



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. 447 del 07/07/2015

OGGETTO: Conferimento deleghe ai Dirigenti Aziendali di Struttura Complessa.

L'anno duemilaquindici il giorno sette del mese di luglio in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 17.11.2014 n. 23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazione 51/2 del 20.12.2014 ha nominato Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri la Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955;
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 30.12.2014 avente ad oggetto "Formalizzazione atto di insediamento del Commissario Straordinario della ASL n. 6 di Sanluri;
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 520 del 2.12.2007;
- PREMESSO** che l'art. 4 del D.lgs n. 165 del 30/03/2001 al comma 1 prevede che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- TENUTO CONTO** inoltre che il comma 2 della predetta norma attribuisce ai dirigenti la competenza ad adottare tutti gli atti e provvedimenti amministrativi di rilevanza esterna, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo con assunzione diretta della responsabilità per l'attività amministrativa svolta nonché della gestione dei relativi risultati;
- RICHIAMATI** l'istituto giuridico della delega ed il metodo dell'attribuzione di obiettivi e risorse nell'ottica dell'attuazione del principio di separazione tra attività di indirizzo e controllo ed attività di gestione come riconosciuti dalle suddette norme di legge;
- RICHIAMATE** le deliberazioni aziendali n. 1090 del 29/06/2006 e n. 1 del 12/01/2010 recanti la definizione dei principi per l'adozione delle determinazioni da parte dei Dirigenti di Struttura Complessa;
- VALUTATA** l'improcrastinabile necessità, anche in ragione del notevole lasso temporale trascorso dall'emanazione dei succitati provvedimenti organizzativi con i quali è stato disciplinato a livello aziendale l'istituto della delega e del mutato assetto organizzativo dell'Azienda, di procedere all'attribuzione delle deleghe ai Dirigenti aziendali di S.C.;
- EVIDENZIATO** pertanto che con l'adozione del presente atto deliberativo la Scrivente Direzione intende chiarificare quali siano le competenze esclusive della Direzione Generale e quelle dei Responsabili di S.C., delegando loro l'adozione dei provvedimenti/atti/negozi afferenti lo specifico settore di attività, secondo l'elenco allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

- VALUTATO** inoltre che mediante l'utilizzo dell'istituto della delega verrà snellita l'azione amministrativa dell'Ente contemperando così l'esigenza di garantire maggiori standard quali – quantitativi nell'erogazione dei servizi al cittadino con la necessità di ottimizzare la tempistica per l'adozione dei provvedimenti amministrativi;
- RAMMENTATO** peraltro che la delega da parte di un organo sovraordinato garantisce comunque la persistenza in capo al delegante della funzione di controllo relativa al corretto esercizio dei poteri delegati, nonché la potestà di disporre l'annullamento/revoca dei provvedimenti/atti dirigenziali eventualmente illegittimi/inopportuni, nonché ulteriormente il potere di avocare a se la trattazione degli affari delegati in caso di prolungata inerzia da parte dei soggetti delegati;
- PRECISATO** che il conferimento delle deleghe di cui al presente provvedimento ha valenza meramente ricognitiva delle relative attribuzioni, e, pertanto, suscettibile delle ulteriori rivisitazioni che si dovessero rendere necessarie nel corso del tempo in relazione all'evoluzione organizzativa dell'Ente;
- CONSIDERATO** altresì che con specifico riguardo al Servizio Prevenzione e Protezione ed ai Servizi appartenenti al Dipartimento di Prevenzione, con successivi provvedimenti saranno ulteriormente dettagliate le specifiche attribuzioni di esclusiva competenza dei Responsabili di Servizio;
- PRECISATO** altresì che restano ferme le specifiche attribuzioni riconosciute alla Direzione Aziendale e ai Dirigenti di S.C. da parte delle disposizioni di legge e/o di regolamento;
- RITENUTO** pertanto di formalizzare, mediante l'adozione del presente atto deliberativo, le deleghe relative agli atti di competenza dei dirigenti aziendali, di cui all'elenco allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

DI CONFERIRE ai Dirigenti Aziendali, Responsabili di S.C., le deleghe come dettagliate nell'elenco allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;


DI PRECISARE che persistono in capo al delegante le funzioni di controllo circa il corretto esercizio dei poteri delegati, nonché la potestà di disporre l'annullamento/revoca dei provvedimenti/atti dirigenziali eventualmente illegittimi/inopportuni, nonché ulteriormente il potere di avocare a se la trattazione degli affari delegati in caso di prolungata inerzia da parte dei soggetti delegati;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai Direttori di Dipartimento, ai Direttori dei Distretti Sociosanitari di Guspini e Sanluri, alla Direzione Sanitaria P.O. "N.S. Bonaria" di

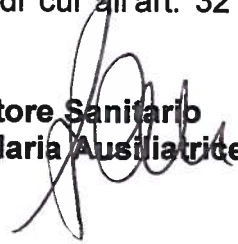
San Gavino M.le ed ai Responsabili dei Servizi Amministrativi, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

DI DISPORRE altresì la pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della L. 69/2009 della presente deliberazione sul sito web aziendale.

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Patrizia Sollai



Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu



Il Commissario Straordinario
Dr.ssa Maria Maddalena Giua



Allegati: 1.) elenco atti delegati ai Responsabili S.C. della Asl Sanluri (pp. 11).



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 07 Luglio 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 07 Luglio 2015 con prot. n.3893

La Segreteria Generale



[Handwritten signature]

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____
Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____	senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____