

DETERMINAZIONE n° 29 - DEL 18 GEN. 2016

OGGETTO: Fornitura stampati anno 2016 tramite piattaforma M.E.P.A . Consip – CIG Z971789AF9.

Il Responsabile del procedimento per gli Acquisti in Economia

- Visto il Decreto Legislativo n° 163/2006 " Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17CE e 2004/18CE " che all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
- la delibera del Direttore Generale n° 315 del 29 13 febbraio 2009 con la quale si approva il Regolamento per le forniture in Economia di beni, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento dei lavori;
- Premesso che l'art. 26 della Legge 23.12.1999 n° 488, ha affidato al ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, il compito di stipulare, tramite la Consip Spa, convenzioni con le quali i fornitori prescelti, si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- che l'art. 328 del DPR n° 207 del 2010 prevede che, in assenza di specifica convenzione Consip, le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
 - che la L. n° 94/20012 di conversione del D.L. 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), o ad altri Mercati Elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, di importo inferiore a € 207.000,00;
 - che l'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito dalla L. n° 135/2012 prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 della L. n° 488/1999 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla CONSIP;
- Considerato che si rende necessario provvedere all'acquisto di agende anno 2016, di diversi formati ed allestimenti, per far fronte alle esigenze delle diverse Unità Operative Ospedaliere e Territoriali, al fine di non intralciarne la normale attività, come da specifiche richieste pervenute al Servizio Provveditorato;
- Accertato che alla data odierna non risultano attive Convenzioni Consip relative alla fornitura di cui in oggetto;
- Atteso che per l'acquisizione del suddetto materiale si è individuata, a seguito confronto concorrenziale fra le offerte disponibili nel predetto Mercato Elettronico, quelle più vantaggiose in rapporto al miglior prezzo/requisiti richiesti, e che pertanto si è provveduto, stante l'urgenza, all'inoltro di apposito ODA (Ordine Diretto d'Acquisto), sulla piattaforma Consip all 'Operatore Economico: Cartatia Val.dj Srl, per un importo pari a € 1.065,98, oltre iva di legge per complessivi € 1.300,50;
- Dato atto che la spesa dovrà gravare sul conto di costo n° A501020401" Acquisti supporti informatici, cancelleria e stampati", dell'esercizio finanziario in corso, per un importo complessivo pari a € 1.300,50 (**Sub Autorizz.ne n° 2015/1/375 - CIG Z971789AF9**);
- Attestato che tutti gli atti inerenti la presente procedura (richieste di approvvigionamento, proposte degli O.E.) sono tenuti presso il Servizio Provveditorato – Acquisti in Economia;
- il rispetto dei principi di correttezza, economicità, e trasparenza;
 - che trattasi di fornitura di beni, il cui valore è inferiore di quello stabilito dalla normativa comunitaria quale soglia di riferimento, così come espressamente indicato nel comma 9 art. 125 del Codice dei contratti;
- Dato Atto che non sussistono conflitti di interessi con il soggetto con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
- che le somme previste rientrano nel bilancio di previsione annuale;

Attestata Vista la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;
la delibera del Direttore Generale n° 1090 del 29 giugno 2006, integrata da delibera del Commissario n° 1 del 12/01/2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

- ❖ Di formalizzare l'inoltro di apposito O.D.A.(ordine diretto di acquisto) sulla piattaforma operativa del Mercato Elettronico della P.A., per la fornitura di n° 181 agende, di diverso formato ed allestimento, per far fronte alle esigenze delle diverse Unità Operative Ospedaliere e Territoriali, al fine di non intralciarne la normale attività, in favore dell' O.E. Cartaria Val.dj Srl di Cagliari (C. F. 01543240921) per un importo pari a € 1.065,98, oltre iva di legge per complessivi € 1.300,50;
- ❖ Dare atto che la spesa pari a € 1.065,98, oltre iva di legge per complessivi € 1.300,50, da sostenere per la fornitura di cui sopra, graverà sul conto di costo n° A501020401" Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" delle spese correnti dell'Esercizio Finanziario in corso (**Sub Autorizz.ne n° 2015/1/375 - CIG Z971789AF9**);
- ❖ Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento in favore dell' Operatore Economico sopraindicato , entro gg. 30 dalla data di presentazione delle fatture di pertinenza, previo necessario riscontro e verifica di conformità;
- ❖ Di incaricare:
 - quale Responsabile Unico di Procedimento il Sig. Sergio Pisano, Collaboratore Amministrativo del Servizio degli Acquisti dell'Azienda;
 - quale Responsabile di Procedimento per la fase di Esecuzione del contratto (RPE) e Direttore per la fase di Esecuzione del Contratto (DEC) il Sig Sergio Pisano, Collaboratore Amministrativo del Servizio degli Acquisti Aziendale;

Il Responsabile del Procedimento
per gli acquisti in economia
Dr.ssa Sandra Olla



Responsabile Struttura proponente nel rispetto del budget di spesa annua assegnata Nome Struttura - Provveditorato Resp.le Acquisti in Economia _Dr. M. gabriella Mallica _____ Resp.le Procedimento Sergio Pisano _____ Estensore Sergio Pisano _____	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria Dott. _____
---	---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 18 Gennaio 2016 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 18 Gennaio 2016 con prot. n. 242



La Segreteria Generale

[Handwritten signature]