dovranno predisporre la propria offerta, nel rispetto delle modalità e prescrizioni di

seguito indicate, con la conseguenza che dovrà essere formulata, **a pena di esclusione**, un'offerta completa, comprensiva di tutto quanto richiesto nel presente Disciplinare e nel Capitolato speciale. Ove venisse comunque formulata un'offerta non completa, la medesima sarà considerata come invalida e non proposta, determinando la conseguente esclusione del concorrente. Non sono parimenti ammesse e verranno considerate invalide offerte indeterminate o formulate per relationem, sottoposte a termini e condizioni e/o, comunque, formulate in termini difformi da quanto richiesto nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale e, più in generale, negli atti di gara. Non sono del pari ammesse, sempre a pena di esclusione, offerte alternative e/o multiple. Eventuali offerte alternative che dovessero essere comunque presentate verranno considerate nulle e come non proposte. Si invitano gli operatori economici interessati a formulare ed a descrivere le offerte con la massima chiarezza e precisione, nel rispetto di quanto sopra descritto, facendo espresso avvertimento che offerte formulate con modalità che non consentano di determinare con certezza l'oggetto dell'offerta potrebbero comportare l'esclusione dalla procedura per indeterminatezza dell'offerta stessa e/o per violazione del principio di unicità dell'offerta.

L'offerta stessa ed il relativo prezzo dovranno comprendere, a pena di esclusione, tutte le prestazioni necessarie per l'esecuzione a regola d'arte del contratto in oggetto, nel rispetto delle prescrizioni dettate dalla normativa vigente.

## 2.1 SOPRALLUOGO

I concorrenti alla procedura dovranno obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso il P.O. Nostra Signora di Bonaria di San Gavino M.le, al fine di prendere piena cognizione della struttura ospedaliera ed, in particolare, delle collocazioni fisiche relative ai luoghi dove dovrà essere eseguita la fornitura, le lavorazioni e tutte le prestazioni richieste. Il personale dell'Ufficio Tecnico, nelle persone del P.I. Ignazio Carboni (cell. 3292108702 e il Geom. Giuseppe Botta (cell. 3292108711), previ accordi telefonici, sono a disposizione dei concorrenti offerenti per una visita dei luoghi. Ai partecipanti verrà rilasciata un'attestazione (allegato F al presente Disciplinare) circa l'avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserita, a pena di esclusione, nella busta A contenente la documentazione amministrativa, come meglio specificato al successivo art. 4 del presente Disciplinare. Si precisa che, essendo consentito un solo sopralluogo per concorrente, dovrà essere assicurata la partecipazione del personale tecnico della ditta offerente.

Si precisa altresì che, il sopralluogo avverrà nel rispetto dei divieti di divulgazione ex art. 13 del D.Lgs. 163/2006.

Scadenza termine esecuzione sopralluoghi : **\_09-08-2013 ore 12,00**

## 2.2 PROGETTO DI INSTALLAZIONE

I concorrenti che intendono presentare offerta dovranno redigere, a pena di esclusione, un progetto di installazione della apparecchiatura oggetto di gara .

I progetti di installazione dovranno essere composti dai seguenti elaborati grafici (piante, sezioni e prospetti) in scala adeguata, concernenti:

-rappresentazione planimetrica in scala adeguata dei componenti dei sistemi offerti; - rappresentazione dettagliata delle opere edili ed impiantistiche che si intende realizzare.

Per la predisposizione dei progetti si dovrà tenere conto delle specifiche minime ed essenziali indicate nel Capitolato speciale ; dovranno altresì essere indicati gli oneri e i dispositivi impiegati in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro.

## **ART. 3 -REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

### 3.1 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. È fatto divieto ai concorrenti, **pena esclusione**, di partecipare alla presente gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata o consorziata.

### **ART. 4 –TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli operatori economici che intendano partecipare alla procedura dovranno far pervenire la propria offerta alla Sede Amministrativa dell'ASL di Sanluri –Ufficio protocollo- Via Ungaretti n.9 09025 Sanluri (VS), **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del 19.08.2013 in plico chiuso**, di seguito denominato "**Plico Generale**", sigillato su tutti i lembi di apertura/chiusura (anche se prechiusi di fabbrica) o con nastro adesivo e/o con strumenti equivalenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e recante la dicitura: **Contiene Offerta per la fornitura e posa in opera di una centrale di produzione di aria medicinale F.U. presso l'Ospedale "N.S.di Bonaria" di San Gavino Monreale**.

La consegna del plico contenente l'offerta è ad esclusivo rischio del mittente e dovrà avvenire in uno dei seguenti modi:

1. con raccomandata A.R. a mezzo del Servizio Postale;
2. a mano con possibilità di rilascio di ricevuta da parte dell'Ufficio Protocollo Aziendale con orario dalle ore 09,00 alle ore 13.00 dal Lunedì al Venerdì (sabato e festivi esclusi);
3. a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritorno.

Al fine di verificare il rispetto del termine perentorio sopra indicato farà fede unicamente il timbro con la data apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo Generale dell'Amministrazione scrivente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Ad avvenuta scadenza del termine perentorio sopra indicato, pertanto, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra offerta in precedenza eventualmente inviata nel termine.

Sulla parte esterna del plico generale, **a pena di esclusione** ed al fine della esatta individuazione della provenienza delle offerte, dovrà essere chiaramente riportato il timbro e/o l'esatta ragione sociale o denominazione dell'offerente. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, in ipotesi di R.T.I. o Consorzi o GEIE, costituiti o costituendi, o altre forme associative di partecipazione, di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dovranno, invece, essere osservate, **sempre a pena di esclusione**, le seguenti modalità di collazione dell'offerta: il plico generale dovrà riportare all'esterno l'intestazione (timbro e/o l'esatta ragione sociale o denominazione):

- 1 dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi costituendi;
- 2 del Consorzio, in caso di Consorzio;
- 3 delle indicazioni relative alla denominazione o ragione sociale di tutte le imprese raggruppate e raggruppande.

Il plico generale, **a pena di esclusione**, dovrà contenere la seguente documentazione redatta in lingua italiana, suddivisa in **TRE DISTINTE BUSTE** sigillate anch'esse in modo non manomissibile:

**BUSTA A:**

riportante all'esterno, la scritta **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per la fornitura e posa in opera di una centrale di produzione di aria medicinale F.U. presso l'Ospedale "N.S.di Bonaria" di San Gavino Monreale**, oltreché il timbro dell'offerente e/o l'esatta ragione sociale o denominazione (in caso di R.T.I. Consorzi o altre forme associative di cui all'art. 34, dovranno essere rispettate le medesime modalità di indicazione sopra indicate con riferimento al plico generale).

Tale busta deve contenere:

**A1) Indice** completo dei documenti contenuti nella busta A;

**A2) Istanza di partecipazione alla gara,**

**1 L'Istanza di partecipazione** compilata secondo lo schema di dichiarazione sostitutiva appositamente predisposto ed allegato alla presente sotto la **lettera A** (ovvero utilizzare un facsimile dello stesso), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445. Tale dichiarazione, - resa dal legale rappresentante di società o titolare di impresa individuale, con indicazione di consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, con sottoscrizione leggibile del dichiarante, non autenticata, corredata da copia fotostatica di un suo documento di identità personale in corso di validità, - dovrà indicare la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale o la partita IVA. In caso di raggruppamento dovrà essere indicata l'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo e le imprese mandanti, con l'indicazione della loro ragione sociale e sede legale. In quest'ultimo caso la domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di nullità, da tutte le imprese del raggruppamento. Non è consentito che una ditta partecipi contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento di imprese, ovvero sia presente in più raggruppamenti di imprese. Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе i requisiti di cui al punto III.2.1 del bando di gara dovranno essere posseduti da ciascun partecipante al raggruppamento, mentre i requisiti di cui ai punti III.2.2 e III.2.3. dovranno essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppate; in ogni caso, tutta la documentazione dovrà pervenire in un unico plico.

Nel caso in cui il concorrente sia una cooperativa la stessa dovrà essere regolarmente iscritta nel registro Prefettizio per l'autorizzazione a partecipare a pubbliche gare.

**L'istanza di partecipazione dovrà contenere le dichiarazioni/i sostitutive/e** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

I. dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste nell'art. 38 del D.Lgs. 163/06, attestando quindi:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;



b) che non sussiste a proprio carico procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dell'art. 10 della Legge 31 maggio 1965 n. 575;

c)

che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto

penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi

dell'articolo 444 Codice Procedura Penale;

**ovvero (in caso di condanne definitive o sentenze patteggiate):**

che a proprio carico sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna definitive o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 Codice Procedura Penale:

---

---

**ATTENZIONE:** Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 s.m.i., il concorrente deve indicare **TUTTE LE CONDANNE PENALI RIPORTATE**, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è, invece, tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato **dichiarato** estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini dell'estinzione del reato il mero decorso del tempo non è sufficiente ad estinguere gli effetti penali, **essendo necessaria la pronuncia del giudice competente.**

*Le dichiarazioni di cui alle lettere b) e c) devono essere rilasciate dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, dal socio e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, secondo il modello allegato al presente disciplinare sotto la **lettera B** (ovvero utilizzare un facsimile dello stesso).*

*Per i soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara il legale rappresentante dell'impresa concorrente dovrà dichiarare l'inesistenza delle situazioni di cui alla lettera c) secondo il modello allegato al presente disciplinare sotto la **lettera C** (ovvero utilizzare un facsimile dello stesso); in caso di condanne l'esclusione non opera qualora l'impresa dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale.*

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19/3/1990 n. 55;

e) di non aver commesso violazioni gravi, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa stazione appaltante ovvero errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui la sede dell'operatore economico è stabilita;



h) che a proprio carico non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D. Lgs. n. 163/06 s.m.i. per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'Impresa è stabilita;

l)

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili – art. 17 della Legge 12/3/1999 n. 68 e s.m.i

oppure

di non essere tenuta all'applicazione della Legge 12/3/1999 n. 68. e s.m.i.

m) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 co. 2, lett. c), del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, co. 1, del D.L. 4/7/2006 n. 223, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4/8/2006 n. 248.

m-ter) che non risultano iscritte sul sito dell'Osservatorio segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del D. Legge 13/5/1991 n. 152, convertito dalla legge 203/1991, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

m-quater)

di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto di soggetti rispetto ai quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura in oggetto dei soggetti indicati rispetto ai quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta:

II. dichiara di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto, indicando con chiarezza il numero di iscrizione, la durata, nonché i nominativi, le date di nascita e gli indirizzi di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;

a) in caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, l'indicazione dei consorziati, nominativamente indicati, per i quali il consorzio concorre;

b) nel caso di cui al precedente punto a) il rappresentante con poteri della consorziata designata, dovrà a sua volta produrre la dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

III. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

IV. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale di gara;

V. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;

VI. *(barrare la casella corrispondente)*

\_ di accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui alla L.R. n. 3/29.04.03 e che decorso tale termine verranno riconosciuti gli interessi al tasso legale per tutti i giorni di ritardo;  
*oppure*

\_ di non accettare i termini di pagamento delle fatture (60 gg.) di cui alla L.R. n. 3/29.04.03.

VII. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata e che il prezzo offerto resta fisso ed impegnativo per tutta la durata dell'appalto, salvo il verificarsi di quanto previsto dall'art. 115 del D.Lgs n. 163/06;

VIII. di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**IX. di assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/13.08.2010.**

X. di autorizzare ovvero di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi dell'art. n. 13 del D. Lgs. n. 163/06, il diritto di accesso agli atti, la ASL 6 a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

XI. che l'indirizzo e il numero di fax ai quali va inviata l'eventuale richiesta di cui all'art. 46 del D.Lgs. 163/06 sono i seguenti \_\_\_\_\_

## **2) Capacità economica e finanziaria**

N. 2 referenze bancarie contenenti **la dichiarazione che la Ditta ha la capacità finanziaria per poter sostenere in modo adeguato la fornitura oggetto del presente appalto;**

## **3) Capacità tecnica e professionale**

**Dichiarazione di avere effettuato, nell'ultimo triennio, per i lotti per i quali si presenta offerta, servizi analoghi di importo complessivo pari al relativo importo annuo a base d'asta della presente gara, indicando per ciascun contratto, l'oggetto specifico, gli importi, le date e i committenti pubblici o privati.**

**4) Cauzione provvisoria pari al 2% (eventualmente ridotta del 50% nelle ipotesi prevista dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/06) dell'importo netto presunto posto a base d'asta** avente validità di 210 giorni decorrenti dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/06. Nei confronti dell'aggiudicatario la cauzione si intende valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che sarà pari al 10% dell'importo complessivo netto di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06 mentre nei confronti dei non aggiudicatari la cauzione verrà svincolata dopo l'avvenuta comunicazione da parte dell'Azienda dell'esito della gara. La cauzione può essere prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente; in tal caso, a pena di esclusione essa dovrà contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva

qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, oltre a prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La forma della fidejussione bancaria o assicurativa di cui al punto 2) è unica, indipendentemente dalla natura, singola o associata, del concorrente.

