



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **515** del **15 / 11** /2011

**OGGETTO:** prosecuzione incarico libero prof.le per attività di assistenza medica neuropsichiatria al Dr. Gaspa Giorgio. Approvazione schema proposta contrattuale.

L'anno duemilaundici il giorno **QUINDICI** del mese di **NOVEMBRE** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dr. Salvatore Piu

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10.
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- RILEVATO** che questa Amministrazione in data 09/08/2010 stipulava, giusta deliberazione di recepimento n. 378 del 16/08/2010, con il Dr. Giorgio Gaspa una convenzione libero prof.le per la erogazione di prestazioni mediche di neuropsichiatria onde fronteggiare una eccezionale situazione di criticità assistenziale, da ultimo prorogata sino al 15/11/2011;
- CONFERMATA** l'impossibilità per questa Azienda di far fronte alle esigenze assistenziali sottese all'incarico di che trattasi, facendo ricorso al proprio personale dipendente;
- VISTO** l'art. 7, comma 6, del D. lvo 165/2001 ai sensi del quale, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza anche universitaria;
- DATO ATTO** che la spesa totale lorda presunta pari ad €. 2.880,00 (dicomi duemilaottocentottanta/00) dovrà gravare sul conto di costo n° 0502040101 denominato "Acquisti di consulenze sanitarie" dell'esercizio finanziario 2011;
- RITENUTO** pertanto, di dare corso alla prosecuzione dell'incarico libero prof.le in essere con il Dr. Giorgio Gaspa, secondo termini, contenuti e modalità di cui allo schema contrattuale allegato;

#### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

#### **DELIBERA**

**DI DISPORRE** la prosecuzione dell'incarico libero professionale in essere con il Dr. Giorgio Gaspa, medico in possesso di specializzazione in neuropsichiatria infantile, secondo contenuti termini e modalità di cui all'allegato schema contrattuale;

**DI DARE ATTO** che l'incarico di cui sopra decorrente dalla data del 16 novembre 2011 scadrà alla data del 30 novembre 2011;

**DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva presunta derivante dal presente provvedimento di €. 2.880,00 (diconsi euro duemilattocentottanta/00) al lordo di oneri e ritenute di legge (IVA esente) imputandola sul conto di spesa n° 0502040101, "Acquisti di consulenze sanitarie" del corrente esercizio finanziario, **autorizzazione n. 4 anno 2011- sub n. 359;**

**DI DEMANDARE** al Servizio Risorse Umane la liquidazione dell'importo dovuto al summenzionato professionista a titolo di corrispettivo per l'opera professionale resa;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane, al Servizio AA.GG. ed al Servizio Contabilità e Bilancio ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**DR. GIANLUCA GALABRO'**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**DR. ANTONIO FARCI**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**DR. SALVATORE PIU'**

Responsabile Servizio AA.GG. nel rispetto al budget di spesa annua assegnata  
Direttore: Dott. Mariano Matta

Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 16 Novembre 2011 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale 16 Novembre 2011 con prot. n. 5874



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--