

**GARA A PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ FRONT-BACK OFFICE, ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E DI MAGAZZINO DA AFFIDARSI A COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B**

**GARA n 6865857 - CIG 7227089E7F**

**Seggio di Gara**

**Verbale di Gara n 2 – Seduta del 20.11.2017**

L'anno 2017 il giorno 20 del mese di Novembre, alle ore **11,00** nella sede legale ed amministrativa dell'ASSL Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta pubblica, si è riunito il Seggio di Gara preposto ai lavori per l'affidamento a Cooperativa Sociale di tipo B della fornitura del servizio di organizzazione e gestione di attività di Front-Back Office, di Attività Amministrative e di Magazzino.

La presente seduta si tiene in un orario anticipato, rispetto a quanto precedentemente fissato, per le motivazioni evidenziate nel proseguito del verbale.

Sono presenti i signori:

M. Gabriella Mallica – Direttore Servizio Provveditorato

Giulio Moi - Operatore del Servizio Provveditorato

Sergio Pisano - Operatore del Servizio Provveditorato

Premesso e Considerato

-che con determinazione 336/5.10.2017 è stata indetta gara d'appalto con procedura negoziata, finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front/back office e di office per Uffici Ticket Sanitari nei Distretti Sanitari, nel Presidio Ospedaliero, di attività amministrative per Servizi Amministrativi e Sanitari, oltreché ad attività di pertinenza dei Magazzini Economicale e di Farmacia, riservando la partecipazione alla procedura di gara a Cooperativa Sociale di tipo B, cui alla legge 381/8.11.1991;

-che la presunzione temporale di contratto è rispondente ad un valore di tetto di spesa presunto di € 208.500,00 +IVA oltre agli oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze per un importo pari ad € 350,00 + IVA, per un totale di gara di € 208.850,00 +IVA con una presunzione temporale, considerata l'attività e il monte/ore lavoro, stimata presumibilmente in mesi cinque;

-che con il medesimo atto: si nominava il RUP nella persona della Dr M. Gabriella Mallica, Direttore del Servizio Provveditorato; si stabiliva di avviare conforme avviso esplorativo; di utilizzare la piattaforma telematica della società CSamed di Cremona, [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it) procedura Net4market; di utilizzare quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016;

-che il RUP coadiuvato da due testimoni, come da **verbale n 1/RUP del 23.10.2017**, procedeva alla disamina delle istanze presentate, all'ammissione, di quelle conformi, degli Operatori Economici **Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale** di Cagliari; **Ecogreen** di Siliqua; **Nuova Era** di Mamoida;

-che con **determina dirigenziale 1239/24.10.2017** si procedeva all'approvazione del verbale n 1 del RUP e contestualmente all'approvazione di tutta la documentazione di gara;

-che con lettera prot. 371660/27.10.2017 si invitavano alla gara i medesimi Operatori Economici;

-che, come da timing di gara, la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata al **14.11.2017 ore 13:00:00** e la seduta pubblica per l'apertura dei file e verifica della documentazione amministrativa e tecnica era fissata per giorno **15.11.2017 ore 10:00:00**;

-che con Determinazione del Direttore ASSL n **1038/15.11.2017** si è stabilita la composizione della Commissione di Gara individuando il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice per l'espletamento di quanto di specifica e propria competenza.

-che la calendarizzazione dei lavori e delle diverse sedute, sia del Seggio di Gara che della Commissione, è chiaramente articolata nell'art 15.1 e seguenti del Disciplinare di Gara;

-che in data **15.11.2017** come da **verbale n 1, il Seggio di Gara** ha proceduto alla apertura e disamina dei file contenenti la documentazione amministrativa; all'attività di verifica a comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati (fatturato globale e specifico, documentazione di capacità tecnica e professionale, art 83 comma 1 lett b) DLgs 50/2016, e riferito alla lett c) dello stesso comma e articolo, certificazione prodotta dal Servizi Provveditorato e Bilancio di questa ASSL); all'apertura dei file contenenti la documentazione tecnica (scheda, dichiarazione, relazione) dell'unico Operatore Economico che ha presentato offerta di gara: **Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari**;

-che il verbale n 1 del 15.11.2017 del Seggio è stato pubblicato nella piattaforma telematica di gara in data 15.11.2017;

-che tutta la documentazione tecnica prodotta, dopo averne verificata la presenza senza entrare nel contenuto e nel merito, è stata trasmessa al RUP per la conseguente trasmissione alla Commissione Giudicatrice preposta alle valutazioni di competenza.

Evidenziato tutto quanto sopra

il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza dei due testimoni, dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente precisa che, come evidenziato nel verbale n 1, per un disguido non si è proceduto al perfezionamento del CIG di gara e l'Operatore Economico non ha potuto procedere al dovuto pagamento, come da nota ANAC presentata tra i documenti di gara. L'ufficio ha quindi immediatamente proceduto al perfezionamento, consentendone il pagamento. La documentazione, relativa al pagamento effettuato, è stata trasmessa al RUP che ha provveduto a trasmetterla a questo Seggio. Si rileva che il contributo è stato regolarmente versato in data 16.11.2017 per l'importo richiesto. La documentazione di gara può, quindi, considerarsi completa e conforme.

Di seguito, il Presidente da atto che, successivamente alla chiusura della seduta nella stessa data del 15.11.2017, il RUP ha provveduto alla dovuta comunicazione all'Operatore Economico partecipante alla gara e trasmesso i file degli atti di gara e della documentazione tecnica, alla competente **Commissione Giudicatrice** per l'esame della completezza, regolarità e conseguente valutazione e attribuzione dei punteggi di riferimento.

Il Presidente precisa che, nella prima fase della presente seduta di gara, si deve procedere alla **presa d'atto** delle risultanze della valutazione tecnica.

Evidenzia, quindi, che la Commissione Giudicatrice in data **16.11.2017** ha consegnato al RUP il verbale dei lavori e che lo stesso verbale è stato trasmesso dal RUP a questo Seggio, in data odierna. Tale verbale si unisce al presente atto agli effetti formali e sostanziali.

Pure precisa che il coefficiente per la qualità del progetto è fissato in un punteggio massimo di **70/100** e la soglia minima di ammissione è di **42/70**.

Rileva che, come da Disciplinare, i 70 punti tecnici sono dettagliati nella "Tabella 1" dell'art 15.3 "Criterio di Aggiudicazione" del Disciplinare di Gara, dove si evidenziano i criteri ed i sub-criteri. Circa le modalità di attribuzione del punteggio, in relazione a ciascun criterio della "Tabella 1" la Commissione Giudicatrice, nel suo complesso attribuisce i giudizi di merito ed i relativi coefficienti indicati nella "Tabella 2". Per ogni criterio e sub-criterio, il giudizio di merito è moltiplicato per il relativo fattore ponderale, indicato nella "Tabella 2", dando così luogo ai punteggi definitivi. Il punteggio complessivo della valutazione tecnica è determinato dalla somma dei punteggi definitivi.

Come evidenziato nel Disciplinare, l'attribuzione dei punteggi è condizionata al fatto che l'offerta tecnica presenti valori di: pertinenza, chiarezza, esaustività, livelli di dettaglio, funzionalità, coerenza al Disciplinare, capacità progettuale e organizzativa. Attraverso tali valori, nella valutazione dell'offerta tecnica sono evidenziati i livelli di giudizio quali: eccellente, ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente, gravemente lacunoso, nullo. A ciascun diverso livello di giudizio corrisponde un diverso coefficiente di valutazione. L'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica della Commissione Giudicatrice.

Il Presidente precisa che a conclusione del periodo valutazionale della Commissione Giudicatrice, il RUP in data 17.11.2017 alle ore 16,55 ha provveduto: alla chiusura della valutazione amministrativa, alla chiusura della valutazione tecnica e all'inserimento, nella piattaforma telematica di gara, del punteggio tecnico-qualitativo all'interno della "scheda trattativa", riferito al lotto partecipato.

Di seguito, si procede mediante accesso al portale [www.albofornitori.it](http://www.albofornitori.it)

Evidenziato quanto sopra, si prende atto del giudizio espresso, delle risultanze, della valutazione e dei punteggi tecnico-qualitativi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice, che nei macro-criteri risultano essere:

-Piano Operativo Generale: punti **23,96**

-Modalità di Esecuzione del Servizio: punti **29,00**

-Modalità di Inserimento Lavorativo Persone Svantaggiate: punti **7,00**

-Proposte Tecniche Migliorative: punti **2,00**

Per un totale di **61,96/70** superando la soglia minima di ammissione, fissata in **42/70**.

In considerazione di tale risultanza l'Operatore Economico **Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale** viene ammesso alle fasi successive di gara.

Il Presidente precisa che, come da timing di gara, dalle ore 9:00:00 alle ore 13:00:00 del **20.11.2017**, l'Operatore Economico deve procedere **all'upload dell'offerta economica (file .xls) e al dettaglio offerta economica telematica**.

In questa stessa seduta di gara, terminata la prima fase come sopra evidenziata, previa la verifica di firma digitale e marcatura temporale, si deve procedere all'apertura del file dell'offerta economica presentata e del dettaglio offerta economica telematica, alla elaborazione, direttamente dal sistema telematico, della congruità dell'offerta per la eventuale anomalia. Inoltre, come da art 14.1 del Disciplinare di Gara, nella scheda di offerta (file offerta .xls) devono riportarsi i contenuti richiesti e la stessa non può essere modificata. Mentre il dettaglio offerta economica, redatto su carta intestata in conforme bollo, scannerizzato e firmato dal rappresentante legale, deve contenere gli elementi indicati ed essere compilato in conformità all'allegato 6) di gara.

Precisa che l'Operatore Economico ha presentato nella documentazione amministrativa, dichiarazione di esenzione dall'imposta di bollo, in quanto cooperativa sociale, in conformità al DLgs 460/1997.

Dall'offerta deve evidenziarsi: il prezzo dell'intero lotto, inteso quale valore del contratto offerto; il prezzo/mese offerto; il prezzo/settimana offerto; la tariffa/ora offerta; l'aliquota IVA. Tutto ciò rapportato alle diverse figure professionali in relazione alle mansioni svolte: Operatori Ticket Sanitari, Operatori Amministrativi, Operatori di Magazzino. Deve pure essere inserito il prezzo/ora per eventuali richieste di prestazioni straordinarie, da formularsi in coerenza con i criteri adottati per la formulazione del prezzo offerto, e che la tariffa/prezzo/ora indicata, non sarà oggetto di inserimento nel contesto della valutazione dell'offerta presentata. Il dettaglio offerta economica presentato, sarà parte integrante del contratto di fornitura da sottoscrivere.

Lo stesso file di "Dettaglio Offerta Economica" deve essere firmato digitalmente e marcato temporalmente, entro i termini perentori indicati nel timing, sotto la voce "termine perentorio di firma digitale e marcatura temporale dell'offerta (file .xls) e del dettaglio offerta". A tale proposito precisa che, come evidenziato nel Disciplinare, deve essere inserito a sistema unicamente il numero seriale di marcatura temporale dell'offerta economica telematica (file .xls), che verrà verificato automaticamente dal sistema. Inoltre, come da allegato 6), ai sensi dell'art 95 comma 10 DLgs 50/2016, devono essere indicati i costi propri relativi alla sicurezza.

Relativamente al punteggio/prezzo lo stesso è **valorizzato in 30/100**. Non verrà fatto alcun calcolo proporzionale, posto che è presente un solo partecipante. Il prezzo offerto non può essere pari o in aumento di quello a base d'asta. Mentre rimane la verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta se risultante anomala.

Come precisato nell'art 15.3 e nell'art 16 del Disciplinare di Gara, per la finalità di verifica della congruità del prezzo offerto e dell'eventuale anomalia, si chiedeva di unire al dettaglio offerta, una Relazione con esposizione delle voci di costo prese in considerazione ai fini dell'offerta medesima e dei relativi calcoli. Nel caso in cui il contenuto di tale documento sia ritenuto insufficiente verrà richiesto, con riscontro in tempi brevissimi, una integrazione della relazione con più articolata analisi di dettaglio.

La verifica della congruità e anomalia trova la sua regolamentazione nell'art 97 del DLgs 50/2016.

Precisato quanto sopra, i lavori continuano, verificando nel portale quanto di seguito:

Preliminarmente, deve evidenziarsi che il RUP ha manifestato l'urgente necessità di chiusura della procedura di gara in tempi brevissimi, in considerazione della scadenza dell'attuale contratto al 30.11.2017. Lo stesso ha verificato, tramite la piattaforma telematica, l'effettivo upload dell'offerta economica telematica e del dettaglio offerta economica, già fissato dalle ore 9,00 alle ore 13,00. Accertato che tale upload è regolarmente avvenuta alle ore 09:41:02, chiede al Seggio di Gara un'anticipazione dei lavori con anticipazione della chiusura del termine finale di upload. Acquisitane la fattibilità, il RUP comunica all'Operatore Economico tramite pec, l'anticipazione delle varie fasi di gara.

Si evidenzia che in data **20.11.2017 ore 09:41:02** nei termini i tempo predeterminati e con le modalità dovute, con firma digitale e marcatura temporale, l'Operatore Economico **Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale** ha caricato i file richiesti. Il Seggio di Gara prende atto dei vari reports elaborati dalla piattaforma informatica, che risultano, come di seguito specificati:

- **report “documentazione di offerta economica - busta chiusa telematica”** contenente i dati di firma digitale, marcatura temporale e offerta .xls, dal quale si evince che, in conformità all'art. 14 del Disciplinare di Gara, l'offerta **offerta economica telematica .xls** è firmata digitalmente in data 11.11.2017 alle ore 13:04:33, marcata temporalmente in data 11.11.2017 alle ore 13:11:27 e caricata in data 20.11.2017 alle ore 09:41:02 nel rispetto dei termini di data e ora previsti nel timing.

Effettuata la verifica di firma e marcatura, e risultatane la regolarità, si dà avvio alla verifica del contenuto di riferimento che contempla i dati relativi alla definizione del lotto e al prezzo a base d'asta, che evidenzia un prezzo offerto pari a **€ 207.809,33** rispetto al prezzo a base d'asta di **€ 208.500,00**.

-**“report Dettaglio Offerta Economica - documentazione di offerta - ulteriore”** contenente i dati di firma digitale, marcatura temporale e dettaglio offerta. Si procede all'apertura del file del Dettaglio Offerta, dove risulta che il **dettaglio offerta** è stato caricato in data **20.11.2017 alle ore 09:51:39** nel rispetto dei termini di data e ora previsti nel timing.

Il dettaglio offerta economica, in carta intestata datato **9.11.2017** firmato digitalmente dal rappresentante legale contiene, oltre al prezzo a base d'asta, il prezzo/contratto offerto pari a **€ 207.809,33** il prezzo/mese offerto pari a € 41.561,87; il prezzo/settimana offerto pari a € 9.591,20; il prezzo/ora di € 15,20 e l'indicazione dell'IVA al 22%. Gli oneri propri inerenti la sicurezza indicati, sono pari a € 1.140,00. Mentre la tariffa ora per eventuali prestazioni straordinarie è stimata in € 15,79.

