

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI  
FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E  
DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL  
D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02**

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

---

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI  
ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02**

## INDICE SISTEMATICO

ART. 1 (Finalità)	3
ART. 2 (Destinatari)	3
ART. 3 (Requisiti per l'ammissione delle aziende Pubbliche e Private)	3
ART. 4 (Obblighi del Soggetto promotore - Provincia)	5
ART. 5 (Obblighi dei soggetti ospitanti)	5
ART. 6 (Durata)	6
ART. 7 (Contributo e Modalità di erogazione)	6
ART. 8 (Modalità di presentazione delle richieste di ammissione al contributo)	8
ART. 9 (Informativa sulla privacy)	8
ART. 10 (Rinvio)	8
ART. 11 (Informazioni sul Bando)	8
ART. 12 (Disposizioni finali)	9

Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro

AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02

TIPO DOCUMENTO: Avviso

VER.: n. 1 del 18.12.2012

APPROVATO CON: -

AREA: Lavoro

DIRIGENTE: Dr. Mariano Cobua

SETTORE: Lavoro

RESPONSABILE Dott.ssa Lorena Cordeddu

SERVIZIO: provinciale inserimento mirato disabili

SEDE: via Carlo Felice, 201 - 09025 Santuri (VS)

TEL.: 070 9356200

FAX.: 070 9371089

REDATTO DA: Dott.ssa Monica Furcas

C.F. 92121560921

P.I.: 02981030923

E-MAIL [disabili@provincia.mediocampidano.it](mailto:disabili@provincia.mediocampidano.it)

## Premesso che:

- La Delibera della Giunta Regionale n. 28/08 del 26/06/2012 ha trasferito alle Province le risorse del Fondo regionale per i diversamente abili e ha approvato le Linee Guida dei Tirocini Formativi e di Orientamento per persone con disabilità;
- La Delibera della Giunta Provinciale N. 116 del 29/11/12 ha recepito la suddetta deliberazione e ha programmato le risorse assegnate alla Provincia del Medio Campidano ammontanti a € 167.323,77 delle quali € 90.000,00 destinati all'attivazione dei Tirocini Formativi e di Orientamento;
- La Determinazione dell'Assessorato Regionale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 53852-7087 del 12/11/2012 ha quantificato l'entità del rimborso di cui al "Fondo" che le Province possono erogare in favore dei tirocinanti e dei datori di lavoro.

## Visti:

- Il D.M. 25 marzo 1998, n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui Tirocini Formativi e di Orientamento";
- La Legge n. 68/99 che introduce una nuova disciplina per il collocamento delle persone disabili, al fine di incentivarne la partecipazione al mercato del lavoro attraverso strumenti di inserimento personalizzato e mirato;
- La L. R. del 5 dicembre 2005 n. 20 che, all'art. 6, comma 6 lett. d), attribuisce alle Province il compito di promuovere programmi e progetti nell'ambito dei Tirocini Formativi e di Orientamento.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, emana il seguente Avviso

### ART. 1 (FINALITÀ)

Nell'ambito delle risorse del Fondo per l'occupazione delle persone disabili, vengono concessi benefici ai datori di lavoro (chiamati di seguito soggetti ospitanti) operanti nel territorio provinciale, che si rendano disponibili ad ospitare tirocinanti disabili ai sensi della L. 68/99.

### ART. 2 (DESTINATARI)

Possono partecipare i soggetti ospitanti disciplinati dal diritto pubblico e privato, presenti nell'elenco di cui all'allegato B del presente avviso.

### ART. 3 (REQUISITI PER L'AMMISSIONE DELLE AZIENDE PUBBLICHE E PRIVATE)

I soggetti ospitanti dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. essere in regola con le normative in materia di lavoro;

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02**

2. essere ottemperanti ai sensi della L. 68/99 (esclusivamente per i soggetti ospitanti disciplinati dal diritto pubblico);
3. avere sede legale e/o operativa nella provincia del Medio Campidano;
4. non avere licenziato dipendenti aventi lo stesso profilo negli ultimi 6 mesi (escluse le aziende stagionali operanti nel settore del turismo).

I soggetti ospitanti destinatari del presente avviso potranno ospitare tirocinanti in rapporto al numero dei dipendenti assunti a tempo indeterminato nei seguenti limiti (art.1 D.M. 142/98):

- Aziende da 1 a 5 dipendenti = 1 tirocinante;
- Aziende da 6 a 19 dipendenti = 2 tirocinanti;
- Aziende con oltre 20 dipendenti = tirocinanti pari al 10% dei lavoratori assunti a tempo indeterminato.

Per le aziende stagionali operanti nel settore del turismo, ai fini del suddetto rapporto tra tirocinanti e dipendenti, si terrà conto anche dei dipendenti assunti a tempo determinato a condizione che, per ciascun contratto a termine considerato, la durata sia superiore a quella del tirocinio e tale da avere inizio prima dell'avvio e termine dopo la conclusione del tirocinio (Deroga per le aziende stagionali che operano nel settore del turismo - Ministero del Lavoro e Previdenza Sociale - prot. 1405/AG-26 del 18.09.1998). Si considerano attività operanti nel settore turismo quelle contemplate dal vigente CCNL del settore turismo.

In ogni caso le aziende con oltre 20 dipendenti possono richiedere l'ammissione al contributo per un numero massimo di 3 Tirocini Formativi.

Il tirocinante ospitato deve possedere i seguenti requisiti:

- essere disabile iscritta/o nell'elenco di cui alla L. n. 68 del 12 marzo 1999 della Provincia del Medio Campidano;
- essere in possesso della Relazione Conclusiva rilasciata dalla Commissione Medica competente con l'indicazione delle capacità della persona disabile, la collocabilità lavorativa, le indicazioni utili e le eventuali controindicazioni per attuare l'inserimento al lavoro nonché le modalità da utilizzare per facilitare l'integrazione lavorativa oppure in mancanza del suddetto certificato, essere in possesso della ricevuta dell'avvenuta trasmissione all'Inps per la richiesta della visita di accertamento;
- essere residente in un Comune della Provincia del Medio Campidano;
- essere in possesso della licenza di scuola dell'obbligo.

Il tirocinante non dovrà aver precedentemente svolto attività lavorativa e/o tirocinio presso lo stesso soggetto ospitante, salvo nel caso di attivazione da parte di altro Soggetto promotore. Eventuali eccezioni potranno essere autorizzate su valutazione del Comitato Tecnico Provinciale.

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02**

#### ART. 4 (OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROMOTORE - PROVINCIA)

La Provincia del Medio Campidano, in qualità di "Soggetto Promotore", si fa carico di:

- corrispondere al Soggetto Ospitante il contributo di cui all'art. 7 del presente Avviso, previsto sia per il soggetto ospitante, sia per il tirocinante;
- garantire la nomina di un tutor esterno;
- garantire l'attività di monitoraggio del tirocinio;
- garantire l'assistenza tecnica per la predisposizione del Progetto Formativo per ogni singolo Tirocinio e per la stesura di tutta la documentazione necessaria all'avvio del tirocinio medesimo;
- rilasciare l'attestato di frequenza ai sensi dell'art. 6 del D.M. 142/1998 ai tirocinanti che abbiano maturato il diritto.

#### ART. 5 (OBBLIGHI DEI SOGGETTI OSPITANTI)

Il Soggetto Ospitante a seguito della presentazione della "*Richiesta di ammissione ai benefici per Tirocini Formativi*", pena l'esclusione dal beneficio, entro 45 giorni dalla risposta di accoglimento, si impegna a:

- stipulare apposita convenzione ai sensi dell'art. 11 L. 68/99 predisposta dall'ufficio competente "Servizio inserimento mirato disabili";
- stipulare una convenzione di Tirocinio Formativo e di Orientamento ai sensi della L. 196/97 e del D.M.142/98 con la Provincia del Medio Campidano;
- sottoscrivere con il competente CSL un Progetto Formativo per il tirocinante individuato. Il progetto verrà sottoposto alla valutazione del Comitato Tecnico Provinciale, a cui seguirà il "nullaosta all'attivazione del tirocinio";
- I soggetti ospitanti, inoltre, entro 10 giorni dal ricevimento del suddetto nullaosta, pena l'esclusione della concessione, si impegnano ad attivare il tirocinio stesso e a darne contestuale comunicazione allegando copia della comunicazione obbligatoria effettuata on line di inizio tirocinio e la documentazione attestante la regolare copertura assicurativa INAIL e RCT, con relativi numeri di polizza/posizione;

L'attivazione del tirocinio comporta per i soggetti ospitanti i seguenti obblighi:

- assicurare i tirocinanti presso l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL), nonché assicurarli presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi (RCT);
- effettuare la comunicazione obbligatoria on line dell'attivazione del tirocinio entro i termini di legge;
- garantire un corretto ed efficace svolgimento del tirocinio formativo;

