

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

**DETERMINAZIONE DIRETTORE ASL N° 1498 DEL 03 /04/ 2018**

Proposta n. 1726 del 29 / 03/ 2018

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. UFFICIO DI STAFF**

Dr. Paolo Cannas

**OGGETTO: Aggiornamento Regolamento "Utilizzo Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero di S. Gavino M."**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Matilde Pani	
Il Responsabile del Procedimento	Dr. Paolo Cannas	
Il Direttore Ufficio di Staff		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [ ]

NO [X]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI [ ]

NO [X]

## **IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF**

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 141 del 29.12.2016 di nomina del Dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 362 del 09.03.2018 di attribuzione incarico di Direttore Struttura Complessa Ufficio di Staff dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri al Dr. Paolo Cannas;

**VISTI** i provvedimenti del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 e n. 22 del 06.02.2017 di attribuzione delle funzioni/attività ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di** *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n. 80 del 05.04.2013)*, in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che con deliberazione n. 604 del 29.08.2012 del Direttore Generale della ex ASL di Sanluri era stato approvato il regolamento sulle attività di Sala Operatoria;

**RICHIAMATI** gli atti del Consiglio dell'Unione Europea sulla sicurezza dei pazienti, compresi la prevenzione e il controllo delle infezioni associate all'assistenza sanitaria, Conclusioni n. 2014/C 438/05 pubblicate sulla GUCE il 06.12.2014 e la Raccomandazione 2009/C 151/01 del 9 giugno 2009;

**RICHIAMATI** il programma dell'Organizzazione Mondiale della Sanità "Safe Surgery Save Lives" e "Guidelines for Safe Surgery" aventi l'obiettivo di migliorare la sicurezza degli interventi chirurgici;

**VISTE** le Linee di indirizzo regionali per la sicurezza in chirurgia, approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 40/27 del 07.08.2015;

**CONSIDERATO** che il Comitato Blocco Operatorio, riunitosi in data 07.03.2018, all'unanimità ha espresso parere favorevole sulle modifiche apportate al regolamento Blocco Operatorio e ha approvato le procedure per la pianificazione, gestione delle attività chirurgiche, modalità di accesso e norme comportamentali;

**CONSIDERATO** altresì che della regolamentazione predetta è stata data informativa alle OO.SS. Aziendali del Comparto e della Dirigenza Medica;

**RITENUTO** necessario, per quanto sopra, procedere all'aggiornamento del regolamento sul Blocco Operatorio e delle procedure per la pianificazione, gestione delle attività chirurgiche, modalità di accesso e norme comportamentali, allegati al presente atto;

## **PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE**

- 1) DI APPROVARE** l'aggiornamento del regolamento sul Blocco Operatorio comprese le procedure per la pianificazione, gestione delle attività chirurgiche, modalità di accesso e norme comportamentali;
- 2) DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Sanluri;
- 3) DI TRASMETTERE** copia del presente atto, del regolamento e delle procedure alla Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero, alle Unità Operative del Presidio Ospedaliero coinvolte, al Servizio delle Professioni Sanitarie;
- 4) DI INCARICARE** la Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero per gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
- 5) DI DEMANDARE** alla Struttura competente la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri;

### **IL DIRETTORE DELLA S.C. UFFICIO DI STAFF**

**Dr. Paolo Cannas**  
(firma apposta sul frontespizio)

### **IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

**VISTA** la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

### **DETERMINA**

- 1) DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

**IL DIRETTORE DELL'ASSL DI SANLURI**  
**Dott. Antonio Onnis**

### **ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- 1) Regolamento
- 2) Procedura modalità di accesso al Blocco Operatorio e norme comportamentali
- 3) Procedura per la pianificazione e gestione delle attività chirurgiche

### **ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

- 1)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal 03/04/2018 al 18/04/2018

Delegato \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

Dr. Paolo Cannas