



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI

Deliberazione del Direttore Generale n ³⁵⁹ del 04 / 06 / 2012

OGGETTO: Rettifica Delibera 531/21.11.2011 "Rimodulazione Casse Economiche Aziendali. Approvazione Regolamento Aziendale. Nomina Responsabili della Gestione e Economi titolari e supplenti"

L'anno duemiladodici il giorno *QUATTRO* del mese di *GIUGNO* in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Provveditorato

VISTO

il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
la LR 10/2006 e la LR 3/2009.

-la deliberazione della Giunta Regionale n. 17/8 del 31.3.2011 con la quale si nomina il Dr. Salvatore Piu, Direttore Generale dell'ASL 6 di Sanluri, giusto il contratto stipulato in data 1.4.2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;

-la deliberazione n.1 del 11.4.2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu in qualità Direttore Generale.

PREMESSO

- con atto deliberativo 531 del 21.11.2011 si è proceduto alla "Rimodulazione Casse Economali Aziendali. Approvazione Regolamento Aziendale. Nomina Responsabili della Gestione e Agenti Contabili titolari e supplenti";
- che con atto deliberativo 56 del 18.2.2010 si è proceduto alla "Istituzione cassa economale del Servizio Tecnico Logistico e nomina cassiere economo"
- che per mutate esigenze strutturali si rende necessario dare una nuova impostazione, modificare il numero della casse economali, reimpostare le modalità organizzative e il contenuto stesso del Regolamento;
- che rimane fermo il contenuto dell'atto deliberativo 531/21.11.2011 nei suoi riferimenti a norme di legge vigenti; a determinazioni e comunicazioni dell'Avcp; alla specifica competenza della Corte dei Conti; all'ambito territoriale aziendale della cassa economale del Servizio Tecnico-Logistico; alle definizioni della dotazione iniziale annuale dei singoli conti economici; all'obiettivo di monitoraggio della spesa nei diversi codici di conto in utilizzo e analisi della spesa, finalizzata alla verifica di eventuale ripetitività delle spese effettuate per tipologie similari.

CONSIDERATO

- che, nell'ambito della citata riorganizzazione delle procedure di acquisto tramite cassa economale, rimane pure ferma la necessità di riordinare il contesto degli acquisti di minuterie in urgenza, pervenendo alla istituzione di un unico ed esaustivo Regolamento che ricomprenda tutte le diverse necessità aziendali nei diversi Settori e ambiti di competenza;

PRECISATO

- che in relazione al numero delle casse, fermo l'ambito territoriale e di competenza, viene inserita la cassa economale del Servizio Formazione. Nel complesso aziendale sono quindi operative cinque (5) casse economali;
- che la modifica riferita ai Responsabili della Gestione di Cassa, risulta così strutturata: viene individuato un unico Responsabile della Gestione delle 4 casse economali (PO, Distretto Sanluri, Distretto Guspini, Formazione), coadiuvato da un Coordinatore per la gestione delle stesse 4 casse;
- che, pertanto, i cassieri economi fanno diretto riferimento al Coordinatore della Gestione delle Casse Economali che si rapporterà direttamente al Responsabile della Gestione delle Casse Economali;
- che con specifico riferimento alla cassa economale del Servizio Tecnico-Logistico, la responsabilità della Gestione di Cassa rimane demandata direttamente al Responsabile del Servizio senza la intermediazione di un coordinatore di cassa;
- che i Regolamenti di Cassa Economale già approvati con l'atto 56/18.2.2010 e con l'atto 531/21.11.2011 sono da intendersi revocati ed interamente sostituiti dal Regolamento che si approva con il presente atto;

RITENUTO

- di procedere alla formalizzazione di un provvedimento che definisca le nuove situazioni e che individui formalmente le casse economali aziendali, i Responsabili della Gestione, gli Economisti, sia titolari che supplenti, oltre al fondo di dotazione di ciascuna cassa, come più avanti specificato;
-di determinare che, per quanto sopra evidenziato, e nelle more di rivisitazione dell'Atto Aziendale, il Servizio di Cassa Economale è riorganizzato in un contesto territoriale e di competenza specifica (tecnico, formazione);

- di rimodulare l'organizzazione, l'ambito logistico, i ruoli e i referenti delle diverse casse economiche, individuando i responsabili della gestione, gli assegnatari titolari e nel contempo i supplenti degli stessi:

-Ambito Territoriale di Sanluri: ricomprende i Dipartimenti, le Strutture Sanitarie, i Servizi Sanitari e Amministrativi, gli Uffici Amministrativi, la Sede Legale, ricadenti nell'ambito territoriale.

Economo titolare Aldo Cirina, economo supplente Franca Lecca;

-Ambito Territoriale di Guspini: ricomprende i Dipartimenti, le Strutture Sanitarie, i Servizi Sanitari e Amministrativi, gli Uffici Amministrativi, ricadenti nell'ambito territoriale.

Economo titolare Barbara Peis, economo supplente M. Gabriella Melis;

-Ambito del Presidio Ospedaliero: ricomprende tutto il contesto sanitario, di farmacia, amministrativo ed economico del presidio ospedaliero.

Economo titolare Luciana Porru, economo supplente Emanuele Pittau;

- Servizio Formazione: ricomprende le necessità ricomprese e di pertinenza del Servizio Formazione

Economo titolare Aldo Cirina, economo supplente Franca Lecca;

- Servizio Tecnico Logistico: ricomprende l'intero ambito aziendale

Economo titolare Aldo Cirina, economo supplente Franca Lecca.

