



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **369** del **05 / 06 / 2012**

OGGETTO: Recepimento convenzione attuativa tra Poste Italiane S.p.a. – Società con Socio Unico “Patrimonio BancoPosta” e l’Azienda Sanitaria 6 Sanluri per il pagamento dei ticket sanitari per le prestazioni sanitarie specialistiche presso gli uffici postali appartenenti alla rete sportello amico.

L’anno duemiladodici il giorno **cinque** del mese di **GIUGNO** in Sanluri, nella sede legale dell’Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10.
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- PREMESSO** che in data 21 maggio 2012 la Regione Autonoma della Sardegna e Poste Italiane S.p.a. – Società con Socio Unico "Patrimonio BancoPosta" hanno sottoscritto una Convenzione Quadro, volta a consentire alle ASL che si dimostrassero interessate di acquisire, previa sottoscrizione di Convenzione Attuativa allegata, il servizio di Poste Italiane S.p.A. per il pagamento dei ticket per le prestazioni sanitarie specialistiche presso gli uffici postali appartenenti alla rete "Sportello Amico";
- PRESO ATTO** che fra gli obiettivi della Convenzione c'è quello di consentire ai cittadini residenti nel territorio di ciascuna ASL della Regione di usufruire, in aggiunta ai canali di pagamento/incasso già identificati del predetto servizio:
- RAVVISATA** la necessità di procedere alla stipula della predetta Convenzione Attuativa allo scopo di disciplinare i reciproci rapporti, anche economici tra le Parti;
- ATTESO** che in data 21 maggio 2012 questa Azienda ha sottoscritto con Poste Italiane S.p.a. – Società con Socio Unico "Patrimonio BancoPosta" la predetta Convenzione Attuativa per il pagamento dei ticket per le prestazioni sanitarie specialistiche presso gli uffici postali appartenenti alla rete "Sportello Amico";
- PRESO ATTO** che requisito essenziale per l'attivazione del servizio è l'apertura da parte dell'Azienda di un conto Bancoposta P.A, e che lo stesso sarà erogato per tre anni dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- ATTESO** che al fine di procedere all'attivazione del servizio, Sardegna IT riconoscerà a Poste Italiane S.p.A. – Società con Socio Unico "Patrimonio BancoPosta", a titolo di corrispettivo, un contributo di "start up" pari a € 20.000,00 oltre IVA per le attività di progettazione e adeguamento dei sistemi informativi, nonché un canone annuo di € 5.000,00 oltre IVA, per le attività di manutenzione, che sarà fatturato annualmente in maniera anticipata a partire dal seconda anno;
- RITENUTO** pertanto di dover procedere al recepimento della convezione di cui trattasi con i contenuti e per la durata di cui allo schema allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI RECEPIRE la Convenzione Attuativa, stipulata in data 21 maggio 2012 tra questa Azienda e Poste Italiane S.p.a. – Società con Socio Unico "Patrimonio BancoPosta", per il pagamento dei ticket per le prestazioni sanitarie specialistiche presso gli uffici postali appartenenti alla rete "Sportello Amico";;

DI DARE ATTO che per l'attivazione del servizio, Sardegna IT riconoscerà a Poste Italiane S.p.A. – Società con Socio Unico "Patrimonio BancoPosta", a titolo di corrispettivo, un contributo di "start up" pari a € 20.000,00 oltre IVA per le attività di progettazione e adeguamento dei sistemi informativi, nonché un canone annuo di € 5.000,00 oltre IVA, per le attività di manutenzione, che sarà fatturato annualmente in maniera anticipata a partire dal seconda anno;

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Affari Generali e Legali, al Servizio Contabilità e Bilancio e ai Direttori del Presidio Ospedaliero e dei Distretti Sanitari di Sanluri e di Guspini, per gli adempimenti di competenza.

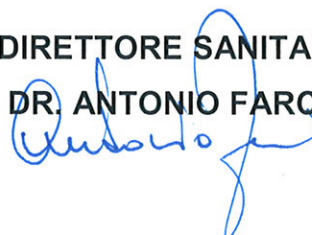
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

DR. PAOLO CANNAS



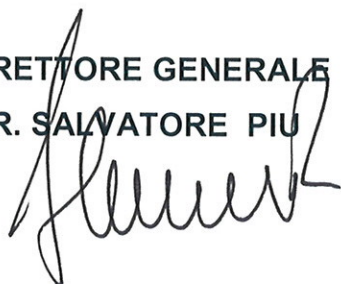
IL DIRETTORE SANITARIO

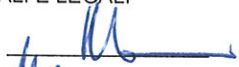


DR. ANTONIO FARCI



IL DIRETTORE GENERALE

DR. SALVATORE PIU'



Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI	
Sigla Responsabile	Dott. Mariano Matta 	
Sigla Responsabile proc.	Dott. Mariano Matta 	
Estensore	Dott. Francesco Padedda 	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 05 Giugno 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 05 Giugno 2012 con prot. n. 3481



La segreteria generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--