

DETERMINAZIONE N° 1.711 DEL 17 DIC. 2015

**Oggetto: Liquidazione fattura Fondazione Gimbe - Corso di formazione extra aziendale "dalla gestione del rischio alla sicurezza dei pazienti" – Bologna 11-12-13 Novembre 2015 -**

**Il Direttore del Servizio Valorizzazione Risorse Umane**


- VISTA** la fattura n.E645/2015 del 30.10.2015 di € 750,00, registrata in data 25.11.2015 con il n.11369, emessa dalla Fondazione Gimbe di Bologna e relativa alle spese di partecipazione al corso di formazione extra aziendale dal titolo "dalla gestione del rischio alla sicurezza dei pazienti", che si è tenuto a Bologna nei gg. 11-12-13 Novembre 2015;
- ATTESO** che la partecipazione del dipendente Dr. Locci Maurizio al percorso formativo di che trattasi è stata regolarmente autorizzata (aut.n.411/2015), con imputazione dell'intera spesa sul fondo assegnato al Servizio di riferimento (Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo);
- RITENUTO** di dover provvedere con propria determinazione al pagamento della fattura in menzione;
- DATO ATTO** che la spesa derivante dal presente atto, relativa all'iscrizione del dirigente di che trattasi è da attribuirsi al conto A506030204, "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2015 (Aut. 3 sub 1);
- ATTESTATA** la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi.
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Commissario n.1 del 12 gennaio 2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto

**D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa

- DI LIQUIDARE** la fattura emessa dalla Fondazione Gimbe di Bologna, n.E645/2015 del 30.10.2015 di € 750,00, registrata dal competente Servizio Bilancio in data 25.11.2015 con il n.11369;
- DI DARE ATTO** che l'importo complessivo di € 750,00 verrà attribuito al conto A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", dell'esercizio finanziario 2015 (Aut. 3 sub 1);
- DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione e relazioni esterne, al Servizio Risorse Umane e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;
- DI INVIARE** copia del presente atto al Servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'albo Pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla delibera n. 1090 del 29.06.2006.

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Virgilio Cuccu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura: Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione Relazioni Esterne	Dott.
Sigla Resp. Procedimento/Estensore Dr. Vinicio Casu 	<hr/>

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 17 Dicembre 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 17 Dicembre 2015 con prot. n. 7152



La Segreteria Generale

*Stefano Sulas*