Lo stesso dettaglio dell'offerta economica, così come richiesto, contiene: il prezzo/contratto offerto, il prezzo/mese offerto, il prezzo/settimana offerto e la tariffa/ora offerta specificato per ciascuna figura professionale indicata.

Si rileva che il dettaglio dell'offerta economica è corrispondente alla relativa offerta economica telematica (file .xls) come richiesto negli art 14.1 e 53.1 del Disciplinare di Gara.

La piattaforma telematica elabora in automatico le risultanze della valutazione tecnica espressa dalla Commissione Giudicatrice e le risultanze dell'offerta economica. Da tale elaborazione emerge il:

-**“report offerte anomale - busta chiusa telematica”** dal quale si evince il sospetto di anomalia ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 comma 3 del DLgs 50/2016.

Il Presidente dà, quindi, atto che nei confronti della suddetta offerta **verrà attivato il procedimento di verifica dell'anomalia**, come previsto dallo stesso articolo 97 del DLgs 50/2016.

Dalla disamina di quanto ricevuto e in conformità a quanto sopra esposto, emerge la seguente risultanza riferita a: Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale di Cagliari

-prezzo totale offerto per l'intero contratto per un periodo presunto di mesi cinque: **€ 207.809,33**

-punteggio qualitativo: **61,96/70**

-punteggio prezzo: **30/30**

-punteggio totale: **91,96/100**

-ribasso (%): **0,50**

-anomala: **SI**

Il Presidente dà atto che successivamente l'Operatore Economico dovrà provvedere **all'Integrazione Conferma dell'offerta economica** presentata.

Relativamente alla verifica dell'anomalia rilevata, come richiesto nell'art 15.3 e nell'art 16 del Disciplinare di Gara, per la finalità di verifica della congruità del prezzo offerto e dell'eventuale anomalia, l'Operatore Economico ha presentato, unita al “Dettaglio Offerta”, conforme relazione con esposizione delle voci di costo prese in considerazione ai fini dell'offerta medesima e dei relativi calcoli. Nel caso in cui il contenuto di tale documento sia ritenuto insufficiente verrà richiesto, con riscontro in tempi brevissimi, una integrazione della relazione con più articolata analisi di dettaglio.

La verifica di quanto sopra, trova fondamento nell'art 97 punto 3 del DLgs 50/2016, oltreché nelle Linee Guida n 3 ANAC riferite alle diverse competenze del RUP, e per quanto di interesse, nel paragrafo 5.3 riferito alla valutazione delle offerte anormalmente basse.

In ragione di ciò, il “Dettaglio Offerta Economica” unitamente alla Relazione allegata, a conclusione della seduta, viene trasmessa al **RUP**, affinché con il **supporto della Commissione Giudicatrice** proceda alla verifica dell'anomalia rappresentata.

Il Presidente precisa, che l'Operatore partecipante è a conoscenza in tempo reale dell'andamento della gara, e che le pubblicazioni sulla piattaforma telematica hanno valenza di avvenuta comunicazione. In ogni caso, successivamente alla chiusura e formalizzazione della presente seduta, verrà trasmessa dal RUP tramite pec, la comunicazione delle risultanze dei lavori all'Operatore Economico partecipante alla gara.

Di seguito verrà pubblicato il presente verbale, completo di allegati, sulla piattaforma telematica di gara e nel sito della ASSSL Sanluri, unitamente agli atti conseguenti.

La seduta di gara termina alle ore **14,10**

Il presente Verbale, redatto su carta libera per uso amministrativo, viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente come segue:

**Il Presidente di Seggio**

M. Gabriella Mallica

**I Testimoni**

Giulio Moi

Sergio Pisano, con funzioni di Segretario verbalizzante

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/28.12.2000, del DLgs 82/7.3.2005 e norme collegate*

Allegati:

Verbale Commissione Giudicatrice del 16.11.2017  
-dettaglio offerta economica