

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
ATS – AREA SOCIOSANITARIA LOCALE DI SANLURI**

Proposta n. 436 /2017

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 870 DEL 21 LUG. 2017**

**STRUTTURA PROPONENTE: SERVIZIO VALORIZZAZIONE RISORSE UMANE -  
COMUNICAZIONE E RELAZIONI ESTERNE**

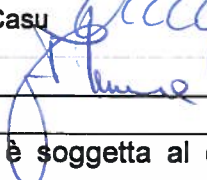
Dott. Angelo Mura 

**OGGETTO:** Liq.ne spese tutoraggio – evento formativo residenziale dal titolo: "Gestione sistema qualità aziendale". Sanluri: 20.04.2017 - 24.05.2017.

Con la presente sottoscrizione si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

L'estensore: Dr. Vinicio Casu 

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Vinicio Casu

Il Responsabile del Servizio – Dr. Angelo Mura 

La presente Determinazione Dirigenziale è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.

SI

NO

Si attesta che la presente determinazione dirigenziale viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Sanluri dal 21 LUG. 2017 al 5 AGO. 2017

Servizio Affari Generali  
Dr. Bernardino Chessa 

## **IL RESPONSABILE**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 1 di Sassari n.141 del 29.12.2016 di nomina del dott. Antonio Onnis quale Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Sanluri;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 11 del 18.01.2017 avente ad oggetto "Individuazione delle funzioni/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute";

**VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario della ex ASL di Sanluri n. 447 del 07.07.2015, n. 737 del 10.12.2015 e 555 del 29.09.2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario della ex ASL Sanluri n. 503 del 17.08.2017 con la quale il Dr. Angelo Mura è stato nominato Responsabile del Servizio Valorizzazione Risorse Umane – comunicazione e relazioni esterne;

**DATO ATTO** che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATA** la Determinazione del Direttore ASSL Sanluri n. 67 del 7 Aprile 2017, per mezzo della quale si procedeva ad attivare il Progetto formativo residenziale denominato: "**Gestione sistema qualità aziendale**", già previsto nel Piano della Formazione Annuale 2017 di cui alla Delibera C.S. ex ASL Sanluri n.717 del 14.12.2016;

**RILEVATO** che l'evento formativo di che trattasi, si è svolto regolarmente nei giorni 20.04.2017 e 24.05.2017 per la durata complessiva di 8h;

**VISTA** la richiesta di pagamento allegata in copia alla presente, predisposta dal Sig. Medda Giampaolo in data 24.05.2017, a fronte dell'effettivo svolgimento dell'attività di tutoraggio nell'ambito del succitato evento formativo;

**VISTO** l'artt.7 del regolamento "eventi formativi" della ex ASL Sanluri nonché le linee guida di cui all'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012 - in cui si stabiliscono i compensi conseguenti all'espletamento dell'attività di tutoraggio;

**RITENUTO** di dover liquidare le competenze, relative all'attività di tutoraggio svolta dal succitato Sig. Medda nell'ambito dell'evento formativo di che trattasi, ammontanti complessivamente ad €103,28;

**PREMESSO** che la spesa complessiva derivante dal presente atto, pari ad €103,28, graverà sul conto A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" – corrente esercizio finanziario ATS (Aut. 3 sub 1);

**RITENUTO** di dover provvedere con propria determinazione alla liquidazione e al pagamento delle spese in menzione;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di autorizzare la liquidazione in favore del dipendente, Sig. Medda Giampaolo, del compenso di €103,28 da inserire in busta paga, connesso all'effettivo svolgimento dell'attività di tutoraggio nelle giornate del 20.04.2017 e 24.05.2017 e per la durata complessiva di 8h, relativamente all'evento formativo dal titolo: "Gestione sistema qualità aziendale";
2. di dare atto che l'importo complessivo di pari ad €103,28, graverà sul conto A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" – corrente esercizio finanziario ATS (Aut. 3 sub 1);

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr. Angelo Mura