**5) Impegno di un fidejussore** a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art.75 comma 8 del D.Lgs n. 163/06.

**6) Copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di €.** 20,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza, di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della L. 23.12.2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (**CIG 5247142E8B**):

**7) Modulo GAP, allegato al presente Disciplinare, debitamente compilato e sottoscritto;**

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni richieste, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

**A3) Attestazione di avvenuto sopralluogo** (in originale o in copia conforme all'originale), comprovante l'avvenuto sopralluogo presso il P.O. di San Gavino M.le;

La documentazione amministrativa, a sua volta e sempre a pena di esclusione, dovrà essere racchiusa in una propria busta separata, anch'essa chiusa, sigillata su tutti i lembi di apertura/chiusura (anche se prechiusi di fabbrica) con nastro adesivo e/o con strumenti equivalenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata su tutti i lembi anzidetti e non trasparente (in modo che non sia conoscibile il loro contenuto). Anche detta busta separata dovrà recare, a pena di esclusione, il timbro dell'offerente e/o la sua denominazione o ragione sociale, nonché la dicitura "contiene documentazione amministrativa". Questa Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, atti a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli offerenti ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, come previsto dall'art. 71 D.P.R. n. 445 citato. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci/non veritiere:

- a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- b) costituiscono causa di esclusione dalla presente procedura e/o di revoca e/o decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento di affidamento della fornitura, se già disposto, in applicazione del principio di cui all'art. 71 D.P.R. 445/2000 citato.

#### **BUSTA "B"**

– riportante all'esterno, la scritta **DOCUMENTAZIONE TECNICA per la fornitura e posa in opera di una centrale di produzione di aria medicinale F.U. presso l'Ospedale "N.S.di Bonaria" di San Gavino Monreale** oltreché il timbro dell'offerente e/o l'esatta ragione sociale o denominazione (in caso di R.T.I. Consorzi o altre forme associative di cui all'art. 34, dovranno essere rispettate le medesime modalità di indicazione sopra indicate con riferimento al plico generale).

Tale busta dovrà contenere:

**B.1)** Al fine di consentire una precisa individuazione dell'oggetto della presente fornitura è richiesta la predisposizione di un elenco dettagliato del bene e dei dispositivi, delle lavorazioni,

dei servizi e di tutte le prestazioni offerte nulla escluso.

Tale documento, che deve essere intestato "**elenco dei beni e delle prestazioni offerte senza prezzi**", deve avere un contenuto corrispondente a quanto indicato nell'offerta economica, ma deve essere privo, sempre a pena di esclusione, di qualsiasi riferimento di carattere economico.

**B.2) Progetto di installazione:** i concorrenti che intendono presentare offerta dovranno presentare, a pena di esclusione, un progetto di installazione della apparecchiatura oggetto di gara;

**B.3) Elaborati tecnici di progetto minimi** composti da:

- a) Relazione del Progetto di realizzazione e/o fornitura della centrale di produzione di aria Medicinale corredato dalle necessarie planimetrie, sezioni e prospetti esplicative della sede, delle soluzioni progettuali proposte;
- b) Relazioni specialistiche di tutte le apparecchiature, le attrezzature e gli impianti e della rispondenza ai requisiti tecnici minimi previsti al dall'art.6 del CSA ;
- c) Descrizione delle soluzioni e delle offerte migliorative rispetto ai requisiti minimi ;
- d) Schede tecniche originali di tutte le apparecchiature, le attrezzature e gli impianti proposti;
- e) Dichiarazioni o certificazioni di conformità, dei prodotti forniti ai requisiti/dispositivi previste dalle vigenti normative ;
- f) Dettagliato crono programma degli interventi di realizzazione e messa in esercizio della fornitura richiesta .

**B.4) Offerta tecnica** con descrizione dettagliata, precisa e completa delle caratteristiche tecniche della apparecchiatura offerta.. L'offerta dovrà essere chiara, completa e dettagliata, corredata se necessario di eventuali dépliant e schede tecniche e dovrà, comunque, riportare tutte le indicazioni necessarie al fine della individuazione dell'apparecchiatura offerta e della verifica delle caratteristiche tecniche della stessa, onde accertarne la conformità rispetto alle specifiche indicate nel Capitolato speciale. L'offerta tecnica dovrà, a pena di esclusione, essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita da comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura, da inserire nella busta **A**).

**B.5) Garanzia, assistenza e manutenzione:** dichiarazione, redatta in carta libera, relativa alla garanzia, assistenza e manutenzione per la durata di 24 mesi comprese nel prezzo offerto per la fornitura, che verranno presentate in regime "full risk" per il bene offerto e relativi dispositivi, specificandone le condizioni tutte. La durata non potrà essere inferiore ai 24 mesi e decorrerà dalla data di superamento definitivo del collaudo con esito positivo. Le condizioni relative a tali prestazioni, costituenti servizi connessi all'esecuzione della fornitura, non potranno avere carattere peggiorativo rispetto a quelle minime richieste nel Capitolato speciale.

**B.6) Indicazione delle informazioni escluse dal diritto di accesso. Segreti tecnici e commerciali.**

Dovranno essere indicate le informazioni contenute nelle offerte, che secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, costituiscano segreti tecnici e commerciali e che pertanto non possono essere divulgate, secondo quanto previsto dall'art.13, commi 5, lett. a) e 6 del D. Lgs n.163/2006;

**B.7) elenco delle installazioni** di forniture simili a quelle proposte in gara a livello nazionale e nella Regione Sardegna.

**BUSTA C)**

- riportante all'esterno, la scritta **OFFERTA ECONOMICA per la fornitura e posa in opera di una centrale di produzione di aria medicinale F.U. presso l'Ospedale "N.S.di Bonaria" di San Gavino Monreale** oltreché il timbro dell'offerente e/o l'esatta ragione sociale o

denominazione (in caso di R.T.I. Consorzi o altre forme associative di cui all'art. 34, dovranno essere rispettate le medesime modalità di indicazione sopra indicate con riferimento al plico generale).

Tale busta dovrà contenere a pena di esclusione tutti i seguenti documenti e gli importi di seguito prescritti, secondo il modello di "schema di offerta economica" allegato sub "E" al presente Disciplinare.

In particolare, l'offerta deve contenere la **dichiarazione di offerta economica**, redatta in bollo da € 14,62, scritta in lingua italiana a pena di esclusione, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura, da inserire nella busta A), recante a pena di esclusione:

**C1)** indicazione, in cifre e in lettere, del **prezzo complessivo offerto**, a corpo, per l'esecuzione della fornitura offerta, al netto dell'IVA di legge e dei costi della sicurezza da interferenza da DUVRI, indicati nel quadro economico riportato all'art. 2 del presente disciplinare, comprensivo della fornitura dell'apparecchiatura e di tutti i dispositivi accessori, delle lavorazioni edili, impiantistiche e protezionistiche accessorie necessarie per la posa in opera della stessa, delle prestazioni connesse ed accessorie, nulla escluso, e di tutto quanto richiesto a pena di nullità nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale

**C2) l'indicazione della percentuale di ribasso espressa in cifre e lettere, sull'importo complessivo a base d'asta al netto dell'IVA e dei costi da interferenza da DUVRI, per l'esecuzione della fornitura offerta.**

**C3)** indicazione, in cifre e in lettere, del **prezzo unitario** al netto dell'IVA di legge, per ogni singolo bene e accessorio offerto;

**C4)** indicazione espressa, in cifre e in lettere, dell'importo della quota parte del prezzo complessivo corrispondente ai **costi relativi alla sicurezza** afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa (cd. Oneri di sicurezza generici o propri dell'appaltatore con riferimento alla fornitura oggetto dell'offerta) ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, comma 3 bis, e 87, comma 4, del D.lgs. 163/2066 e s.m.i. (*ai sensi del disposto ex art. 86, comma 3 bis, del D.lgs. 163/2066 e s.m.i. i costi relativi alla sicurezza devono essere sempre dichiarati anche per l'ipotesi in cui il loro valore sia pari a zero*).

Tutti gli importi dell'offerta economica dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere ed, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido l'importo scritto in lettere.

Inoltre, la dichiarazione d'offerta dovrà contenere, tra l'altro e sempre a pena di esclusione:

a) l'impegno a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta per un periodo non inferiore a 210 (duecentodieci) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato nel Bando di Gara per la presentazione della medesima. La ASL di Sanluri, ai sensi dell'art. 15 comma 5 L.R. 5/2007 e s.m.i., potrà chiedere agli offerenti il differimento del predetto termine;

b) dichiarazione che l'offerta si intende omnicomprensiva e completa di tutto quanto richiesto nel Disciplinare, nel Capitolato speciale e, più in generale, nella documentazione di gara. In ogni caso dovrà contenere tutte le altre dichiarazioni, indicazioni e/o attestazioni richieste nel facsimile allegato sub E. I prezzi offerti dovranno essere espressi e comunque si intenderanno comprensivi di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale, compresi consegna, montaggio, imballo, trasporto, carico e scarico ed ogni altra prestazione accessoria alla consegna, compresa la pulizia dei luoghi di lavoro successivamente all'installazione, il ritiro di tutti gli imballi e il loro smaltimento nel rispetto della normativa vigente, collaudo tecnico-amministrativo ed ogni altro costo e/o prestazione accessoria che si dovesse rendere necessaria per l'esecuzione del contratto.

Si fa presente che, a seguito delle modifiche apportate agli artt. 86 e ssgg. del D.lgs n. 163/06 e s.m.i., dalla legge n. 102 del 3 agosto 2009, non sussiste più l'obbligo di corredare le offerte

delle giustificazioni sulle voci di prezzo di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. sin dalla loro presentazione. La stazione appaltante procederà, invece, a richiedere tali giustificazioni solo successivamente all'apertura delle offerte economiche ed alla rilevazione dei prezzi offerti, come ora previsto dall'art. 87 comma 1 del Decreto citato, laddove vengano rilevate offerte anormalmente basse.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 88 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., per l'ipotesi in cui un concorrente provveda a corredare le offerte delle predette giustificazioni, la stazione appaltante procederà all'apertura del plico recante tali giustificazioni solo ed esclusivamente laddove l'offerta di tale concorrente venga rilevata come anomala.

In ipotesi di offerta anomala, la stazione appaltante procederà alla verifica dell'anomalia secondo quanto disposto dall'art.86 e ss. Del D.Lgs.163/2006 e come descritto nel successivo art.8 del presente Disciplinare.

Lo schema di offerta economica, allegato al presente Disciplinare sub E, costituisce parte integrante della legge di gara ed è disponibile e scaricabile in formato editabile sul sito internet di questa amministrazione all'indirizzo [www.aslsanluri.it](http://www.aslsanluri.it), al fine di agevolarne la diretta compilazione da parte dei concorrenti. I concorrenti, pertanto, potranno redigere l'offerta economica anche compilando direttamente il predetto allegato "E" ovvero utilizzando un facsimile dello stesso che, comunque, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, tutte le indicazioni e dichiarazioni riportate nel predetto schema allegato sub "E".

Si farà luogo all'esclusione dalla procedura dell'offerta che risulti formulata in termini difformi da quelli richiesti e/o sottoposta a condizione o mancante delle dichiarazioni ovvero dei documenti da produrre a corredo dell'offerta richiesti dal presente Disciplinare e dai documenti ad esso allegati. Sono a carico dei partecipanti le spese di spedizione, copia e collazione delle offerte, più in generale, tutti gli oneri e spese connessi e conseguenti alla partecipazione alla procedura. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'affidamento della fornitura e posa in opera.

#### **ART. 5 \_Modalità di partecipazione per RTI, Consorzi, Società Consortili e GEIE**

E' ammessa la partecipazione di raggruppamenti, sotto la forma di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese (R.T.I.), nonché di Consorzi, già costituiti o costituendi, di Società Consortili e di GEIE secondo le modalità di seguito riportate.

In caso di Società consortili deve essere seguita la procedura dettata per i consorzi costituiti. Ogni impresa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto facente parte della società consortile deve, pertanto, essere in possesso dei medesimi requisiti richiesti per le società facenti parte dei Consorzi. Non è consentito che una ditta partecipi contemporaneamente alla gara sia singolarmente sia come componente di un raggruppamento di imprese, ovvero sia presente in più raggruppamenti di imprese, pena l'esclusione di tutti i concorrenti coinvolti in tali situazioni.

