

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS – AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 199 DEL 09/01/2018**

Proposta n° PDTD/2017/5822 del 28/12 /2017

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO TECNICO LOGISTICO**  
Dott.ssa Guglielmina Ortu

**OGGETTO: Reintegro fondo cassa economale del Servizio Tecnico Logistico per il periodo dal 01/12/2017 al 27/12/2017. Movimenti dal n. 319 al n. 370.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'estensore	Sig. Aldo Cirina	
Il Responsabile del Procedimento	Sig. Aldo Cirina	
Responsabile della Struttura/Servizio Proponente	Dott.ssa Guglielmina Ortu	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

 SI NO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

 SI NO

## IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e n. 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ex ASL Sanluri n. 760 del 21 ottobre 2014 con la quale la Dr.ssa Guglielmina Ortu è stata nominata Direttore della Struttura Complessa del Servizio Tecnico Logistico;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTE** le disposizioni di cui al D.L. 521/2012 convertito con L. 94/2012 e al D.L. 95/2012 convertito con L.135/2012 avente ad oggetto "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa Pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

**PREMESSO** che c'è stata l'urgenza di attivare le Casse Economali per garantire il regolare funzionamento delle attività, nelle more dell'adozione di un provvedimento dell'ATS di identificazione di tutte le casse aziendali a seguito di un comune processo di razionalizzazione;

**VISTO** l'atto deliberativo della ex ASL di Sanluri n. 180 del 24/03/2015 con il quale, in ordine alle casse economali dell'Azienda, si procedeva all'approvazione del regolamento aziendale e alla individuazione dei Responsabili della Gestione e degli Economisti titolari e supplenti;

**DATO ATTO** che nella su richiamata delibera è stabilito il budget annuale, che per la cassa economale del Servizio Tecnico Logistico ammonta ad €. 60.000,00 (sessantamila) e le modalità dei reintegri;

**ACCERTATO** il rispetto delle disposizioni regolamentari in ordine ai limiti di effettuazione delle spese, la regolarità delle operazioni compiute e dei documenti giustificativi prodotti;

**RITENUTO NECESSARIO**, con il presente provvedimento:

- ✓ approvare il rendiconto delle spese effettuate dall'economista nel mese di dicembre 2017, movimenti dal n.319 al n. 370, per un importo complessivo di € 9042.49, come risultante dagli atti in possesso del Signor Aldo Cirina Economista del Servizio Tecnico Logistico.
- ✓ autorizzare il Servizio Bilancio al reintegro del fondo cassa economale del Servizio Tecnico Logistico

**ATTESTATA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

## DETERMINA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** della premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto.
- 2) **DI APPROVARE** il rendiconto delle spese effettuate dall'economista nel mese di dicembre 2017, movimenti dal n.319 al n.370, per un importo complessivo di € 9042.49, come risultante dagli atti in possesso del Signor Aldo Cirina Economista del Servizio Tecnico Logistico.
- 3) **DI AUTORIZZARE** il Servizio Bilancio all'emissione di regolare mandato di pagamento sul conto A103060110 in favore dell'economista Sig. Aldo Cirina per € 9042.49 per il reintegro del fondo cassa economale del Servizio Tecnico Logistico.
- 4) **DI PRENDERE ATTO** che dal presente provvedimento non derivano ulteriori oneri a carico della ATS- ASL Sanluri.
- 5) **DI PRENDERE ATTO**, che l'onere derivante dal presente provvedimento è così allocato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO
UA06	19/2017	A103060110 "Cassa Economale 10"		€ 9042.49

- 6) **Di trasmettere** copia del presente atto al Servizio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti di competenza ed al Servizio Affari Generali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line della ASL di Sanluri.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO TECNICO LOGISTICO

Dott.ssa Guglielmina Ortu  
(firma apposta sul frontespizio)

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

1) nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_ del Direttore/Responsabile della SS/SC\_\_\_\_\_.

2) \_\_\_\_\_.

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal 09/01/2018 al 24/01/2018

Delegato \_\_\_\_\_

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dott. Bernardino Chessa