



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **435** del **13 / 10** /2011

**OGGETTO: Liquidazione e pagamento ferie maturate e non godute agli aventi diritto della dipendente F.F.M.**

L'anno duemilaundici il giorno **Diciannove** del mese di **OTTOBRE** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Salvatore Piu**

- Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane
- Visto il D. Lgs 30-12-1992, n° 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 31/05/2001;
- Preso Atto che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico de Direttore Generale della ASL di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- Premesso che con Determinazione Dirigenziale n° 1496 del 11/08/2011 questa Amministrazione ha preso atto della cessazione del rapporto di lavoro "Mortis Causa", della dipendente F.F.M.;
- atteso che l' art. 39, comma 8, del CCNL 05/12/1996, prevede che in caso di decesso del dipendente, dispone il pagamento dei giorni di ferie maturati e non goduti agli eredi legittimi;
- Visto l'art. 39, comma 8, CCNL del 05/12/1996 e l'art. 2122 del Codice Civile;
- considerato che la dipendente aveva maturato e non goduto di n° 23 giorni di ferie;
- ritenuto di dover procedere alla liquidazione agli eredi aventi diritto della somma di € 5.317,83 a titolo di ferie maturate e non godute, da imputare sul conto n° 0509010101 ( autorizzazione n° 6 sub. 4 competenze fisse del personale ruolo sanitario-Dirigenza Medica e Veterinaria);
- Visto il prospetto predisposto da Servizio Risorse Umane Settore Economico;
- Attesta sotto la propria responsabilità, la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

### **DELIBERA**

Per le motivazioni sopra illustrate:

- Di liquidare in favore degli eredi legittimi della dipendente F.F.M., a titolo di ferie maturate e non godute, di cui al combinato disposto dall'art. 39, comma 8 del CCNL 05/12/1996 e dell'art. 2122 del codice civile, l' importo di € 5.317.83, come risulta dall'elaborato allegato alla presente;
- Di far carico della spesa derivante dall'esecuzione del presente atto, ammontante a € 5.317,83, la voce di spesa per il personale dipendente, ruolo sanitario , area contrattuale Dirigenza Medica e Veterinaria Conto n° 0509010101 autorizzazione n° 6 sub 4.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Calabrò Gianluca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Farci Antonio

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura Servizio Risorse Umane	<i>procedimento Co. 92/01</i>
Sigla Responsabile Dr.ssa Pittau M. Fanny <u>PA</u>	<u>Antonio Farci</u>
Sigla Responsabile proc. Sig.ra Iliana Frau <u>IF</u>	<u>Antonio Farci</u>
Estensore Sig.ra Iliana Frau <u>IF</u>	

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 19 Ottobre e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale 19 Ottobre con prot. n. 5283



La segreteria generale

*Carrolli*

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--