La **istanza di partecipazione** di cui al punto 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella Busta "N. 1 – Documentazione Amministrativa" deve essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di tutte le imprese raggruppande o consorziande. Tali soggetti dovranno anche produrre le dichiarazioni di cui al punto n. 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "N. 1 – Documentazione Amministrativa"; in particolare, si evidenzia che ciascuna delle imprese raggruppande o consorziande dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.1.) del bando di gara; in ogni caso, i requisiti di cui ai punti III.2.2. e III.2.3. dovranno essere posseduti dal complesso delle imprese raggruppande o consorziande e dovranno essere attestati con distinte dichiarazioni. In caso di RTI/GEIE, unitamente alla domanda, inoltre, dovrà essere prodotta una dichiarazione congiunta, sottoscritta dai legali



rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di tutte le imprese raggruppande o consorziande, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, D.lgs. 163/06 e s.m.i., designando sin d'ora l'impresa che rivestirà il ruolo di capogruppo/capofila mandataria;

- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti o Società Consortili, dal legale rappresentante ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento, del Consorzio o della Società Consortile. Tale soggetto dovrà anche produrre le dichiarazioni di cui al punto n. 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella Busta "N. 1 – Documentazione Amministrativa" e attestare il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.1.) *con riferimento a ciascuna delle imprese raggruppate, consorziate o della Società Consortile*, nonché il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria e capacità tecnica e professionale *in capo all'intero raggruppamento, Consorzio, GEIE o Società Consortile*. Per i Consorzi costituiti e le società consortili, le dichiarazioni di cui al punto n. 1 dell'elenco dei documenti contenuti nella Busta "N. 1 – Documentazione Amministrativa" dovranno essere rese anche da parte di ogni società consorziata che parteciperà all'esecuzione dell'appalto. In ogni caso, alla domanda dovrà essere allegata copia autentica o autenticata, ovvero dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.;

**L'offerta economica e l'offerta tecnica** dovranno essere sottoscritta, **a pena di esclusione:**

- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, dai legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi.
- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le società consortili, dal legale rappresentante ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza dell'impresa mandataria del Raggruppamento/Consorzio/GEIE o Società Consortile. Per le Società Consortili, i Consorzi e i GEIE già costituiti, inoltre, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici partecipanti al Consorzio/GEIE/Società Consortile in qualità di esecutori dell'appalto.

In ogni caso, l'offerta economica dovrà includere la dichiarazione con la quale si specificano le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

**La cauzione provvisoria**, qualora sia prestata tramite fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente, deve essere intestata e sottoscritta nel modo di seguito indicato, **a pena di esclusione:**

- Per i RTI, Consorzi o GEIE da costituire, la polizza deve essere intestata a tutte le imprese raggruppande o consorziande e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza .
- Per i RTI, Consorzi o GEIE già costituiti e le società consortili, la polizza deve essere intestata all'impresa capogruppo/capofila del Raggruppamento/GEIE, al Consorzio o alla Società Consortile e deve essere sottoscritta dai loro legali rappresentanti ovvero dai soggetti muniti dei necessari poteri di rappresentanza.

#### ***Documentazione da presentare in caso di avvalimento***



Ciascun concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario, tecnico ed organizzativo, Bando di gara, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006. Qualora un operatore economico partecipante intenda avvalersi dei requisiti tecnici, economici e finanziari di altri soggetti, al fine di dimostrare in maniera concreta l'effettiva disponibilità di tali requisiti, le attestazioni inerenti le citate qualità tecniche e/o economiche dovranno essere fornite dal legale rappresentante dell'impresa terza.

Pertanto, il concorrente che intenda avvalersi della facoltà riconosciuta dall'art. 49, D.Lgs. 163/2006 deve dichiarare, nell'istanza di partecipazione, di volersi avvalere, ai fini della partecipazione all'appalto in oggetto, del requisito di fatturato (ovvero tecnico) di altra società in qualità di impresa ausiliaria.

Non è ammesso l'utilizzo dell'avvalimento nei confronti di altre imprese partecipanti alla gara, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale sia della società avvalsa, che di quella ausiliaria.

A tal fine devono essere allegate:

- a) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:
- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, D.Lgs. 163/06 secondo il modello allegato al presente Disciplinare sotto la **lettera D**;
  - di obbligarsi verso il concorrente e verso l'Azienda Ospedaliera a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le proprie risorse in favore dell'impresa concorrente necessarie per la partecipazione all'appalto;
  - di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice né di trovarsi in situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2, con alcuna delle altre imprese che partecipano alla gara;
- b) Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

#### **ART.6 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE – - SVOLGIMENTO DELLA GARA - SCELTA DEL CONTRAENTE**

La gara sarà dichiarata aperta da apposita Commissione di Seggio, nominata dal Direttore Generale dell' ASL di Sanluri.

Successivamente alla scadenza del termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, verrà nominata apposita Commissione Giudicatrice, di cui all' artt. 84 del D.lgs. 163/20006 e s.m.i., con atto del Direttore Generale.

Le offerte verranno valutate secondo i criteri e le modalità fissate nel capitolato tecnico.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PUNTEGGIO TECNICO	60
PUNTEGGIO ECONOMICO	40
TOTALE	100

Verranno escluse dalla procedura:

- i concorrenti che offriranno prezzi superiori all'importo complessivo a base di gara e di offerta indicato al precedente articolo 1;
- le offerte che non risultino conformi rispetto alle caratteristiche minime ed essenziali stabilite

nella documentazione di gara a pena di esclusione ovvero che propongano la prestazione dei servizi connessi ed accessori con modalità difformi e/o in senso peggiorativo rispetto a quanto prescritto e richiesto nella predetta documentazione;

- le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni minime specificate nel Capitolato speciale, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati, ovvero che siano sottoposte a condizione/incomplete/parziali/indeterminate. Saranno del pari ritenute invalide ed escluse le offerte multiple e/o dichiarate come alternative;

- saranno altresì esclusi i concorrenti che abbiano ommesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Il rispetto delle condizioni minime di partecipazione e di offerta specificate nel presente Disciplinare e nel Capitolato speciale, a pena di esclusione, costituisce, pertanto, requisito sostanziale ed indispensabile al fine dell'accesso alla fase competitiva di valutazione delle offerte.

L'affidamento del contratto relativo alla fornitura di cui all'oggetto verrà disposto in favore dell'operatore economico che, all'esito della valutazione comparata delle offerte ritualmente pervenute e giudicate conformi alle specifiche richieste, risulterà aver proposto **l'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi e per gli effetti degli artt. 81 e 83 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e 18 della L.R. 5/2007.

Si precisa, inoltre, che l'ASL di Sanluri si riserva in ogni caso, senza alcun diritto di rivalsa od altra pretesa da parte dei concorrenti:

a) di non procedere all'affidamento della fornitura se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;

b) di affidare la fornitura subordinatamente alla verifica delle necessarie disponibilità finanziarie;

c) di procedere all'affidamento della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea salva, in ogni caso, la valutazione dell'Amministrazione in merito alla congruità ed alla convenienza della stessa;

d) di sospendere, rinnovare o non aggiudicare la procedura motivatamente;

e) di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'affidamento della fornitura.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 210 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte indicato nel Bando e nel presente Disciplinare di gara, salvo il differimento del predetto termine richiesto dalla ASL di Sanluri, ai sensi dell'art. 15, comma 5, L.R. 5/2007.

