

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS – AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 614 DEL 29/01/2018

Proposta n°624 del 25/01/2018

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO TECNICO LOGISTICO
Dr.ssa Guglielmina Ortu

**OGGETTO: Realizzazione Nuovo Ospedale di San Gavino M.le - Liquidazione incentivi
Responsabile del Procedimento e gruppo di supporto tecnico e amministrativo**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Geom. Giuseppe Botta	
Il Responsabile del Procedimento	Ing. Paolo Alterio	
Responsabile della Struttura/Servizio Proponente	Dr.ssa Guglielmina Ortu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute



NO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI



IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 e n.22 del 06/02/2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

VISTE le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e n. 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ex ASL Sanluri n. 760 del 21 ottobre 2014 con la quale la Dr.ssa Guglielmina Ortu è stata nominata Direttore della Struttura Complessa del Servizio Tecnico Logistico;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTE le disposizioni di cui al D.L. 521/2012 convertito con L. 94/2012 e al D.L. 95/2012 convertito con L.135/2012 avente ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa Pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

PREMESSO

che con deliberazione n. 445 del 07.07.2015 si è provveduto a prendere atto dell'attribuzione a favore della Asl di Sanluri del contributo assegnato dai fondi FSC Fondo Sviluppo e Coesione 2007 – 2013 "*Interventi di rilevanza strategica regionale nel settore sanità – solidarietà e coesione sociale e innovazione, ricerca e competitività*", di cui alle delibere CIPE n. 78/2011, n. 93/2012, n.21/2014 e n. 41/2014;

che in detti finanziamenti nello specifico l'intervento identificato con il codice 93-12-21 è riferito alla realizzazione del Nuovo Ospedale di San Gavino Monreale;

che con atto n. 640 del 11/09/2014 del Direttore Generale della ex ASL 6 Sanluri si è provveduto a nominare, a seguito di convenzione stipulata con il Comune di Muravera e la ex ASL 6, l'Ing. Paolo Alterio quale responsabile del procedimento per la realizzazione del nuovo Ospedale di San Gavino M.le, affiancato dal Geom. Giuseppe Botta come supporto tecnico;

che con atto deliberativo della ex ASL 6 n. 767 del 23/12/2015 si è proceduto alla costituzione del gruppo di lavoro di supporto al RUP, prevedendo sia personale tecnico che amministrativo;

che con atto deliberativo del Commissario Straordinario della ex ASL 6 n. 624 del 2/11/2016 è stata convalidata e confermata la nomina a Responsabile Unico del Procedimento dell'Ing. Paolo Alterio per la realizzazione del Nuovo Ospedale di San Gavino Monreale;

RILEVATO che la composizione del gruppo di supporto individuato con la su citata deliberazione risulta essere costituito da:

- Geom. Giuseppe Botta, Già individuato con atto n. 640 del 11/09/2014, Collab. Tecnico

- Geom. Fabrizio Fazzini, Collab. Tecnico
- Sig.ra Rosangela Cherchi, Assistente Amministrativo
- Sig.ra Annamaria Cau, Assistente Amministrativo.

DATO ATTO che, pur non essendo incluse nell'elenco del gruppo di supporto di cui alla deliberazione n. 767 citata, su richiesta del Responsabile del Servizio Tecnico Logistico della ex ASL 6, hanno partecipato per alcune attività amministrative sulla verifica delle dichiarazioni fatte dai partecipanti alla gara anche la D.ssa Marianna Marcias, Collab. Amministrativo e la Sig.ra Franca Cadoni, Assistente Amministrativo;

ACCERTATO che una prima parte dell'incentivo è già stato liquidato con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico Logistico n. 1772 del 30/12/2015, e n. 265 del 03/03/2016;

ATTESO che con riferimento allo stato di avanzamento del procedimento è stata perfezionata la procedura di aggiudicazione definitiva della gara di appalto integrato, è stato approvato il progetto definitivo con Conferenza di Servizi del 20/10/2017, si è proceduto alla indizione di gara per la validazione del progetto definitivo ed esecutivo, sono state portate a termine le procedure espropriative relative alla acquisizione di tutte le aree necessarie ed è stato emesso il Decreto definitivo di esproprio n. 1 del 18/09/2017;

