



ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Sanluri

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 2068 DEL 08 /03 / 2018

Proposta n. 2220 del 05/03/2018

STRUTTURA PROPONENTE: Distretto di Guspini

Dott. Aldo Casadio_____

OGGETTO: Rimborso spese per prestazioni Sanitarie C.E. –San Gavino M.le

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra – Viridis Annarella	
Il Responsabile del Procedimento	Dott.Casadio Aldo	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI [X]

NO []

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO []

IL DIRETTORE del Distretto di Guspini dr. Aldo Casadio

VISTA la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario della ex ASL Sanluri n. 341 del 16/05/2014 con la quale il Dr. Aldo Casadio è stato nominato Direttore del Distretto Socio Sanitario di Guspini

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la Legge n. 98 del 25/03/1982 "conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 gennaio 1982, n. 16, recante misure urgenti in materia di prestazioni integrative erogate dal Servizio Sanitario Nazionale";

VISTO l'art.16.13 dell'Accordo Regionale per la Medicina Generale, approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 19/9 del 12/05/2010, recante nuove disposizioni sulla partecipazione al costo delle prestazioni erogate dai Medici di Continuità Assistenziale;

VISTA la circolare dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;

VISTA la richiesta di rimborso e la ricevuta di pagamento di € 25,00 presentata dal Sig. C.G. del 26/02/2018 Prot. 69658, per prestazioni erogate dalla Guardia Medica di Bologna;

ACCERTATO che trattasi di utente assistito dalla nostra Azienda, rientrante nella categoria degli esenti ai sensi della L. 98 del 25/03/1982;

RILEVATO che i documenti giustificativi presentati dall'utente sono stati regolarmente verificati secondo le modalità indicate nella specifica procedura adottata a livello distrettuale;

RITENUTO di dover provvedere con propria determinazione alla autorizzazione della liquidazione del rimborso così come indicato nell'allegato alla presente determinazione per un valore di **€ 25,00**;

ATTESTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

) Di liquidare la somma di € 25,00 a favore del beneficiario indicato nel prospetto allegato;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 25,00 verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2017 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	SUB	CONTO	CENTRO COSTO	DI IMPORTO
UA06	Aut. n. 8		A0505010211 "Altri rimbors e contributi agli assistiti "		€ 25,00

ovvero

2) DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ATS-ASSL di Sanluri;

3) DI DEMANDARE al Servizio Affari Generali e Legali la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la tutela della Salute ATS-Sardegna;

4) DI DEMANDARE al Servizio Servizio Bilancio e Contabilita' gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

Dott. Aldo Casadio

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) //

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) n. 1 allegato

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal 08 / 03 /2018 al 23 / 03 / 2018

DELEGATO _____

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dr. Bernardino Chessa