## **6.1 APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (PLICO A).**

L'Autorità che presiede la gara (Seggio di Gara), in seduta pubblica, il giorno fissato nel bando di gara per l'apertura dei plichi (26.08.2013), procederà alle seguenti operazioni, nell'ordine di seguito indicato:

1) verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi generali pervenuti ed eventuale dichiarazione di irricevibilità dei plichi pervenuti tardivamente o non integri;

2) apertura dei plichi generali che superino positivamente la verifica di cui al precedente punto 1 ed alla verifica della presenza nei medesimi dei plichi A, B e C e dell'integrità di quest'ultimi;

3) all'apertura del plico A, alla verifica della presenza dei documenti ivi contenuti, ed al successivo controllo degli stessi, al fine di verificare se tali documenti siano conformi a quanto prescritto dalla documentazione di gara.

4) al sorteggio pubblico previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e con le modalità ivi stabilite. Ai concorrenti sorteggiati verrà richiesto, tramite nota trasmessa a mezzo fax, di comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati mediante produzione dei relativi documenti.

Qualora tali prove non siano fornite entro i termini, o non confermino quanto dichiarato nella documentazione di gara, la Commissione/Seggio di gara procederà all'esclusione del concorrente, alla escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

Alla seduta della Commissione di Gara per l'apertura dei plichi, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, potranno assistere i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero altri soggetti incaricati da ciascun concorrente, dotati dei necessari poteri rappresentativi da comprovarsi mediante la produzione di apposita procura/delega nel corso della seduta pubblica. Si precisa, inoltre, che le sedute della Commissione/Seggio di gara, diverse da quelle di apertura dei plichi A, B e C, si svolgeranno a porte chiuse. Le altre sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi sopra indicata, saranno comunicate ai concorrenti anche solo a mezzo fax, con congruo anticipo, presso l'indirizzo trascritto da ciascun concorrente nell'apposito campo del modello di dichiarazione allegato sub A al presente Disciplinare.

L'esito della verifica effettuata ai sensi dell'art. 48 citato verrà comunicata nella seduta pubblica prima dell'apertura della busta B.

(N.B. Non si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica dei concorrenti che non superano la verifica ex art.48 D.Lvo 163/06).

## **6.2 APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE TECNICA ( PLICO B).**

In tale seduta pubblica, nella data preventivamente comunicata, la Commissione procederà a comunicare l'esito della verifica effettuata ai sensi dell'art. 48 e all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche per la verifica della regolarità e completezza della documentazione in esse contenuta. Tale documentazione, verrà siglata dai componenti della Commissione/Seggio e, successivamente trasmessa alla Commissione Giudicatrice per la valutazione tecnica, che in apposita/e seduta/e riservata/e procederà, al controllo della corrispondenza delle caratteristiche e dei requisiti minimi dichiarati nell'offerta tecnica con quelli previsti, a pena esclusione, nel Capitolato speciale. L'accertamento delle caratteristiche e dei requisiti minimi saranno svolte, esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata dai concorrenti stessi nel plico B.

La Commissione Giudicatrice, terminato il controllo di conformità tecnica, procederà all'attribuzione del punteggio qualità delle sole offerte tecniche risultate conformi alle verifiche anzidette. La valutazione degli aspetti qualitativi dell'offerta verrà eseguita con le modalità indicate al successivo punto 7.1, secondo i parametri di valutazione riportati nel capitolato speciale e dovrà risultare da apposita relazione.

## **6.3 APERTURA E VERIFICA OFFERTA ECONOMICA (PLICO C)**

Terminata la fase di assegnazione del punteggio tecnico, Il Presidente della Commissione/Seggio di gara comunicherà, anche solo a mezzo fax, ai concorrenti ammessi, la data in cui si svolgerà l'apertura, in seduta pubblica delle offerte economiche.

In tale seduta, dopo aver dato lettura dei punteggi relativi alla qualità attribuiti a ciascuna ditta concorrente, la Commissione/Seggio procederà con l'apertura delle **buste C** contenenti le offerte economiche. Il Presidente darà lettura delle stesse.

La seduta proseguirà in forma riservata per il calcolo dei coefficienti da attribuire all'offerta economica mediante l'attribuzione del punteggio così come previsto dall'art.7.2) del presente Disciplinare.

**ART.7 - MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO ED ECONOMICO**

Alle offerte potranno essere assegnati al massimo punti 100, così ripartiti tra i differenti criteri di valutazione:

Punteggio Tecnico max punti 60

Punteggio Economico max punti 40

Il criterio Punteggio tecnico è articolato, a sua volta, in diversi parametri e sub-parametri di valutazione, con i relativi punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili, come meglio indicato all'art.12 del Capitolato speciale, al quale si fa pieno ed integrale rinvio.

L'assegnazione di tali punteggi ed il conseguente calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, verrà determinato mediante l'applicazione della formula prevista dall'allegato P punto II) del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, richiamata dall'art. 283 comma 2 della predetto decreto, ovvero:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove: C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria

**7.1 Modalità di attribuzione del Punteggio Tecnico ; coefficienti di prestazione:**

I coefficienti di prestazione dell'offerta rispetto agli elementi di natura tecnico qualitativa verranno determinati ai sensi di quanto previsto dalla lettera a) n. 4 del predetto allegato P punto II), e cioè attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari con riferimento a ciascun elemento di valutazione previsto nel capitolato speciale.

A tal fine ogni commissario avrà a propria disposizione cinque livelli di giudizio di preferenza da attribuire ai singoli elementi qualitativi oggetto di valutazione: ad ognuno di tali giudizi corrisponde l'assegnazione al singolo elemento volta per volta oggetto di valutazione di un differente coefficiente di prestazione dell'offerta, variabile tra 0 ed 1, e precisamente:

OTTIMO	coefficiente 1
DISCRETO	coefficiente 0,75
BUONO	coefficiente 0,50
PIU' CHE SUFFICIENTE	coefficiente 0,25
CONFORME AI REQUISITI MINIMI (SUFFICIENTE)	coefficiente 0

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta, da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

I coefficienti definitivi in tal modo ottenuti verranno moltiplicati, con riferimento ad ogni offerta, per il corrispondente punteggio massimo prefissato per ciascun elemento di valutazione qualitativa, come indicato nel Capitolato speciale. Il prodotto di tale moltiplicazione costituisce il

punteggio tecnico assegnato ad ogni offerta in relazione al singolo elemento di valutazione. Tale procedimento verrà espletato per ogni singolo elemento di valutazione qualitativa previsto nel capitolato speciale. Tutti i calcoli necessari per la determinazione dei coefficienti e dei conseguenti punteggi con le modalità sopra indicate, saranno eseguiti con arrotondamento alla terza cifra decimale (es. per valori compresi tra 3,2371 e 3,2375 si arrotonderà a 3,237; per valori compresi tra 3,2376 e 3,238 si arrotonderà a 3,238). Il punteggio tecnico complessivo conseguito da ciascuna offerta (massimo 60 punti) è dato dalla sommatoria dei punteggi parziali conseguiti per ogni elemento di valutazione con le modalità sopra indicate.

### **7.2 Modalità di attribuzione del punteggio economico :**

Con riferimento al criterio punteggio economico, per il quale sono assegnabili massimo punti 40, il coefficiente di prestazione dell'offerta, per il solo elemento prezzo, verrà determinato applicando la seguente formula di cui all'allegato P al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207:

Ci	(per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$X \cdot A_i / A_{soglia}$
Ci	(per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove: Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo ;

$A_i$  = valore dell'offerta ( ribasso percentuale) del concorrente iesimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso percentuale sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,90$

$A_{max}$  =: ribasso percentuale più conveniente

Si precisa che, al fine dell'applicazione della formula, sopra indicata:

- verrà presa in considerazione solo ed esclusivamente l'indicazione, in lettere, del prezzo complessivo offerto, a corpo, per l'esecuzione della fornitura oggetto della presente gara, al netto dell'IVA di legge, indicato dai concorrenti alla voce C1) dell'offerta economica;
- poiché tale importo rappresenta un valore assoluto, prima di procedere all'applicazione della suddetta formula, la Commissione procederà a trasformare i valori assoluti indicati dai concorrenti nelle offerte economiche, in ribassi percentuali rispetto all'importo complessivo a base di gara, pari alla somma, IVA esclusa, indicato all'art. 2 del presente disciplinare.
- il calcolo necessario per trasformare i valori assoluti delle offerte economiche in ribassi percentuali verrà eseguito con arrotondamento alla terza cifra decimale (es. per valori compresi tra 3,2371 e 3,2375 si arrotonderà a 3,237; per valori compresi tra 3,2376 e 3,238 si arrotonderà a 3,238).

I ribassi percentuali così ottenuti verranno, pertanto, applicati nella formula sopra indicata, al fine di determinare il coefficiente di prestazione delle offerte relativamente all'elemento prezzo.

Il coefficiente di prestazione ottenuto dall'offerta di ogni concorrente verrà, quindi, moltiplicato

per il punteggio massimo previsto per l'elemento prezzo (punti 40). Il prodotto di tale moltiplicazione costituisce il punteggio economico conseguito da ogni offerta.

Tutti i calcoli necessari per la determinazione dei coefficienti e dei conseguenti punteggi con le modalità sopra indicate, saranno eseguiti con arrotondamento alla terza cifra decimale (es. per valori compresi tra 3,2371 e 3,2375 si arrotonderà a 3,237; per valori compresi tra 3,2376 e 3,238 si arrotonderà a 3,238).

Si procederà, quindi, a sommare i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte, rispettivamente, nella fase di valutazione tecnica e di valutazione economica, al fine di attribuire il punteggio complessivo ad ogni offerta, come previsto dalla formula indicata al principio del presente art. 7. L'aggiudicazione provvisoria verrà proclamata (previa verifica dell'esistenza di offerte anomale come indicato al successivo art. 8) in favore del concorrente che risulterà aver ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Qualora due o più concorrenti conseguano un uguale punteggio complessivo ed una conseguente parità assoluta in graduatoria, l'affidamento della fornitura verrà determinato a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso. Qualora anche il prezzo di due o più concorrenti sia pari, si procederà a richiedere agli stessi un'offerta economica migliorativa ed un conseguente ribasso sul prezzo offerto.

A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla predetta seduta pubblica partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento attestante i suoi poteri di modificare l'offerta, impegnando validamente ed irrevocabilmente il concorrente rappresentato. Ove alla seduta dianzi indicata fosse presente uno solo tra tali concorrenti, il concorrente presente verrà ammesso a presentare un'offerta migliorativa. Il concorrente che risulterà miglior offerente verrà dichiarato provvisoriamente aggiudicatario. Ove nessuno dei concorrenti che risultino aver conseguito pari punteggio in graduatoria sia presente e/o, seppur presente, non intenda formulare offerta migliorativa, si procederà per sorteggio.

Si precisa, inoltre, che l'ASL di Sanluri si riserva in ogni caso, senza alcun diritto di rivalsa od altra pretesa da parte dei concorrenti:

- a) di non procedere all'affidamento della fornitura se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) di affidare la fornitura subordinatamente alla verifica delle necessarie disponibilità finanziarie;
- c) di procedere all'affidamento della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea salva, in ogni caso, la valutazione dell'Amministrazione in merito alla congruità ed alla convenienza della stessa;
- d) di sospendere, rinnovare o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- e) di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'affidamento della fornitura.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 210 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte indicato nel Bando e nel presente Disciplinare di gara, salvo il differimento del predetto termine richiesto dalla ASL di Sanluri, ai sensi dell'art. 15, comma 5, L.R. 5/2007.

#### **ART.8 - VERIFICA OFFERTE ANOMALE, FORMAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA, CONTROLLI ED AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

La Commissione/ Seggio di Gara procederà, quindi, al calcolo e rilevazione di eventuali offerte anomale, ai sensi degli art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. In ipotesi di anomalia o, comunque laddove intenda avvalersi della facoltà di cui all'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la Commissione comunica al Responsabile Unico del Procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una



offerta non ritenuta congrua; il predetto Responsabile procederà, pertanto, anche avvalendosi della stessa Commissione Giudicatrice, ad eseguire tutte le necessarie attività di verifica di tali offerte, in conformità a quanto previsto dall'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207. All'esito di tali operazioni la Commissione/Seggio di gara procederà, infine, a dichiarare in seduta pubblica l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, siano risultate non congrue e, immediatamente di seguito, formulerà la graduatoria provvisoria di merito/aggiudicazione provvisoria. Formulata la graduatoria provvisoria, la Commissione rimetterà alla Stazione Appaltante i verbali relativi ai propri lavori e tutti gli atti e la documentazione di gara.

