



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **14** del **13 / 01 / 2012**

**OGGETTO:** Proroga progetto prestazioni extraorarie del personale Infermieristico nelle more dell'acquisizione del personale da assegnare al Centro di Cura "Santa Maria Assunta" di Guspini.

L'anno duemiladodici, il giorno **TRENTICI** del mese di **GENNAIO** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Salvatore Piu

- RICHIAMATI** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, le leggi regionali n. 10/06 e n. 03/09 e il DPCM 19/07/95 modificato e integrato dal DPCM 31/05/2001;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri a dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- RICHIAMATA** la deliberazione n.1 del 11.04.2011 con la quale è stato formalizzato l'atto di insediamento del dr. Salvatore Piu nelle funzioni di Direttore Generale della ASL n. 6 di Sanluri;
- VISTO** l'Accordo quadro ai sensi dell'art. 24 della L.R. 22 agosto 1990, n. 40, stipulato in data 22 agosto 2011 relativo all'inserimento lavorativo degli operatori già operanti presso il centro di riabilitazione "Santa Maria Assunta" di Guspini;
- Richiamata** la deliberazione n. 310 del 31.08.2011 con la quale veniva approvato il progetto "Prestazioni extraorarie del personale infermieristico e di supporto, afferente al servizio delle professioni sanitarie nelle more della acquisizione del personale da assegnare al centro di cura Santa Maria Assunta di Guspini, alla ASL 6 di Sanluri;
- VISTA** la nota prot. 6336/2011 con la quale il Direttore del Servizio delle Professioni Sanitarie chiede la proroga del sopracitato progetto alle medesime condizioni, per un periodo di sei mesi, prorogabile per ulteriori sei mesi, nel caso in cui a tale scadenza la situazione resti immutata;
- RITENUTO** opportuno, al fine di mantenere gli standard qualitativi e di performances accettabili, aderire alla richiesta del Direttore del Servizio;
- DATO ATTO** che la spesa presunta lorda per l'anno 2011, pari a €. 10.000,00 dovrà gravare sul conto di costo n.0509010305 "Altri costi del personale ruolo sanitario – comparto" – aut. 6 sub 14, esercizio finanziario anno 2011;
- VISTO** il Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 30 luglio 2010, n. 122, intitolato "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica";
- VISTO** l'articolo 26 dell'Atto Aziendale
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006, n.10
- VISTA** la L.R. n. 3/2009

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

SERVIZIO RISORSE UMANE

Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Fanni Pittau

Responsabile del procedimento ed estensore Fernando Usai



## DELIBERA

1. Di prorogare il progetto "Prestazioni extraorarie del personale infermieristico e di supporto, afferente al servizio delle professioni sanitarie nelle more della acquisizione del personale da assegnare al centro di cura Santa Maria Assunta di Guspini, alla ASL 6 di Sanluri, approvato con deliberazione n. 310 del 31.08.2011;;
2. Di stabilire che la tariffa per le prestazioni extraorarie effettuate dal personale infermieristico è individuata in € 19,00 per il 1° e 2° turno ed € 24,00 per il 3° turno;
3. Di dare atto che la partecipazione alle attività di cui sopra non deve portare in alcun modo pregiudizio per le condizioni di sicurezza;
4. Che il tetto orario massimo procapite per l'attività oggetto della presente delibera è quello stabilito dal D.Lgs. n. 66/2003, fissato in 48 ore settimanali comprensivo delle 36 ore lavorative e di altro orario prestato a qualsiasi titolo;
5. Di stabilire che la liquidazione dei compensi avvenga dietro presentazione, da parte del Responsabile delle Professioni Sanitarie del Territorio, controfirmata dal Direttore del Servizio delle Professioni Sanitarie, di apposita relazione riepilogativa delle ore di prestazione effettivamente prodotte e nel rispetto delle modalità di cui sopra;
6. Di incaricare il Servizio delle Professioni Sanitarie della predisposizione dei turni di lavoro necessari per l'operatività delle attività in oggetto, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 66/2003 e del D. Lgs 106/09 in materia di sicurezza sul lavoro;
7. Di dare atto che la spesa presunta lorda per l'anno 2011, pari a € 10.000,00 dovrà gravare sul conto di costo n.0509010305 "Altri costi del personale ruolo sanitario - comparto" - aut. 6 sub 14, esercizio finanziario anno 2011;
8. Di notificare il presente provvedimento al Servizio delle Professioni Sanitarie, Servizio del Personale e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Dr.ssa Guglielmina Ortu

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	SERVIZIO RISORSE UMANE	RESP. PROCEDIMENTO
Sigla Responsabile	Dott.ssa Maria Fanni Pittau	
Sigla Responsabile proc.	Fernando Usai	
Estensore	Fernando Usai	

SERVIZIO RISORSE UMANE

Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Fanni Pittau  
Responsabile del procedimento ed estensore Fernando Usai



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 13 Gennaio 2012 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 13 Gennaio 2012 con prot. n. 208



<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> <b>Ass.to Igiene e Sanità</b></p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---