VISTO

- lo schema di nuovo Regolamento di Cassa Economale, avente come obiettivo l'ottimizzazione della gestione delle Casse Economiche e dei rispettivi fondi attribuiti, attraverso l'implementazione di una procedura dedicata;

RITENUTO

- di adottare il presente atto, con cui espressamente si dispone:
 - l'approvazione del nuovo Regolamento di Cassa Economale, unito al presente atto sotto A) agli effetti formali e sostanziali;
 - la standardizzazione delle modalità operative di richiesta di ogni singolo acquisto unitamente alle modalità di reintegro.

RITENUTO

- di stabilire e quantificare i fondi a disposizione di ciascuna cassa e precisare che il limite di spesa di ogni singola operazione non può superare € 1.200,00 + IVA, salva l'eccezione evidenziata nel Regolamento;

- di stabilire che il fondo di dotazione annuale di ciascuna cassa è così rideterminato:

- **Ambito Territoriale di Sanluri**, € 50.000,00
- **Ambito Territoriale di Guspini**, € 25.000,00
- **Ambito Presidio Ospedaliero** € 40.000,00
- **Servizio Tecnico-Logistico** € 60.000,00
- **Servizio Formazione** € 5.000,00

ATTESTA sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Col parere favorevole del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto tutto evidenziato in premessa

DI MODIFICARE l'atto deliberativo 531/21.11.2011 nella parte relativa al numero delle casse economiche, alle modalità organizzative, agli economisti titolari e supplenti e al contenuto stesso del Regolamento;

DI CONFERMARE il contenuto dell'atto 531/21.11.2011 nelle restanti parti;

DI REVOCARE i precedenti Regolamenti di Cassa già approvati con atto deliberativo 531/21.11.2011 e 56/18.2.2012;

DI APPROVARE il Regolamento di Cassa Economale unito al presente atto sotto A) agli effetti formali e sostanziali;

DI STABILIRE

- che con successivo atto si procederà alla nomina, previa conforme procedura selettiva, del coordinatore della gestione delle casse economali;
- che, onde consentire l'avvio della nuova impostazione organizzativa, si procederà ad affidare l'incarico di coordinamento delle casse economali in via provvisoria ed unicamente fino alla nomina di cui sopra;

DI PRECISARE

-che l'ammontare complessivo del fondo di dotazione economale rappresenta la sommatoria della dotazione delle diverse casse economali, così ripartita:

1. **Ambito Territoriale di Sanluri, con dotazione complessiva di** € 50.000,00
2. **Ambito Territoriale di Guspini con dotazione complessiva di** € 25.000,00
3. **Ambito Presidio Ospedaliero con dotazione complessiva di** € 40.000,00
4. **Servizio Tecnico-Logistico con dotazione complessiva di** € 60.000,00
5. **Servizio Formazione** € 5.000,00;

-che l'ammontare complessivo del fondo è quindi fissato in un tetto massimo annuo di € 180.000,00 con la precisazione che il limite di spesa per ogni singola operazione non può essere superiore a € 1.200,00 (euro milleduecento/00) + IVA, salva l'eccezione evidenziata nel Regolamento, con obbligo di rendicontazione almeno trimestrale delle spese sostenute;

DI INDIVIDUARE gli economi titolari e gli economi supplenti:

-Ambito Territoriale di Sanluri:

Economo titolare Aldo Cirina, economo supplente Franca Lecca

-Ambito Territoriale di Guspini:

Economo titolare Barbara Peis, economo supplente M. Gabriella Melis

-Ambito del Presidio Ospedaliero:

Economo titolare Luciana Porru, economo supplente Emanuele Pittau;

DI INDIVIDUARE i Responsabile della Gestione delle Casse Economali, in relazione ai Servizi nei quali le stesse sono incardinate:

-dott.ssa Guglielmina Ortu per la cassa economale afferente al Servizio Tecnico-Logistico

-dott Bernardino Raffaele Chessa per le casse afferenti al Servizio Provveditorato;

DI PRECISARE che l'organizzazione sopra descritta è da intendersi provvisoria e valevole nelle more di rivisitazione dell'Atto Aziendale;

DI INCARICARE i Responsabili sopra individuati, della puntuale esecuzione del presente atto;

DI TRASMETTERE il presente atto ai Responsabili della Gestione di Cassa, ai singoli Economisti, al Servizio Contabilità e Bilancio, al Servizio Provveditorato, al Servizio Tecnico-Logistico, al Collegio Sindacale, ciascuno per le rispettive competenze;

DI STABILIRE che, per motivazioni operative e organizzative, specie con riferimento alle rendicontazioni, e onde consentire una decorrenza univoca, il presente atto entrerà in vigore a far data dal **1.6.2012**;

DI PRECISARE che la pubblicazione nell'Albo Pretorio dell'Azienda costituisce notifica a tutti gli effetti alle Strutture interessate, in qualsiasi maniera, al presente atto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

Dott. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

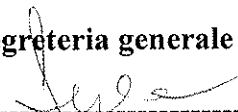
Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	Servizio Provveditorato	
Responsabile	Mallica _____	
Responsabile Procedimento	Mallica _____	
Estensore	Mallica _____	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 04 Giugno 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 04 Giugno 2012 con prot. n. 3422

La segreteria generale



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--