La ASL di Sanluri provvederà, quindi, ad espletare tutte le attività necessarie per addivenire all'aggiudicazione definitiva della gara ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 15 comma 4 della L.R. 5/2007, ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e 18 comma 3 della L.R. 5/2007.

In particolare, immediatamente di seguito all'aggiudicazione provvisoria e prima di procedere all'approvazione dell'aggiudicazione, la ASL di Sanluri, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 48 comma 2 D.Lgs. 163/2006 e 18, commi 3 e 4 L.R. 5/2007, richiederà al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue in graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1 di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione indicata al precedente art. 5 del disciplinare.

La ASL di Sanluri si riserva la facoltà di fissare un congruo termine perentorio, non inferiore a giorni dieci (10) dal ricevimento della relativa richiesta, entro il quale i concorrenti sopra indicati saranno tenuti a fornire la documentazione in argomento. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio assegnato ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 nonché alla eventuale nuova aggiudicazione, così come previsto dall'art. 48, comma 2 del predetto Decreto e dall'art. 18 comma 4 L.R. 5/2007.

Entro il termine di 5 giorni dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, la ASL Sanluri effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva è immediatamente vincolante per il concorrente risultato aggiudicatario, mentre non equivale ad accettazione dell'offerta da parte della ASL Sanluri, nei confronti della quale acquisterà efficacia solo a decorrere dalla stipulazione del contratto relativo all'esecuzione della fornitura. L'offerta dell'aggiudicatario, in ogni caso, è irrevocabile fino al termine fissato per la stipula del contratto indicato nell'articolo che segue.

Resta ben inteso che l'aggiudicazione definitiva, in ogni ipotesi, diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, intendendosi subordinata all'esito positivo di tale verifica.

#### **ART.9 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Con l'aggiudicatario verrà stipulato un contratto relativo all'affidamento della fornitura oggetto della presente gara, con modalità elettronica oppure con atto informatico qualora il contraente sia munito di firma digitale, così come previsto dall'art.11 comma 13 del D.Lgs 163/2006, così come modificato dal comma 3 art. 6 D.L. 18 ottobre 2012 n.179.

La stipula del contratto avverrà non prima del decorso del termine di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 79 D.Lgs. 163/2006.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese derivanti dalla registrazione del contratto medesimo. A tale titolo ,egli provvederà , mediante bonifico bancario a favore della ASL ,al



versamento dell'importo di €.213,00 . Si comunica che il codice Iban di questa Azienda è : IT 71 Y 01015 43970 000070188857.

Successivamente, la ASL Sanluri comunicherà l'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

Formeranno, in ogni caso, parte integrante di tale contratto, anche se solo richiamati e non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- , il presente disciplinare ed i suoi allegati, il capitolato speciale e specifiche tecniche;
- l'offerta economica e l'offerta tecnica formulate dal concorrente risultato aggiudicatario.

#### **ART.10 - GARANZIE DI ESECUZIONE**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del contratto relativo all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto, l'aggiudicatario è obbligato a costituire, ai sensi dell'art. 113 comma 1 del D.lgs. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10 per cento dell'importo contrattuale I.V.A. esclusa, in favore della ASL di Sanluri. La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco Tecnico di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore del documento, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica il contratto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

#### **ART. 11 SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso in conformità ed ai sensi di quanto disposto dall'art. 118 D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che, in ipotesi di subappalto, al pagamento dei corrispettivi per le prestazioni svolte dal subappaltatore provvederà l'aggiudicatario. Ai sensi dell'art. 118, comma 3 D.Lgs. 163/2006, è fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, le stazioni appaltanti sospendono il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario stesso.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, altresì ed ai sensi di quanto disposto dalle norme dianzi richiamate, alle seguenti condizioni:

-l'affidamento in subappalto di parte delle prestazioni affidate all'aggiudicatario dalle stazioni appaltanti è subordinato al rilascio di espressa autorizzazione per iscritto da parte della ASL, nei

modi, termini e condizioni previsti dalla vigente normativa;  
-il concorrente deve indicare, all'atto della presentazione dell'offerta, le attività e/o i servizi e prestazioni che intende subappaltare;  
-l'aggiudicatario (appaltatore) deve depositare presso la Stazione appaltante copia autentica del contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;  
-l'appaltatore deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice;  
-al momento del deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione previsti dalla vigente normativa in relazione alla prestazione subappaltata, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dal Bando di Gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs 163/2006;  
-non sussistenza, nei confronti dell'affidatario del subappalto, di alcuno dei divieti previsti dall'art.10 della Legge n.575/1965 e successive modifiche ed integrazioni.  
Si rinvia, per quanto sopra non specificato, alle altre disposizioni dell'art. 118 D.Lgs. 163/2006.

#### **ART. 12 – RICHIAMI NORMATIVI**

Le norme di riferimento regolanti la presente procedura sono le disposizioni previste dal D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 e s.m.i., dalla LR n. 5 del 2007 per le parti ancora in vigore, dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e dal R.D. 18 novembre 1923, n. 2240, dal R.D. 23 maggio 1924, n. 827, sempre per le disposizioni ancora in vigore, nonché quanto prescritto nel Bando, nel Disciplinare di Gara, nel Capitolato speciale, e, più in generale, nella documentazione di gara. Si fa rinvio, per il resto e per quanto non previsto nei predetti atti, alle norme di legge vigenti in materia ed alla norme del Codice Civile.

#### **ART. 13 – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Informazioni e chiarimenti sugli atti di gara possono essere richiesti, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, a mezzo:  
fax al n. 0709370506  
e/email all' indirizzo : [servizio.tecnico@aslsanluri.it](mailto:servizio.tecnico@aslsanluri.it)  
entro e non oltre il termine del **09/08/2013, entro le ore 13,00** e saranno resi dall'amministrazione mediante pubblicazione sul sito internet della Stazione Appaltante, nel rispetto e con l'osservanza dei principi di cui all'art. 2 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

#### **ART. 14 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

È designato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., Geom , Giuseppe Botta, funzionario del Servizio Tecnico Logistico dell'Azienda Sanitaria Locale di Sanluri.

#### **Il Direttore Generale**

Dr. Salvatore Piu

Allegati:

A – Istanza di ammissione alla procedura e dichiarazione unica sostitutiva  
B – Dichiarazione procedimenti misure di prevenzione  
C – Dichiarazione cessati  
D – Dichiarazione avvalimento  
E – Schema di offerta economica  
F – attestato sopraluogo  
MODELLO GAP

