

AVVISO PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D.LVO 165/2001.

L'Azienda Sanitaria Locale N. 6 di Sanluri con il presente avviso manifesta l'intendimento di conferire due incarichi di collaborazione esterna a tempo determinato, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lvo 165/2001, aventi ad oggetto lo svolgimento di attività di elevato contenuto professionale nel campo del coordinamento e della progettazione della formazione nelle Aziende Sanitarie.

Oggetto dell'incarico: progettazione di eventi formativi, accreditamento su SarECM, tutoraggio degli eventi, predisposizione di atti amministrativi collegati alla formazione attraverso il sistema informatico Sisar, monitoraggio e verifica della qualità della formazione erogata;

Requisiti di ammissione alla procedura comparativa:

a) Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici: Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne penali riportate);
- Di non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità sanabile;

b) Requisiti specifici:

- Titolo di studio: Diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale in materie umanistiche (psicologia, lettere, filosofia, sociologia o equipollenti) ed iscrizione ad un albo professionale, ove esistente;
- Esperienza lavorativa di almeno 18 mesi in ambito di formazione sanitaria presso una Asl: progettazione di eventi formativi, accreditamento su SarECM, tutoraggio degli eventi, predisposizione di atti amministrativi collegati alla formazione attraverso il sistema informatico Sisar, monitoraggio e verifica della qualità della formazione erogata.
- Documentata formazione specifica in ambito di progettazione, verifica e valutazione degli eventi formativi in sanità;

-Descrizione incarico:

- Durata dell'incarico: 12 mesi eventualmente prorogabili per ulteriori 12 mesi con un impegno orario di massima di circa 30 ore lavorative;
- Luogo di svolgimento dell'incarico: ASL 6 Sanluri- Servizio Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione e Relazioni esterne;
- Struttura di riferimento: Servizio Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione e Relazioni esterne
- Coordinatore del progetto: Responsabile della struttura di riferimento;
- Compenso per l'incarico: 1.500,00 euro mensili, al lordo delle ritenute fiscali e di ogni altro onere a qualsiasi titolo, comprensivo di IVA se dovuta.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Le domande di disponibilità, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato e corredate di curriculum professionale aggiornato, debitamente sottoscritte e datate, contenenti espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili contenuti, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo della Asl 6 di Sanluri, via Ungaretti, 9, 09025 Sanluri **entro e non oltre le ore 12.00 del 13 LUG. 2012**, mediante consegna a mano. In caso di trasmissione della domanda mediante raccomandata con avviso di ricevimento la stessa dovrà essere inviata entro la data del **13 LUG. 2012** (a tal fine farà fede il timbro postale).

La mancata sottoscrizione della domanda implicherà la nullità insanabile della stessa, e precluderà al candidato la partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

Le domande di cui sopra dovranno essere contenute in apposita busta chiusa su cui all'esterno dovrà essere indicata la seguente dicitura:

"Partecipazione alla procedura comparativa art. 7, comma 6 del D.lvo 165/2001, per incarico di collaborazione esterna a supporto del Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne".

• PROCEDURA COMPARATIVA

La Direzione Aziendale procederà alla valutazione dei curricula presentati, limitatamente ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici, anche attraverso una commissione appositamente costituita della quale faccia parte un rappresentante del Servizio che utilizzerà la collaborazione.

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio che valuti i seguenti elementi:

- a) qualificazione professionale;
- b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore;
- c) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico da conferire.

L'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre ad un colloquio i candidati partecipanti al presente Avviso. La Asl 6 di Sanluri si riserva la insindacabile facoltà di revocare il presente Avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa di sorta. E' fatta salva la possibilità per la Asl 6 di Sanluri di non dar corso all'attribuzione dell'incarico, una volta espletati i colloqui motivazionali, senza che ne derivi per i candidati alcuna pretesa o diritto al conferimento dell'incarico stesso.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al regolamento aziendale approvato con delibera n° 633 del 28.12.2010, come integrato e modificato con deliberazione n. 145 del 28/03/2011. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso il Servizio Affari Generali - Via G. Ungaretti n. 9 - Sanluri - ai seguenti recapiti telefonici: 070/9384360-315, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 tutti i giorni escluso il sabato ed i festivi, oppure consultando il sito internet dell'Azienda: www.aslsanluri.it



Il Direttore Generale
Dr. Salvatore Piu

fac simile domanda

Al Direttore Generale

dell'Azienda U.S.L. n. 6

Via Ungaretti, n. 9

09025 **SANLURI**

__I__ sottoscritt__ _____ nat_ a _____ (prov. _____) il _____, residente in _____ (cap _____), Via/Piazza _____, n. _____, e domiciliat__ per la procedura della selezione in _____ (cap _____), Via/Piazza _____ tel _____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare al pubblico avviso, per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del Decreto Legislativo 165/2001, aventi ad oggetto lo svolgimento di attività di elevato contenuto professionale nel campo del coordinamento e della progettazione della formazione nelle Aziende Sanitarie.

A tal fine dichiara:

- Di essere cittadin__ italian__, ovvero _____;
- Di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero _____;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare);
- Di essere in possesso del diploma di laurea in _____ conseguito presso l'Università degli studi di _____;
- Di essere iscritt__ all'Albo dell'ordine dei _____ della Provincia di _____ al n° _____ dal _____;

- Di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

_____;

- Di non essere stat__ destituit__, dispensat__, o dichiarat__ decadut__ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero (specificare)

_____;

- Di accordare il consenso, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 196/2003, affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

Le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato. Il/La sottoscritt__ si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Data _____

firma

Si allegano: i seguenti documenti: