

ASLSanluri

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. ⁴⁵² del 03 / 07 /2015

OGGETTO: Corso di Formazione sul campo denominato: “Progetto di supporto e consulenza per la realizzazione del Manuale Qualità e Procedure gestionali aziendali”

L'anno duemilaquindici il giorno ^{nove} del mese di ^{luglio} in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**Il Commissario Straordinario
Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
- VISTA** la Legge Regionale 17/11/2014 n.23, recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n.23 del 2005, n.10 del 2006 e n.21 del 2012".
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazione 51/2 del 20/12/2014 ha nominato Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri la Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27/03/1955.
- VISTA** la deliberazione n.1 del 30.12.2014 avente ad oggetto "Formalizzazione atto di insediamento del Commissario Straordinario della ASL n.6 di Sanluri".
- PREMESSO** che con deliberazione n.801 del 6/11/2014 è stato approvato il PFA per l'anno 2015 e che nello stesso è incluso il corso di formazione sul campo denominato "**Progetto di supporto e consulenza per la realizzazione del Manuale Qualità e Procedure gestionali aziendali**", e destinato a Medici Specialisti e infermieri;
- VISTA** la scheda di progettazione dell'evento formativo in oggetto, nella quale vengono specificati gli obiettivi, la tipologia dei partecipanti, il responsabile scientifico, il nominativo del docente, del tutor e i relativi compensi .
- VISTO** il programma dell'evento formativo in menzione, allegato alla presente, il quale definisce i contenuti e l'articolazione delle attività di formazione ad esso inerenti.
- ACCERTATO** che
- per le attività di docenza è stato individuato il Dr. Cristiano Guarneri e per quelle di tutoraggio la dipendente Sig.ra Caterinanna Aru;
 - i docenti e il tutor prescelti risultano regolarmente iscritti nell'albo aziendale istituito con deliberazione n. 87 del 17/02/2015;
 - per l'attività di docenza e di tutoraggio verrà erogato il compenso stabilito nel rispetto delle linee guida dettate dalla Regione Sardegna con l'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, richiamato dal citato regolamento aziendale;
 - per la realizzazione dell'evento formativo è prevista una spesa complessiva di circa **€16.000,00**, che sarà attribuita al conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario (Aut .n°3 sub.1) e andrà imputata sul budget assegnato alla Direzione Generale per la formazione anno 2015.
- RITENUTO** in virtù di quanto sopra esposto
- di approvare il Progetto Formativo sul campo "**Progetto di supporto e consulenza per la realizzazione del Manuale Qualità e Procedure gestionali aziendali**".
 - di attivare il suddetto percorso formativo, stabilendo che le attività formative si svolgeranno secondo il calendario e l'articolazione oraria indicata nel programma e con la partecipazione del docente e del tutor sopra indicati.
- ACQUISITO** Il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

DI APPROVARE il Progetto Formativo sul campo denominato "Progetto di supporto e consulenza per la realizzazione del Manuale Qualità e Procedure gestionali aziendali", individuando il docente e il tutor nelle persone indicate nella scheda di progettazione allegata, e precisamente:

- Dr. Guarneri Cristiano (docente esterno)
- Sig.ra Caterinanna Aru (Tutor)

DI ATTIVARE il suddetto percorso formativo, stabilendo che le attività formative si svolgeranno secondo il calendario e l'articolazione oraria indicata nell'allegato programma.

DI DARE ATTO che la spesa complessiva di circa €16.000,00, che sarà attribuita al conto di costo A506030204 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario (Aut .n°3 sub.1) e andrà imputata sul budget assegnato alla Direzione Generale per la formazione anno 2015.

DI DARE ATTO che per l'attività di docenza e di tutoraggio verrà erogato il compenso stabilito nel rispetto delle linee guida dettate dalla Regione Sardegna con l'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, richiamato dal citato regolamento aziendale.

DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Valorizzazione Risorse Umane e al Servizio Bilancio gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Patrizia Sollai

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr.ssa Maria Maddalena Giua

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata
Nome Struttura: Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne

Sigla Responsabile Dr. Virgilio Cuccu

Sigla Resp. proc. /estensore Dr. Vinicio Casu

Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 09 Luglio 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 09 Luglio 2015 con prot. n.3949



La Segreteria Generale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
Ass.to Igiene e Sanità

Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____

Preso atto nella seduta del _____
Con il n. _____

senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____