



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. 57 del 31/04/2012

OGGETTO: Affidamento fornitura servizio somministrazione lavoro a tempo determinato per anni uno con opzione per un ulteriore anno.
Figura professionale assistente amministrativo Cat. "C".
Procedura aperta.

L'anno duemiladodici il giorno *31/04/2012* del mese di *aprile* in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. M.G. Mallica
Responsabile del procedimento Dr. B. Chessa

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio

- VISTO** il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10 e la L.R. n°3/2009.
- VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n°17/8 del 31 marzo 2011 con cui si nomina il dr. Salvatore Piu Direttore Generale della Asl n°6 di Sanluri giusto il contratto stipulato in data 1 aprile 2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n°1 del 11 aprile 2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento di dr. Salvatore Piu in qualità di Direttore Generale;
- PREMESSO** che l'Azienda, al momento, al fine di garantire continuità ai vari servizi amministrativi, deve far ricorso alla somministrazione lavoro a tempo determinato tramite un' Agenzia specializzata nel settore;
- PRESO ATTO** che il relativo contratto di fornitura risulta scaduto e che, pertanto, occorre far luogo alla selezione di un nuovo fornitore specializzato;
- PRECISATO** che l'Azienda intende far ricorso alla somministrazione lavoro nelle more della rilevazione dei vari carichi di lavoro presso i vari Servizi/Uffici/ Presidi/Reparti etc..;
- RITENUTO** di dover far ricorso alla somministrazione lavoro per un tempo pari ad anni uno con opzione (per l'Azienda) per un ulteriore anno;
- VISTA** la nota n°2012 del 23/01/2012, esistente agli atti, con cui il Servizio Risorse Umane aziendale quantifica in €. 19,74 il costo orario di un assistente amministrativo (esclusi Margine di Agenzia ed IVA sullo stesso);
- VISTI** gli schemi di Bando di gara, Capitolato Speciale d'Appalto, di Disciplinare di gara; Istanza -Dichiarazione unica ex d.p.r. 445/2000; (Cfr. All. n°1-2-3- 4, composti complessivamente da n°25 fogli) allegati alla presente;
- PRECISATO** che fra gli atti di gara da porre a disposizione delle ditte concorrenti rientra anche lo specifico DUVRI elaborato a cura del competente Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale ed esistente agli atti (cfr. all.n°05 composto da n°17 fogli);

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. M.G. Mallica
Responsabile del procedimento Dr. B. Chessa



- PRECISATO** che il valore della procedura che con la presente si intende avviare è stimato complessivamente in €. 1.146.225,60, oltre IVA di legge sull'utile di agenzia ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad €. 9.000,00;
- DATO ATTO** altresì che per l'affidamento della gara si farà ricorso all'esperimento di procedura aperta di rilevanza comunitaria con l'osservanza di tutte le norme dettate in tema di pubblicità;
- PROPONE**
- a) di esperire, per i fini in oggetto, apposita procedura aperta di rilevanza comunitaria da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso previsto dall'art. 82 D.Lvo 163/06 smi;
 - b) di stabilire la durata della fornitura in anni uno con opzione (per l'Azienda) di un ulteriore anno;
 - c) di approvare gli atti di gara più sopra menzionati ed uniti in copia alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

DELIBERA

- ◆ di esperire apposita procedura aperta di rilevanza comunitaria per l'affidamento, del servizio in oggetto per anni uno con opzione (per l'Azienda) di un ulteriore anno;
- ◆ di dare atto che, ai fini dell'aggiudicazione, troverà applicazione l'art. 82 D.Lvo 163/06 smi (Criterio del prezzo più basso);
- ◆ di approvare gli schemi di 1) il Bando di gara, 2) il Capitolato Speciale d'Appalto; 3) Disciplinare di gara; 4) il Modello di Istanza - Dichiarazione unica e di prendere atto del DUVRI predisposto dal Servizio Prevenzione e Protezione aziendale;
- ◆ di dare atto che la spesa presunta biennale derivante dal presente atto è stimata in €. 1.146.225,60, oltre IVA di legge sul margine di Agenzia e Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad €. 9.000,00 e che la stessa sarà esattamente quantificata e ripartita sugli esercizi 2012 – 2013 – 2014 ed imputata sull'apposito conto con successivo atto deliberativo;
- ◆ di attribuire le funzioni di R.U.P. al dr. Bernardino Chessa

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.
Dr. ssa Guglielmina Ortu

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Allegati n°05 composti da n°42 fogli



Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	Servizio Provveditorato

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. M.G. Mallica
Responsabile del procedimento Dr. B. Chessa

Responsabile	Dr. M.G. Mallica 	<hr/>
Il Dirigente proponente	Dott. B. Chessa _____	
Sigla Responsabile proc.	Dr. B. Chessa 	

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. M.G. Mallica 
Responsabile del procedimento Dr. B. Chessa 

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 01 Febbraio 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 01 Febbraio 2012 con prot. n. 667



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---