

## AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D.LVO 165/2001.

L'Azienda Sanitaria n° 6 di Sanluri, in esecuzione della deliberazione n° 489 del 7 NOV. 2011.

e in applicazione del Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n°165 e ss.mm.ii., approvato con deliberazione n° 633 del 28.12.2010, indice una procedura comparativa per il conferimento di incarico libero professionale per una figura laureata in discipline economiche od equipollenti per la realizzazione di un sistema di monitoraggio per la misurazione delle performances del Servizio Bilancio e supporto nello sviluppo delle integrazioni del sistema contabile.

- **n° 1 incarico riservato a un Laureato in Discipline Economiche o equipollenti.**

**Oggetto dell' incarico:** Progetto per la realizzazione di un sistema di monitoraggio per la misurazione delle performances del Servizio Bilancio e supporto nello sviluppo delle integrazioni del sistema contabile.

- **Requisiti di ammissione alla procedura comparativa:**

**a) Requisiti generali:**

- Cittadinanza Italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici: Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne penali riportate;
- Di non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

**b) Requisiti specifici:**

- Titolo di studio :
  - Diploma di laurea specialistica in discipline economiche o equipollenti;
  - Piena conoscenza di almeno un sistema informativo integrato comprovato da specifico titolo;
  - Comprovata conoscenza ed esperienza di almeno cinque anni nell'Area Amministrativo-Contabile con riferimento anche al sistema Areas attualmente in uso nelle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna.
- Durata dell'incarico : 4 mesi eventualmente rinnovabili per altri 4 mesi.

- Luogo di svolgimento dell'incarico: ASL 6 Sanluri sede legale via Ungaretti Sanluri.
- Coordinatore e Responsabile del progetto: Direttore Servizio Bilancio,
- Compenso lordo mensile per l'incarico: 1.000,00 onnicomprensivi più IVA se dovuta;
- Impegno professionale richiesto : 18 ore settimanali;
- Struttura di riferimento: Servizio Bilancio.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Le domande di disponibilità, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato e corredate di curriculum professionale aggiornato, debitamente sottoscritte e datate, contenenti espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili contenuti, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo della Asl 6 di Sanluri, via Ungaretti, 9, 09025 Sanluri **entro e non oltre le ore 12:00 del 16/11/2011**, mediante consegna a mano. In caso di trasmissione della domanda mediante raccomandata con avviso di ricevimento la stessa dovrà essere inviata entro la data del 16/11/2011 (a tal fine farà fede il timbro postale).

La mancata sottoscrizione della domanda implicherà la nullità insanabile della stessa, e precluderà al candidato la partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

Le domande di cui sopra dovranno essere contenute in apposita busta chiusa su cui all'esterno dovrà essere indicata la seguente dicitura:

"Partecipazione alla procedura comparativa art. 7, comma 6 del D.lvo 165/2001, per incarico nell'area Servizio Bilancio".

#### **• PROCEDURA COMPARATIVA**

La Direzione Aziendale procederà alla valutazione dei curricula presentati, limitatamente ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici, anche attraverso una commissione appositamente costituita della quale faccia parte un rappresentante del Servizio che utilizzerà la collaborazione.

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio che valuti i seguenti elementi:

- a) qualificazione professionale;
- b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore;
- c) ulteriori elementi legati alla specificità dell'Amministrazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre ad un colloquio i candidati partecipanti al presente Avviso.

La Asl 6 di Sanluri si riserva la insindacabile facoltà di revocare il presente Avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa di sorta.

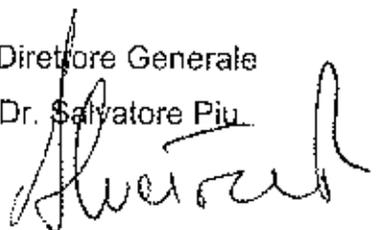
E' fatta salva la possibilità per la Asl 6 di Sanluri di non dar corso all'attribuzione dell'incarico, una volta espletati i colloqui motivazionali, senza che ne derivi per i candidati alcuna pretesa o diritto al conferimento dell'incarico stesso.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al regolamento aziendale approvato con delibera n° 633 del 28.12.2010, come integrato e modificato con deliberazione n. 145 del 28/03/2011.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso il Servizio Affari Generali - Via G. Ungaretti n. 9 - Sanluri - ai seguenti recapiti telefonici: 070/9384360-315, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 tutti i giorni escluso il sabato ed i festivi, oppure consultando il sito internet dell'Azienda: [www.aslsanluri.it](http://www.aslsanluri.it)

Il Direttore Generale

Dr. Salvatore Piu



fac simile domanda

Al Direttore Generale

dell'Azienda U.S.L. n. 6

Via Ungaretti, n. 9

09025 **SANLURI**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (cap \_\_\_\_\_),  
Via/Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, e domiciliat\_\_\_ per la procedura della selezione  
in \_\_\_\_\_ (cap \_\_\_\_\_), Via/Piazza \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammess\_\_\_ a partecipare al pubblico avviso, per il conferimento di un incarico di collaborazione esterna, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del Decreto Legislativo 165/2001, per figura professionale in possesso di laurea in discipline economiche od equipollenti che svolga attività nell' area del **Servizio Bilancio**.

A tal fine dichiara:

- Di essere cittadin\_\_\_ italian\_\_\_, ovvero \_\_\_\_\_;
- Di essere iscritt\_\_\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero \_\_\_\_\_;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario specificare);
- Di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_ conseguito presso l'Università degli studi di \_\_\_\_\_;

- Di essere iscritt\_\_ all'Albo dell'ordine dei \_\_\_\_\_
- della Provincia di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- Di essere in possesso della specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_ nell'anno accademico \_\_\_\_\_;
- Di non essere stat\_\_ destituit\_\_, dispensat\_\_, o dichiarat\_\_ decadut\_\_ dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero \_\_\_\_\_ (specificare) \_\_\_\_\_;
- Di accordare il consenso, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 196/2003, affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

Le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato.

Il/La sottoscritt\_\_ si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Si allegano: i seguenti documenti: