

GARA A PROCEDURA TELEMATICA PER LA FORNITURA DI SERVIZI DIVERSI DA AFFIDARSI A COOPERATIVA DI TIPO B PER UN VALORE CONTRATTUALE DI EURO 208.850,00.

GARA n 6865857 --- CIG 7227089E7F

Commissione Giudicatrice

Verbale di Gara n. 1 – Seduta del 16.11.2017

L'anno 2017 il giorno 16 del mese di Novembre, alle ore 10,00 nella sede legale ed amministrativa dell'ASSL Sanluri, presso il Servizio Provveditorato, in seduta riservata, si è riunita la Commissione di Gara nominata con determina del Direttore ASSL n. 1038 del 15.11.2017, preposta alla disamina degli atti per l'affidamento della fornitura di servizi diversi da affidarsi a cooperativa di tipo B per un valore contrattuale di € 208.850,00 e per un tempo presunto stimato in cinque mesi, Sono presenti i signori:

Annaclara Melis – Direttore Distretto Sanitario Sanluri - Presidente

Giampaolo Aroffu – Direttore Servizio Bilancio - Componente

Franca Cadoni – Operatore Servizio Provveditorato – Componente con funzioni di segretario

Premesso e Considerato

-che con Deliberazione del Commissario Straordinario 336/5.10.2017 dell'ASSL Sanluri, è stata indetta una procedura negoziata telematica sotto soglia comunitaria, da aggiudicarsi a lotto unico con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione attività di front di front/back office per Uffici Ticket Sanitari, nei Distretti Sanitari e nel Presidio Ospedaliero, di attività amministrativa nei Servizi Amministrativi e Sanitari, oltreché attività di pertinenza dei magazzini economale e di Farmacia, riservando la partecipazione alla procedura di gara a Cooperativa Sociale di tipo B, cui alla legge 381/8.11.1991;

-che, in ragione di tale incombenza, ciascun componente la Commissione ha sottoscritto conforme dichiarazione, riferita ad assenza di compatibilità e inconfiribilità di incarichi, ai sensi della Legge 190/06.11.2012 e del DLgs 39/08.04.2013 e riferita all'art.77 comma 8 del DLgs 50/18.04.2016;

-che il RUP, a chiusura dei lavori del Seggio di Gara, cui alla seduta del 15.11.2017, ha trasmesso alla Commissione tutta la documentazione sulla quale fondare la valutazione tecnica e la conseguente attribuzione di punteggi per la valutazione di qualità in relazione ai criteri indicati nel Disciplinare di Gara.

Evidenziato quanto sopra

il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle convocazioni e la presenza di tutti i componenti, dichiara aperti i lavori.

Evidenzia che i componenti la Commissione, dopo ricevuti gli atti di gara e la documentazione tecnica presentata dall'Operatore Economico partecipante, hanno proceduto a una prima disamina dei contenuti.

Nella seduta odierna, la Commissione prosegue l'esame della documentazione tecnica presentata dall'Operatore Economico **Ali Integrazione Società Cooperativa Sociale**, mediante valutazione attenta e precisa, con particolare analisi della **Relazione Tecnica**, i cui contenuti sono determinanti per l'attribuzione del punteggio di qualità. La Relazione Tecnica è strutturata in articolazioni separate:

- a) Premessa;
- b) Piano Operativo generale;
- c) Modalità di esecuzione del servizio;
- d) Modalità inserimento lavorativo per le persone svantaggiate;
- e) Proposte tecniche migliorative e soluzioni organizzativo-gestionali innovative;
- f) Schema riassuntivo della proposta progettuale.

Tutti gli elementi indicati, sono oggetto di specifiche e separate valutazioni.

A conclusione della disamina effettuata sulla documentazione in esame, oltrechè raffrontando la attuale realtà operativa con le proposte organizzative presentate, la Commissione, che ben conosce le problematiche e la tipicità di tale realtà contrattuale, procede all'attribuzione dei punteggi in base alla valutazione dei singoli elementi come dettagliati nella tabella riportata all'articolo "Criterio di Aggiudicazione" del Disciplinare di Gara.

Terminate le operazioni di valutazioni della proposta presentata, la Commissione procede all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio come sotto riportato:

| Criteri di valutazione | Sub-criteri | Valutazione Tecnica Commissione | Punteggio attribuito | punteggio massimo | coefficiente | punteggio attribuito finale | totale per criterio |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|--------------|-----------------------------|---------------------|
| Piano operativo generale | Metodologie, procedure, controllo, modalità operative . | La proposta risulta, nel complesso, sufficientemente coerente con quanto richiesto nel disciplinare. | 7 | 8 | 0,87 | 6,96 | 23,96 |
| | Modalità di interazione con l'ASSL | La proposta si ritiene in linea con il capitolato e sufficientemente dettagliata per quanto riguarda gli aspetti di interazione e operatività | 4 | 5 | 0,8 | 4 | |
| | Piano di formazione | Il piano proposto è molto dettagliato in tutti gli aspetti e si evince la chiarezza dei contenuti | 3 | 3 | 1 | 3 | |
| | Monitoraggio, controllo, reportistica | Si ritengono sufficientemente dettagliate le modalità di monitoraggio ex ante, finale ed ex post | 8 | 8 | 1 | 8 | |
| | Sistema rilevazione presenze | La proposta è molto dettagliata in tutti gli aspetti e si ritiene migliorativa la possibilità di accesso al software in tempo reale | 2 | 2 | 1 | 2 | |
| Modalità di esecuzione del servizio | Qualità/professionalità | La proposta risulta coerente con il capitolato. | 11 | 12 | 0,92 | 11,00 | 29,00 |
| | Quantità delle risorse umane impiegate | Si evince che la quantità delle risorse umane proposte è sufficientemente in linea con quanto richiesto. | 8 | 8 | 1 | 8,00 | |
| | Modalità di gestione | Le modalità proposte si ritengono adeguate alle esigenze prospettate | 3 | 4 | 0,75 | 3,00 | |
| | Utilizzo flessibile risorse umane | Le modalità proposte si ritengono in linea con esigenze delle strutture | 3 | 5 | 0,6 | 3,00 | |
| | Competenze del team | Le competenze descritte si ritengono appropriate all'attività da espletare | 4 | 5 | 0,8 | 4,00 | |
| Modalità di inserimento lavorativo le persone svantaggiate | Progetto di inserimento lavorativo le persone svantaggiate | Il progetto proposto è dettagliato in tutti gli aspetti e si evince la chiarezza dei contenuti, fermo il rispetto delle normative vigenti- | 7 | 7 | 1 | 7 | 7,00 |
| Proposte tecniche migliorative e soluzioni organizzativo gestionale innovative | Proposte dettagliate di ottimizzazione del servizio | Si ritengono sufficientemente migliorative le proposte indicate relative anche a rete mobile, di lettori ottici, ecc | 2 | 3 | 0,67 | 2,00 | 2,00 |
| TOTALI | | | 62 | 70 | 10,40 | 61,96 | 61,96 |

La Commissione prende atto che il concorrente ha conseguito un punteggio pari a 61,96, superiore al punteggio minimo di **42/70** e pertanto è ammesso alla fase successiva di gara.

Il Presidente dispone la consegna del presente verbale al Seggio di gara per il proseguo della procedura di aggiudicazione.

La seduta si chiude alle 12,15

Letto, confermato e sottoscritto

AnnaClara Melis-Direttore Distretto Sanitario Sanluri- Presidente

Giampaolo Aroffu–Direttore Servizio Bilancio-Componente

Franca Cadoni-Operatore Servizio Provveditorato– Componente/Segretario