



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. 480 del 03/08/2016

**OGGETTO: Presa d'atto dell'accoglimento delle dimissioni volontarie dall'incarico di
Direttore del Dipartimento Amministrativo della Dr.ssa Guglielmina Ortu,
Dirigente Amministrativo**

**L'anno duemilasedici, il giorno TRE del mese di AGOSTO in Sanluri, nella
sede legale dell'Azienda Sanitaria**

**Il Commissario Straordinario
Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- VISTE** la Legge Regionale n. 22 del 7.08.2015 "Variazioni urgenti al bilancio della Regione per l'anno 2015, proroga di termini e disposizioni varie" e la Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015 "Misure urgenti per l'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale e ulteriore proroga del commissariamento delle ASL";
- VISTE** la deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina del Commissario Straordinario della ASL di Sanluri e le successive deliberazioni n. 19/27 del 28.04.2015, n. 42/12 del 28.08.2015, n. 67/30 del 29.12.2015, n.16/1 del 31/03/2016 e n. 39/2 del 30.06.2016.
- VISTE** le deliberazioni del Commissario Straordinario n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri e le successive deliberazioni di proroga n. 275 del 5.05.2015, n. 545 del 4.09.2015, n. 1 del 8.01.2016, n° 221 del 05/04/2016 e n. 414 del 01.07.2016.
- CONSIDERATO** che con atto deliberativo n. 176 del 20/03/2016 la Dr.ssa Guglielmina Ortu è stata nominata Direttore del Dipartimento Amministrativo.
- ATTESO** che la dr.ssa Guglielmina Ortu, dirigente amministrativo a tempo indeterminato, presso questa ASL, con nota datata 22/07/2016, prot. arrivo 3898/2016, ha rassegnato le dimissioni volontarie dal succitato incarico a far data dal 01/08/2016;
- VISTA** la nota prot. n. NP/2016/4045 con la quale vengono accolte le suddette dimissioni.
- RITENUTO** di dover accogliere le dimissioni volontarie rassegnate dalla dipendente in oggetto.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO
con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- **DI PRENDERE ATTO** dell'accoglimento delle dimissioni volontarie dall'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo della Dr.ssa Guglielmina Ortu a far data dal 01/08/2016.
- **DI DEMANDARE** al Servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR.SSA PATRIZIA SOLLAI

IL DIRETTORE SANITARIO
DR.SSA MARCELLA MARIA AUSILIATRICE SCANU

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DR. SSA MARIA MADDALENA GIUA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 03 Agosto 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 03 Agosto 2016 con prot. n. 4081



La Segreteria Generale

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "G. S. S.", written over a horizontal line.

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Ass.to Igiene e Sanità

Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____

Preso atto nella seduta del _____
Con il n. _____

senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____