

**ASL**Sanluri

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

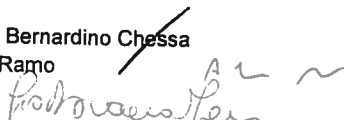
Deliberazione del Commissario Straordinario n. <sup>509</sup> del <sup>31 / 07</sup> / 2015

**OGGETTO:** prosecuzione incarico collaborazione esterna ex art. 7, comma 6 lett. c),  
D.Lvo 165/2001, Dr.ssa Melas Claudia nell'ambito del progetto  
"Conduzione di procedure e gestione di contratti per l'acquisizione di  
farmaci e vaccini". Approvazione schema proposta contrattuale.

L'anno duemilaquindici il giorno <sup>31</sup> del mese di <sup>luglio</sup> in Sanluri, nella  
sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012;
- PRESO ATTO** che la Giunta regionale con deliberazione 51/2 del 20.12.2014 ha nominato Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri la Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955;
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 30.12.2014 avente ad oggetto "Formalizzazione atto di insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri";
- ATTESO** che questa Asl, giusta deliberazione n° 418 del 17/06/2014, ha indetto una specifica selezione per il conferimento di un incarico ex art. 7 comma 6, D.Lgs. 165/2001 ad un soggetto laureato in discipline giuridiche/economiche in possesso di comprovata qualificazione ed esperienza professionale in materia di gare d'appalto nelle diverse tipologie, con particolare riferimento a procedure in Unione di Acquisto tra Aziende Sanitarie, oltre ad una esperienza specifica nel contesto della gestione amministrativa dei farmaci e dei vaccini;
- DATO ATTO** che la suddetta procedura veniva indetta al precipuo scopo di individuare una specifica professionalità da adibirsi per l'attuazione del progetto "Conduzione di procedure e gestione di contratti per l'acquisizione di farmaci e vaccini", a supporto del Servizio Provveditorato;
- DATO ATTO** che sulla scorta degli esiti della suddetta procedura, questa Azienda giusta deliberazione n. 525 del 21/07/2014, ha conferito alla Dr.ssa Melas Claudia un incarico di collaborazione ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001, della durata di n. 12 mesi, con decorrenza dal 04/08/2014 e scadenza prevista in data 03/08/2015;
- EVIDENZIATA** la necessità esplicitata dal Direttore del Servizio Provveditorato di disporre la prosecuzione del rapporto di collaborazione esterna in discorso in quanto a tutt'oggi non risultano esaurite le attività progettuali che ne hanno giustificato l'attivazione, in relazione alle quali il sunnominato Direttore di Servizio ha stimato necessario un ulteriore lasso temporale di mesi dodici per il loro completamento;
- PRESO ATTO** inoltre della perdurante assenza nell'organico di questo Ente di figure professionali in possesso delle specifiche competenze richieste per l'esecuzione delle attività correlate al progetto di che trattasi;
- VISTO** l'art. 7, comma 6 lett. c), D.lgs 165/2001 il quale consente in via eccezionale la proroga del contratto di collaborazione esterna al fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore,



ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico

**RITENUTE**

pertanto sussistenti le condizioni in fatto ed in diritto per disporre la prosecuzione per un ulteriore periodo di mesi 12 (dodici) naturali e consecutivi, a decorrere dal 04/08/2015, dell'incarico di collaborazione esterna in essere con la dott.ssa Melas Claudia, secondo contenuti, termini e modalità di cui all'allegato schema contrattuale;

**DATO ATTO**

che la spesa prevista lorda totale derivante dal presente atto, è pari a €. 30.000,00 (euro trentamila/00) da suddividersi come di seguito indicato:

- € 24.000,00 al lordo delle ritenute fiscali e di ogni altro onere a qualsiasi titolo, da liquidarsi a favore della dr.ssa Melas Claudia, da imputarsi sul conto di costo n° A506030110 "costo del personale ruolo amministrativo -co.co.co.", di cui €. 11.000,00 a carico dell'esercizio finanziario anno 2015, Aut. n.6 – sub n. 2, ed €. 13.000,00 a carico dell'esercizio finanziario 2016;

- € 6.000,00, corrispondenti agli oneri sociali a carico dell'Azienda, da imputarsi sul conto di costo n. A506030111 "oneri sociali del personale ruolo amministrativo – co.co.co.", di cui € 2.750,00 a carico dell'esercizio finanziario anno 2015, Aut. n. 6 – Sub. n. 3, e €. 3.250,00 a carico dell'esercizio finanziario anno 2016;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

**DI DISPORRE** la prosecuzione dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell' art. 7, comma 6, del D.lgs n.165/2001 con la dott.ssa Melas Claudia, per garantire la piena attuazione del progetto "Conduzione di procedure e gestione di contratti per l'acquisizione di farmaci e vaccini" a supporto del Servizio Provveditorato, secondo contenuti termini e modalità di cui all'allegato schema convenzionale;

**DI DARE ATTO** che l'incarico, decorrente dalla data del 04/08/2015, avrà durata di 12 (dodici) mesi, con scadenza prevista in data 03/08/2016, con esclusione di tacito rinnovo;

**DI AUTORIZZARE** la spesa prevista lorda totale derivante dal presente atto, è pari a €. 30.000,00 (euro trentamila/00) da suddividersi come di seguito indicato:

- € 24.000,00 al lordo delle ritenute fiscali e di ogni altro onere a qualsiasi titolo, da liquidarsi a favore della dott.ssa Melas Claudia, da imputarsi sul conto di costo n° A506030110 "costo del personale ruolo amministrativo - co.co.co.", di cui €. 11.000,00 a

carico dell'esercizio finanziario anno 2015, Aut. anno n. 6 – sub n. 2, ed €. 13.000,00 a carico dell'esercizio finanziario 2016;

- € 6.000,00, corrispondenti agli oneri sociali a carico dell'Azienda, da imputarsi sul conto di costo n. A506030111 "oneri sociali del personale ruolo amministrativo – co.co.co.", di cui € 2.750,00 a carico dell'esercizio finanziario anno 2015, Aut. n. 6 – Sub. n.3, e €. 3.250,00 a carico dell'esercizio finanziario anno 2016;

**DI DEMANDARE** al Servizio Risorse Umane la liquidazione degli importi di volta in volta maturati dalla dott.ssa Melas Claudia per l'attività professionale resa a favore di questo Ente;


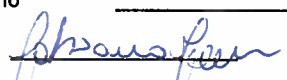
**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'attenzione del Direttore del Servizio Provveditorato, al Servizio AA.GG., al Servizio Risorse Umane ed al Servizio Contabilità e Bilancio, ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

**DI DISPORRE** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009 la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web aziendale.

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dr.ssa Patrizia Sollai**

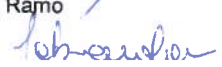
**Il Direttore Sanitario**  
**Dr.ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu**

**Il Commissario Straordinario**  
**Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

Responsabile Servizio AA.GG. nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	In ordine alla corretta imputazione contabile Responsabile del Procedimento
Responsabile Servizio Dott. Bernardino Chessa 	
Resp.le Procedimento Dott. Alberto Ramo _____	
Estensore Dott. ssa Fabiana Fenu 	

Resp.le Servizio Affari Generali: Dott. Bernardino Chessa  
Resp.le Procedimento: Dott. Alberto Ramo  
Estensore: Dott.ssa Fabiana Fenu





+,-

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 31 Luglio 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

---

Trasmessa al Collegio Sindacale il 31 Luglio 2015 con prot. n.4345

La Segreteria Generale



---

<b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____
Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____	senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____