

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 6996 DEL 16/08/2018

Proposta n. **8113 del 10/08/2018**

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. UFFICIO DI STAFF

Dr. Paolo Cannas

OGGETTO: Programma formativo, di livello regionale, per la riqualificazione del percorso di screening del tumore del colon retto. **Corso 1)** screening organizzato e condivisione tra ASSSL Sardegna; **Corso 2)** organizzazione dei centri screening; **Corso 3)** percorso formativo dei laboratori per le attività diagnostiche di I livello e **Corso 4)** percorso formativo per l'organizzazione e la gestione degli aspetti diagnostici, clinici e terapeutici del II e III livello;. Oristano dal 17 Aprile 2018 al 20 Giugno 2018. Liquidazione rimborsi spese e attività di docenza esterna, interna e tutoraggio.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Dr. Vinicio Casu	
Il Responsabile del Procedimento	Dr. Vinicio Casu	
Il Direttore Ufficio di Staff	Dr. Paolo Cannas	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [X]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 141 del 29.12.2016 di nomina del Dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 362 del 09.03.2018 di attribuzione incarico di Direttore Struttura Complessa Ufficio di Staff dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri al Dr. Paolo Cannas;

VISTI i provvedimenti del Direttore Generale n.11 del 18.01.2017 e n. 22 del 06.02.2017 di attribuzione delle funzioni/attività ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

RICHIAMATA la Determinazione del Direttore ASSL Sanluri n.1349 del 15.03.2018, per mezzo della quale si procedeva ad attivare il Progetto formativo residenziale riferito al Programma **PRP 2014/2018 P.1.4** "Programma formativo, di livello regionale, per la riqualificazione del percorso di screening del tumore del colon retto", di cui alla determina di liquidazione finanziamento RAS n.1013 del 1 Ottobre 2015 (Dir. Gen. Sanità – Serv. Promozione salute e osservatorio epidemiologico);

RILEVATO che nell'ambito del percorso formativo di che trattasi, la ASSL di Sanluri è stata individuata quale capofila regionale in merito all'organizzazione didattica e amministrativa dei seguenti e differenti corsi di formazione: **Corso 1)** *screening organizzato e condivisione tra ASSL Sardegna*; **Corso 2)** *percorso formativo dei centri screening*; **Corso 3)** *percorso formativo dei laboratori per le attività diagnostiche di I livello* e **Corso 4)** *percorso formativo per l'organizzazione e la gestione degli aspetti diagnostici, clinici e terapeutici del II e III livello*;

VISTA la scheda di progettazione corso, nella quale si definivano i quattro obiettivi formativi, le contestuali modalità gestionali e di spesa e i nominativi dei docenti e dei Tutor incaricati;

RILEVATO che i quattro corsi di formazione citati si sono svolti regolarmente a Oristano, dal 17 Aprile 2018 al 20 Giugno 2018, per complessive n.72h, nell'ambito dei quali sono stati impegnati, tra gli altri, i sei docenti ed i due Tutor d'aula di seguito indicati;

VISTE le notule di pagamento docenza esterna e di rimborso spese, presentate ai sensi dell'art.67 D.P.R.22.12.1986 n.917 dai Sigg.:

- a)** Dr.Manuel Zorzi (Dirigente Medico c/o Azienda Sanitaria-zero Veneto) in data 08.08.2018, per complessivi €1.330,48, al lordo delle trattenute di legge contributive e fiscali, relativi a 11,15h di docenza;
- b)** Dr. Franco Radaelli (Dirigente Medico c/o Ospedale Valduce - Como) in data 03.05.2018, per complessivi €400,00, al lordo delle trattenute di legge contributive e fiscali, relativi a 4h di docenza;
- c)** Dr.ssa Tiziana Rubeca (Dirigente Biologo c/o ISPRO – Firenze) in data 10.08.2018, per complessivi €1.917,56, al lordo delle trattenute di legge contributive e fiscali, relativi a 17,15h di docenza;

VISTE le richieste di pagamento del rimborso delle sole spese sostenute anticipatamente nell'ambito dello svolgimento dell'attività di docenza esterna, presentate dai Sigg.: **d)** Dr.ssa Grazia Grazzini (Dirigente Medico c/o ISPRO – Firenze), in data 29.06.2018 per €412,60; **e)** Dr. Fabio Monica (Direttore SC Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva c/o Az.San.Univ.Trieste) – in data 22.06.2018 per €357,43;

VISTE inoltre le specifiche richieste di pagamento, relative alla docenza interna, al tutoraggio svolto nonché al rimborso spese anticipate nell'ambito del percorso formativo di che trattasi, presentate dai Sigg.:

f) Dr.ssa Anna Maria Vecchi (Dirigente Medico c/o Igiene Pubblica ATS – ASSL Sanluri) in data 22.06.2018 per €475,23 (di cui docenza €309,84 + rimborso spese €165,39);

g) Sig.ra M.Giorgina Porcu (Infermiera c/o Centro Screening ATS - ASSL Sanluri) in data 22.06.2018 per €414,14 (di cui Tutoraggio €309,84 + rimborso spese €104,30);

h) Dr.Muzzu Leonardo (Assistente Sanitario c/o Centro Screening ATS - ASSL Sanluri) in data 22.06.2018 per €412,84 (di cui Tutoraggio €309,84 + rimborso spese €103,00);

VISTE le linee guida di cui all'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012 - in cui si stabiliscono gli importi relativi ai compensi ed ai rimborsi spesa conseguenti all'espletamento dell'attività di docenza esterna, interna e di tutoraggio;

PREMESSO che la spesa complessiva derivante dal presente atto, pari ad €5.720,28, risulta rispondente a quanto previsto in fase di incarico e a quanto previsto nella documentazione attestante le avvenute docenze e tutoraggi, nonché attestante le avvenute spese di viaggio e vitto, da parte degli stessi docenti e tutor in occasione degli eventi formativi di cui in oggetto;

RITENUTO di dover provvedere con propria determinazione alla liquidazione e al pagamento delle spese di che trattasi ;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI AUTORIZZARE la liquidazione, in favore dei sotto indicati docenti "esterni", delle relative somme derivanti dallo svolgimento dell'attività didattica, ai sensi dell'art.67 D.P.R.22.12.1986 n.917, nell'ambito dei corsi di formazione in oggetto indicati nonché, a titolo di rimborso, delle spese relative al viaggio e al vitto dagli stessi anticipate nei gg. di svolgimento dei quattro eventi, debitamente autorizzati dal Direttore ASSL Sanluri con specifica Determinazione di attivazione corso n.1349 del 15.03.2018:

a) Dr.Manuel Zorzi (Dirig. Medico c/o A.S.- zero Veneto) liquidazione di €1.330,48 al lordo delle trattenute di legge contributive e fiscali, relativi a 11,15h di docenza;

b) Dr. Franco Radaelli (Dirig. Medico c/o Ospedale Valduce - Como) liquidazione di €400,00 al lordo delle trattenute di legge contributive e fiscali, relativi a 4h di docenza;

c) Dr.ssa Tiziana Rubeca (Dirig. Biologo c/o ISPRO – Firenze) liquidazione di €1.917,56, al lordo delle trattenute di legge contributive e fiscali, relativi a 17,15h di docenza;

2) DI AUTORIZZARE la liquidazione, in favore dei sotto indicati docenti "esterni", esclusivamente a titolo di rimborso delle spese relative al viaggio e al vitto dagli stessi anticipate, nei gg. di svolgimento dei quattro eventi debitamente autorizzati dal Direttore ASSL Sanluri con specifica Determinazione di attivazione corso n.1349 del 15.03.2018:

d) Dr.ssa Grazia Grazzini (Dirigente Medico c/o ISPRO – Firenze), liq.ne di complessivi €412,60;

e) Dr. Fabio Monica (Dir. SC Gastr./Endoscopia Dig. c/o Az.San.Univ.Trieste) – liq.di compl. €357,43;

3) DI AUTORIZZARE la liquidazione, da inserire in busta paga in favore dei sotto indicati dipendenti ATS appartenenti alla ASSL di SANLURI, delle specifiche competenze relative alle attività di docenza e tutoraggio svolte, nonché, a titolo di rimborso, delle spese relative al viaggio e al vitto dagli stessi anticipate nei gg. di svolgimento dei quattro eventi debitamente autorizzati dal Direttore ASSL Sanluri con specifica Determinazione di attivazione corso n.1349 del 15.03.2018:

f) Dr.ssa Anna Maria Vecchi (Dirigente Medico c/o Igiene Pubblica ATS – ASSL Sanluri) liquidazione €475,23 (di cui docenza €309,84 + rimborso spese €165,39);

g) Sig.ra M.Giorgina Porcu (Infermiera c/o Centro Screening ATS - ASSL Sanluri) liquidazione €414,14 (di cui Tutoraggio €309,84 + rimborso spese €104,30);

DI AUTORIZZARE altresì, la liquidazione della somma complessiva di €412,84 (di cui Tutoraggio €309,84 + rimborso spese €103,00), attraverso bonifico presso **POSTE ITALIANE– IBAN IT66Z0760104800001009129972**, in favore del: **h) Dr.Muzzu Leonardo** (Assistente Sanitario c/o Centro Screening ATS - ASSL Sanluri), relativamente alle competenze dallo stesso maturate a seguito dell'espletamento dell'attività di tutoraggio, nonché, a titolo di rimborso, delle spese relative al viaggio e al vitto dallo stesso anticipate nei gg. di svolgimento dei quattro eventi debitamente autorizzati dal Direttore ASSL Sanluri con specifica Determinazione di attivazione corso n.1349 del 15.03.2018;

4) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento, conseguente al regolare svolgimento dell'attività di docenza e tutoraggio in occasione dell'espletamento dei corsi di formazione di cui in oggetto, è quantificato in €5.720,28 e lo stesso verrà registrato nel bilancio dell'esercizio 2018 e finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	ANNO DI ESERCIZIO	MACRO AUTORIZZAZIONE	SUB NUM	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
UA06_PP Ufficio Autorizzazioni Piano Prevenzione 2014-2018	2018	Aut.n°16 P.1.4 SCREENING DEL TUMORE COLON RETTO PRP 2014/2018	1	A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale"		€5.720,28

5) DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Bilancio e contabilità per gli adempimenti di competenza e al Servizio giuridico-amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri;

IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF

Dr. Paolo Cannas
(firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

NESSUN ALLEGATO

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

All.1 - n.3 Notule pagamento: 1) Dr.ssa T. Rubeca; 2) Dr. M. Zorzi; 3) Dr. F. Radaelli –

All.2 – n.5 richieste rimborso spese: 1) Dr.ssa G.Grazzini; 2) Dr. F. Monica; 3) Dr.ssa A.M. Vecchi;

4) Sig.ra M.G. Porcu; 5) Dr. L. Muzzu

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal 16/08/2018 al 31/08/2018

Delegato _____

Il Responsabile della Pubblicazione

Dr. Paolo Cannas