

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI SANLURI**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 3316 DEL 22 / 11 / 2017

Proposta n°3630 del 14/11/2017

STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria Fanni Pittau

OGGETTO: Liquidazione indennità ferie maturate e non godute dipendente S.I. matr. n° 1251

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore	Sig.ra Iliana Frau _____	
Il Responsabile del Procedimento	Sig.ra Iliana Frau _____	

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI []

NO [X]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI []

NO [X]

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 141 del 29.12.2016 di nomina del Dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria Locale di Sanluri;

VISTI i provvedimenti del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017 e n. 22 del 06.02.2017 di attribuzione delle funzioni/attività ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n° 3133 del 09/11/2017 questa Azienda ha preso atto del Verbale della Commissione Medica di Verifica di Cagliari e ha disposto la risoluzione del rapporto di lavoro per impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa, per patologie allo stato degli atti mai valutate ai fini della dipendenza da causa di servizio, del dipendente S.I. matr. n° 1251, con decorrenza dal 09/11/2017;

VISTO che l'art. 21, comma 13, del CCNL 05/12/1996, prevede che all'atto della cessazione dal rapporto di lavoro, qualora le ferie spettanti a tale data non siano state fruito per esigenze di servizio o per cause indipendenti dalla volontà del dirigente, l'Ente procede al pagamento sostitutivo delle stesse;

CONSIDERATO che il dipendente alla data della cessazione dal servizio ha maturato e non goduto di n°10 giorni di ferie relativi al corrente anno;

VISTO l'art. 5, comma 1, del CCNL integrativo del 10/02/2004 che determina le modalità di calcolo delle ferie maturate e non godute;

VISTO l'art. 5, comma 8 del D.L. n° 95 del 06/07/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n° 135, che dispone che le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica Dirigenziale, sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno mai luogo alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi;

TENUTO CONTO che il parere della Presidenza del Consiglio- Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n° 40033 del 08/10/2012 chiarisce che qualora la cessazione del rapporto di lavoro si sia determinato in circostanze particolari, come, a seguito di un periodo di malattia o per risoluzione del rapporto di lavoro per inidoneità fisica permanente ed assoluta possano essere oggetto di trattamento economico sostitutivo;

ACCERTATO che il dipendente, a decorrere dal 16/05/2016 e fino al 08/11/2017, data della risoluzione del rapporto di lavoro, è stato assente ininterrottamente, a periodi alterni per malattia e per ferie;

VISTO il prospetto predisposto dal Servizio Risorse Umane Settore Economico Previdenziale e conservato agli atti dello stesso;

ATTESTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione in favore del dipendente matr. n°1251 n°10 giorni di ferie maturate e non godute, per un' importo complessivo di € 2.141,00 da imputare sul conto n° A509010201, autorizzazione 6 sub 4 (competenze fisse del personale ruolo sanitario-Dirigenza Medica e Veterinaria tempo indeterminato);

Per i motivi esposti in premessa

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE al dipendente S.I., a titolo di ferie maturate e non godute, l'importo di € 2.141,00, come risulta dall'elaborato allegato agli atti del servizio proponente;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 2.141,00 verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2017 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	ANNO DI ESERCIZIO	MACRO AUTORIZZ AZIONE	SUB NUM	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
UA06 Uff. Autorizzazioni di spesa	2017	6	4	A509010201 Competenze fisse del personale ruolo Sanitario dirigenza Medica e Veterinaria tempo indeterminato		€ 2.141,00

2) DI DEMANDARE al Servizio Affari Generali e Legali la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la tutela della Salute ATS-Sardegna;

3) DI DEMANDARE al Servizio Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

DR.ssa Maria Fannì Pittau

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal 22 / 11 / 2017 al 07 / 12 / 2017

Il Direttore del Servizio Affari Generali e Legali

Dr. Bernardino Chessa