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02

- garantire la presenza di un tutor aziendale responsabile delle attività e del raggiungimento degli obiettivi formativi previsti nel Progetto Formativo e di Orientamento per un numero di ore pari a quelle del tirocinio;
- osservare le norme di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- segnalare tempestivamente eventuali difformità o problemi verificatisi nel corso dell'attività;
- comunicare e motivare al Servizio inserimento mirato eventuali interruzioni del tirocinio prima della scadenza naturale prevista dal Progetto Formativo, entro il termine massimo di 5 giorni;
- richiedere preventivamente al soggetto promotore eventuali sospensioni temporanee del tirocinio e solo successivamente al parere favorevole, provvedere alla sospensione della decorrenza dell'assicurazione RC e della posizione Inail;
- tenere aggiornato quotidianamente il registro presenze del tirocinante e compilare accuratamente la parte relativa alle attività svolte;
- fornire, il rapporto di valutazione finale del tirocinio entro 30 giorni;
- corrispondere al tirocinante il contributo concesso dalla Provincia e rilasciare il medesimo il Certificato Unico Dipendenti (CUD);
- individuare il tirocinante mediante richiesta di preselezione pubblica al soggetto promotore (tale obbligo è rivolto esclusivamente ai soggetti ospitanti disciplinati dal diritto pubblico)

#### ART. 6 (DURATA)

Il Tirocinio Formativo e di Orientamento avrà una durata di 3, 6 o 12 mesi per lo stesso profilo professionale di riferimento per ogni tirocinio.

Il Tirocinio potrà essere prorogato, sempre su parere del Comitato Tecnico, indipendentemente dalla disponibilità finanziaria del fondo, qualora il soggetto ospitante si accoli gli oneri relativi alle Assicurazioni Inail ed RC e alla congrua indennità così come previsto dalla Riforma del lavoro (commi 34 e 35 dell'art. 1 della Legge n. 92 del 2012).

La richiesta di proroga, compilata su apposito modulo, dovrà pervenire (farà fede il protocollo) al Servizio inserimento mirato, almeno 30 giorni prima della data di conclusione prevista nel Progetto Formativo iniziale.

Gli orari di frequenza e le modalità di svolgimento verranno definiti nell'ambito dello specifico progetto formativo da definire prima dell'avvio del tirocinio stesso.

#### ART. 7 (CONTRIBUTO E MODALITÀ DI EROGAZIONE)

I contributi previsti dal predetto Avviso saranno concessi dalla Provincia sino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili, mediante procedura a sportello, tenendo conto dell'ordine di presentazione delle richieste di ammissione al beneficio (Art. 8 del presente Avviso).

L'ammontare del contributo, rispetto alla tipologia dei beneficiari, è il seguente:

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

---

AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02

## 1. SOGGETTI OSPITANTI DISCIPLINATI DAL DIRITTO PRIVATO:

- TFO trimestrale: contributo pari a € 3,00 all'ora onnicomprensive, per un massimo di 250 ore da suddividere nell'arco di tre mesi (importo totale €750,00 per il trimestre);
- TFO semestrale: contributo pari a € 3,00 all'ora onnicomprensive, per un massimo di 500 ore da suddividere nell'arco di sei mesi (importo totale €1.500,00 per il semestre);
- TFO annuale: contributo pari a € 3,00 all'ora onnicomprensive, per un massimo di 1000 ore da suddividere nell'arco di dodici mesi (importo totale €3.000,00 per l'anno);

## 2. SOGGETTI OSPITANTI DISCIPLINATI DAL DIRITTO PUBBLICO:

Hanno diritto ad un contributo a rimborso delle spese sostenute per gli oneri assicurativi INAIL e Responsabilità Civile verso i terzi (RC).

Gli importi per i soggetti ospitanti sono da considerarsi al lordo di qualsiasi onere e costo. Qualora il soggetto ospitante sia assoggettato alla ritenuta d'acconto del 4% il servizio finanziario della Provincia del Medio Campidano provvederà ad applicare tale ritenuta sull'intero importo erogato, fermo restando che l'azienda dovrà, in ogni caso, corrispondere al tirocinante 3,00 € per ogni ora di tirocinio svolto.

I soggetti ospitanti possono integrare con risorse proprie il contributo erogato dalla Provincia a favore del tirocinante.

Il contributo sarà erogato ai soggetti ospitanti in tranches trimestrali, dietro presentazione di richiesta di erogazione, da compilarsi su apposito modulo (Modello B).

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. libretto presenze regolarmente compilato con attività svolte, date, orari e firme;
2. pezzi giustificative relative alla erogazione del contributo in favore del tirocinante;
3. relazione finale dalla quale risulti la valutazione sull'attività svolta e gli obiettivi raggiunti dal tirocinante (da allegare solo nella richiesta dell'ultima tranche);
4. I soggetti ospitanti disciplinati dal diritto pubblico dovranno produrre anche i giustificativi di spesa relativi alle spese INAIL ed RC.

Nel caso in cui, per cause non imputabili né al tirocinante né al soggetto ospitante, il tirocinio si concluda prima della data individuata nel Progetto Formativo, il soggetto ospitante e il tirocinante avranno diritto al rimborso in base alla documentazione prodotta.

Qualora l'interruzione avvenisse entro il primo mese, il soggetto ospitante avrà la possibilità di usufruire del contributo restante per l'attivazione di un nuovo progetto formativo.

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02**

### 3. TIROCINANTI OSPITATI SIA DAL SETTORE PUBBLICO CHE PRIVATO:

- TFO trimestrale: contributo pari a € 3,00 all'ora onnicomprensive, per un massimo di 250 ore da suddividere nell'arco di tre mesi (importo totale €750,00 per il trimestre);

- TFO semestrale: contributo pari a € 3,00 all'ora onnicomprensive, per un massimo di 500 ore da suddividere nell'arco di sei mesi (importo totale €1.500,00 per il semestre);

- TFO annuale: contributo pari a € 3,00 all'ora onnicomprensive, per un massimo di 1000 ore da suddividere nell'arco di dodici mesi (importo totale €3.000,00 per l'anno).

#### ART. 8 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO)

I Soggetti ospitanti che intendono partecipare dovranno far pervenire (farà fede la data del protocollo d'arrivo) in busta chiusa recante all'esterno la seguente dicitura "Richiesta di Ammissione al beneficio del Fondo Disabili", alla Provincia del Medio Campidano - Assessorato alle Politiche e ai Servizi per il Lavoro - Settore Lavoro - Ufficio protocollo - Via Paganini n. 22 - 09025 Sanluri, con consegna a mano o con raccomandata, la seguente documentazione:

- domanda di ammissione ai benefici del Soggetto Ospitante (Allegato A);
- copia di un documento di identità del rappresentante legale del Soggetto Ospitante.

#### ART. 9 (INFORMATIVA SULLA PRIVACY)

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali richiesti saranno trattati esclusivamente per istruire le domande di partecipazione. Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporto cartaceo e/o informatico con modalità in grado di tutelarne la riservatezza. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti di cui al suddetto D. Lgs. 196/2003, scrivendo al Dirigente presso la sede dell'Assessorato alle Politiche e ai Servizi per il Lavoro della Provincia del Medio Campidano - via Carlo Felice, 201 - 09025 Sanluri.

#### ART. 10 (RINVIO)

Per quanto non esplicitamente disciplinato dal presente Avviso, si fa espresso richiamo alle Linee guida dei Tirocini Formativi e di Orientamento per persone con disabilità citate in premessa e alle norme di legge applicabili in materia.

#### ART. 11 (INFORMAZIONI SUL BANDO)

Il presente Avviso, completo degli allegati, è reperibile:

- sul sito web istituzionale della Provincia del Medio Campidano [www.provincia.mediocampidano.it](http://www.provincia.mediocampidano.it);
- sul sito internet del Sistema Informativo del Lavoro Sardegna: [www.sardegna.lavoro.it](http://www.sardegna.lavoro.it);

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

---

AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02



- presso il Servizio Inserimento Mirato disabili L. 68/99, Via Carlo Felice, 201 a Sanluri  
Tel. 0709356228- 0709356242 Fax: 070/9371089; e-mail: [disabili@provincia.mediocampidano.it](mailto:disabili@provincia.mediocampidano.it);
- presso i Centri Servizi per il Lavoro provinciali (CSL) di:
  - Sanluri - Via Cesare Pavese n. 7 - Tel: 070/070 9356800 Fax: 070 9370282  
e-mail: [csl\\_sanluri@provincia.mediocampidano.it](mailto:csl_sanluri@provincia.mediocampidano.it)
  - Serramanna - Corso Repubblica( c/o CISA) - Tel: 070/9138463
  - San Gavino Monreale - via Montevecchio snc - Tel: 070/9377061- 9356900 Fax: 070 9339599  
e-mail: [csl\\_sangavinomonreale@provincia.mediocampidano.it](mailto:csl_sangavinomonreale@provincia.mediocampidano.it)

## ART. 12 (DISPOSIZIONI FINALI)

Ai sensi della L. 241/90 e s. m. i., si indica quale Responsabile del procedimento il Dirigente del Settore Lavoro della Provincia del Medio Campidano, Dott. Mariano Cabua.

Il Dirigente  
*Dott. Mariano Cabua*

*Assessorato alle Politiche e Servizi per il Lavoro*

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA L. 196/1997; DEL D.M. 142/1998; L. N. 68/99 E L.R. N.20/02**