VISTA l'allegata relazione descrittiva (allegato n. 1) prot. n. NP/2017/101680 del 7/12/2017, relativa allo stato di attuazione del procedimento, a firma Del Responsabile del Procedimento Ing. Paolo Alterio, successivamente integrata in data 16/01/2018 Prot. NP/2018/3878 (allegato n. 2);

RICHIAMATA la Delibera del Commissario Straordinario n. 749 del 17/12/2015 con la quale è stato approvato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per la progettazione interna e l'innovazione di cui all'art.92 commi 7-bis, 7-ter e 7 quarter del D.Lgs 163/2006;

ACCERTATO che la quota d'incentivo corrisposto nel corso dell'anno a ciascun dipendente, anche da diverse amministrazioni, non può superare il limite massimo del cinquanta per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo, come previsto dall'art. 3 del regolamento del fondo incentivante e dalla normativa vigente;

DATO ATTO che l'importo complessivo della quota di incentivi, dovuti al RUP e al supporto tecnico e amministrativo riportati nel prospetto di liquidazione redatto dal Responsabile unico del procedimento, come da regolamento dell'Azienda approvato con deliberazione n. 749 del 17/12/2015 per la somma di € 107.169,84 al lordo delle ritenute di IRAP, CPDEL, INAIL e oneri Aziendali;

PRECISATO che l'importo lordo spettante all'Ing. Paolo Alterio Responsabile del Procedimento è pari ad € 75.138,09;

che l'importo liquidabile a favore del RUP per l'anno 2018, è determinato sulla base dell'art. 3 del citato regolamento in € 19.508,91 sul quale il Comune di Muravera, provvederà ad operare le relative ritenute di legge;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della quota di incentivi, dovuti al RUP e al supporto tecnico e amministrativo riportati nel prospetto di liquidazione redatto dal Responsabile unico del procedimento, come da regolamento dell'Azienda approvato con

deliberazione n. 749 del 17/12/2015 per la somma di € 51.540,66 al lordo delle ritenute di IRAP, CPDEL, INAIL e oneri Aziendali;

ATTESTATA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** della premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;
- 2) **Di stabilire** che gli incentivi per la realizzazione del Nuovo Ospedale di cui all'art.92 del D.Lgs 163/2006 secondo quanto contenuto nell'allegato prospetto, ammontano ad un totale di € 107.169,84 al lordo delle ritenute di IRAP, CPDEL, INAIL e oneri Aziendali;
- 3) **Di liquidare** gli incentivi di cui all'art.92 del D.Lgs 163/2006 per un totale di € 51.540,66 al lordo delle ritenute di IRAP, CPDEL, INAIL e oneri Aziendali;
- 4) **Di stabilire** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 51.540,66 verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 e verrà finanziato dai fondi stanziati con la programmazione FSC 2007-2013 per i lavori di costruzione del Nuovo Ospedale di San Gavino M.le come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	ANNO DI ESERCIZIO	MACRO AUTORIZZAZIONE	SUB NUM	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
6-UA6_PROG -	2018	2	1	A102020801	A6ST010107	51.540,66

- 5) **Di dare atto** che la somma lorda di € 19.508,91 spettante all'Ing. Paolo Alterio dovrà essere versata al Comune di Muravera, il quale provvederà ad operare le relative ritenute di legge;
- 6) **Di dare atto** altresì che il Servizio Risorse Umane provvederà ad effettuare le relative ritenute di Legge IRAP, CPDEL, INAIL e oneri Aziendali per le quote spettanti al gruppo di supporto;
- 7) **Di autorizzare** il pagamento delle rispettive somme in favore dei dipendenti indicati nell'elenco allagato;
- 8) **Di trasmettere** copia del presente atto al Servizio Risorse Umane e Servizio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti di competenza ed al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line della ASSL di Sanluri.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

Dr.ssa Guglielmina Ortu

(firma apposta sul frontespizio)

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1) allegato 1 relazione descrittiva

2) allegato 2 relazione integrativa

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1)

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal 29/01/2018 al 13/02/2018

Delegato _____

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Bernardino Chessa