



## AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI

Deliberazione del Commissario Straordinario n **475** del **02 AGO. 2016**

**OGGETTO** Affidamento servizio organizzazione e gestione attività Front-Back Office e Attività Amministrative diverse. Espletamento Procedura Negoziata tra cooperative sociali di tipo B per un periodo presunto di mesi sei. Approvazione atti propedeutici di Gara.  
**GARA n 6435401 CIG 6707458172**

L'anno duemilasedici il giorno **DUE** del mese di **AGOSTO** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dr.ssa MARIA MADDALENA GIUA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 17.11.2014 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";
- RICHIAMATI** l'art. 6 della Legge Regionale n. 22 del 7.08.2015 "Variazioni urgenti al bilancio della Regione per l'anno 2015, proroga di termini e disposizioni varie" e l'art. 1 della Legge Regionale n. 36 del 28.12.2015 "Misure urgenti per l'adeguamento dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale e ulteriore proroga del commissariamento delle ASL";
- VISTE** la deliberazione della Giunta Regionale n. 51/2 del 20.12.2014 di nomina del Commissario Straordinario della ASL di Sanluri e le successive deliberazioni di proroga n. 19/27 del 28.04.2015, n. 42/12 del 28.08.2015, n. 67/30 del 29.12.2015, n. 16/1 del 31.03.2016 e n. 39/2 del 30.06.2016;
- VISTE** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 30.12.2014 con la quale è stato formalizzato l'insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri e le successive deliberazioni di proroga n. 275 del 5.05.2015, n. 545 del 4.09.2015, n. 1 del 8.01.2016, n. 221 del 5.04.2016 e n. 414 del 1.07.2016;
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 6.12.2007.
- PREMESSO**
- che con deliberazione 334/1.6.2016 è stata indetta gara d'appalto con procedura negoziata finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e back office, e di attività amministrative diverse da espletarsi nel contesto aziendale dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari;
  - che nello stesso atto si dava formale autorizzazione a contrarre, si individuavano gli elementi essenziali di gara e di contratto, i criteri di selezione degli Operatori Economici e delle offerte;
  - che la procedura di gara interessa le cooperative sociali di tipo B, cui alla legge 381/8.11.1991;
  - che nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, l'invito è stato preceduto dalla pubblicazione di un avviso esplorativo finalizzato a consentire la partecipazione alla selezione di tutte le cooperative interessate ed in possesso dei necessari requisiti generali, economici, finanziari e tecnico professionali, al fine di acquisire Operatori Economici con specifica esperienza e qualificazione in attività similari, ai sensi dell'art 216 comma 9 del DLgs 50/2016;
  - che la presunzione temporale di contratto, è di mesi sei con un importo stimato in € 207.000,00 IVA esclusa, oltre agli oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze per un importo pari ad € 350,00 IVA.
- RILEVATO**
- che in esito alla manifestazione di interesse, il cui avviso è stato pubblicato nel sito aziendale, onde consentirne la massima partecipazione, fermo il possesso dei requisiti generali e speciali nello stesso indicati, sono pervenute cinque istanze di manifestazione di interesse;
  - che, come da conforme verbale, si è proceduto all'ammissione di tutti gli Operatori che hanno presentato istanza di partecipazione.
- RITENUTO**
- di procedere all'individuazione di idoneo contraente mediante espletamento di procedura negoziata ai sensi dell'art 36 comma 2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016;
  - di utilizzare quale modalità operativa la procedura telematica e quale criterio di aggiudicazione della procedura di gara, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016;
  - di avviare la procedura di gara, per un periodo presunto di mesi sei, fatte salve eventuali modificazioni e recesso anticipato del contratto in ipotesi di sopravvenuta aggiudicazione di gare similari regionali o di CONSIP;
  - di approvare la lettera di invito, il disciplinare di gara e i relativi allegati, conformati alla nuova normativa in materia di appalti, uniti al presente atto;
- RILEVATO** che quanto oggetto di affidamento, non trova riscontro nelle categorie indicate nel DPCM 24.12.2015 cui all'art 9 c3 del DL. 66/24.4.2014 come convertito dalla legge 89/23.6.2014.

**ATTESTA**

sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO  
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario  
DELIBERA**

per i motivi tutti, esposti in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) **Di procedere**, ai sensi dell'art 36 comma 2 lett b) del DLgs 50/18.4.2016, a gara d'appalto con procedura **negoziata** finalizzata all'acquisizione di organizzazione e gestione di attività di front office e back office, e di attività amministrative diverse da espletarsi nel contesto aziendale dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero, dei Servizi Amministrativi e Servizi Sanitari;
- 2) **Di approvare** il verbale redatto dal RUP in esito alla manifestazione di interesse approvata con deliberazione 334/1.6.2016;
- 3) **Di inviare** alla procedura di gara tutti gli Operatori Economici che risultano ammessi;
- 4) **Di approvare** gli atti propedeutici alla gara quali la lettera di invito, il Disciplinare di Gara e i relativi allegati, conformati alla nuova normativa in materia di appalti, uniti al presente atto;
- 1) **Di utilizzare** quale modalità operativa la procedura telematica, e quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 2 del DLgs 50/18.4.2016;
- 2) **Di demandare** a successivo atto, da adottarsi dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la nomina di apposita Commissione Giudicatrice per la valutazione e determinazione di quanto di competenza;
- 3) **Di dare atto** che la spesa complessiva presunta, quantificata in € 207.000,00 IVA esclusa oltre a € 350,00 per oneri relativi alla sicurezza e rischi interferenziali, sarà esattamente determinata in sede di aggiudicazione di gara e farà carico sul conto n. A514030609, acceso a "Costi per altri servizi non sanitari (esternalizzati)" del Bilancio di riferimento;
- 4) **Di precisare** che la presunzione temporale è di mesi sei, dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo ipotesi di sopravvenuta aggiudicazione di gare centralizzate regionali o di altro organismo superiore avente pari oggetto;
- 5) **Di considerare**
  - Progettisti, come da delibera 381/30.9.2011 e in conformità a determina ANAC 5/6.11.2013: il Responsabile Unico del Procedimento e i suoi collaboratori, i Direttori dei Distretti Sanitari, del Presidio Ospedaliero e dei diversi Servizi Amministrativi e Sanitari, già coinvolti nel progetto;
  - Responsabile Unico del Procedimento relativamente alla fase dell'affidamento: la Dr M. Gabriella Mallica, unitamente ai suoi collaboratori;
- 7) **Di disporre**, ai sensi dell'art 29 comma 2 della LR 10/2006 smi la comunicazione della presente all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, e per gli effetti dell'art 32 Legge 69/2009, la pubblicazione della presente delibera sul sito web aziendale.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr.ssa Patrizia Sollai

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr.ssa Scanu Marcella Maria Ausiliatrice

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dr.ssa Maria Maddalena Giua

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata  
Servizio Provveditorato  
Responsabile Servizio Mallica \_\_\_\_\_  
Responsabile Unico Procedimento/RUP Mallica \_\_\_\_\_  
Estensore Mallica \_\_\_\_\_

Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria  
\_\_\_\_\_

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 03 Agosto 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 02 Agosto 2016 con prot. n. 4065



La Segreteria Generale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
Ass.to Igiene e Sanità

Divenuta esecutiva per decorrenza dei  
termini in seguito a pubblicazione all'albo  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Preso atto nella seduta del \_\_\_\_\_  
Con il n. \_\_\_\_\_

senza reclami e invio all'Organo di controllo in  
data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_