

**ASLSanluri**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927- P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. **293** del **07/05/2015**

**OGGETTO:** Integrazione Piano della Formazione anno 2015 e attivazione Progetto formativo “La prevenzione della corruzione della Asl di Sanluri: obblighi e strumenti”

---

L'anno duemilaquindici il giorno *sette* del mese di *Maggio* in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**Il Commissario Straordinario  
Dr.ssa Maria Maddalena Giua**

<b>VISTO</b>	il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
<b>VISTA</b>	la Legge Regionale 17/11/2014 n.23, recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n.23 del 2005, n.10 del 2006 e n.21 del 2012".
<b>PRESO ATTO</b>	che la Giunta Regionale con deliberazione 51/2 del 20/12/2014 ha nominato Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri la Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27/03/1955.
<b>VISTA</b>	la deliberazione n.1 del 30.12.2014 avente ad oggetto "Formalizzazione atto di insediamento del Commissario Straordinario della ASL n.6 di Sanluri".
<b>PREMESSO</b>	che con deliberazione n.801 del 6/11/2014 è stato approvato il PFA per l'anno 2015.
<b>VISTE</b>	le schede di inserimento e di progettazione relative al corso di formazione residenziale "La prevenzione della corruzione nella Asl di Sanluri: obblighi e strumenti", presentate dal responsabile del progetto, Dr. Alberto Ramo, nelle quali vengono specificati gli obiettivi, la tipologia dei partecipanti, il responsabile scientifico, il nominativo delle persone individuate come docente e come tutor e i relativi compensi.
<b>VERIFICATO</b>	che il progetto formativo in oggetto, per motivi organizzativi, non è stato inserito nel citato PFA 2015.
<b>RILEVATA</b>	la necessità di attivare un corso di formazione residenziale che informi e responsabilizzi il personale sugli obblighi previsti dalla L.190/2012 e sugli strumenti di prevenzione della corruzione all'interno dell'amministrazione.
<b>VISTO</b>	il programma dell'evento formativo in menzione, allegato alla presente, il quale definisce i contenuti e l'articolazione delle attività di formazione ad esso inerenti.
<b>VISTO</b>	il regolamento sulle attività di docenza e tutoraggio per gli eventi formativi aziendali, approvato con deliberazione n.116 del 2/03/2015.
<b>ACCERTATO</b>	che <ul style="list-style-type: none"> <li>• per le attività di docenza sono stati indicati: Dr. Alberto Ramo (docente interno)</li> <li>• per le attività di tutoraggio è stata indicata la Dr.ssa Fabiana Fenu</li> <li>• il docente e il tutor prescelti risultano regolarmente iscritti nell'albo aziendale istituito con deliberazione n. 87 del 17/02/2015</li> <li>• per l'attività di docenza e di tutoraggio verrà erogato il compenso stabilito nel rispetto delle linee guida dettate dalla Regione Sardegna con l'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, richiamato dal citato regolamento aziendale.</li> <li>• per la realizzazione dell'evento formativo è prevista una spesa complessiva di circa € 250,00 che sarà attribuita al conto di costo n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario (Aut .n° 3 sub.1) e andrà imputata sul budget assegnato alla Direzione Generale per la formazione anno 2015.</li> </ul>
<b>RITENUTO</b>	in virtù di quanto sopra esposto, <ul style="list-style-type: none"> <li>• di integrare il PFA anno 2015, inserendo il Progetto Formativo denominato "La prevenzione della corruzione nella Asl di Sanluri: obblighi e strumenti"</li> <li>• di approvare e attivare il suddetto percorso formativo, stabilendo che le attività formative si svolgeranno secondo il calendario e l'articolazione oraria indicata nel programma.</li> </ul>
<b>ATTESTA</b>	la regolarità degli atti istruttori ed esprime parere di legittimità degli stessi in ordine alla proposta formulata.
<b>ACQUISITO</b>	Il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

## DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

**DI INTEGRARE** il Piano della formazione del 2015, inserendo il corso dal titolo "La prevenzione della corruzione nella Asl di Sanluri: obblighi e strumenti".

**DI APPROVARE** il Progetto Formativo "La prevenzione della corruzione nella Asl di Sanluri: obblighi e strumenti", individuando i docenti e il tutor nelle persone indicate nella scheda di progettazione allegata, e precisamente:

Dr. Alberto Ramo (docente interno)

Dr.ssa Fabiana Fenu (tutor)

**DI ATTIVARE** il suddetto percorso formativo, stabilendo che le attività formative si svolgeranno secondo il calendario e l'articolazione oraria indicata nell'allegato programma.

**DI DARE ATTO** che per l'attività di docenza e di tutoraggio verrà erogato il compenso stabilito nel rispetto delle linee guida dettate dalla Regione Sardegna con l'allegato alla deliberazione della G.R. n.32/79 del 24.07.2012, richiamato dal citato regolamento aziendale.

**DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di circa € 250,00 , prevista per la realizzazione del Corso suddetto, sarà attribuita al conto di costo n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario (Aut.n°3 sub.1) e andrà imputata sul budget per la formazione assegnato alla Direzione Generale per la formazione anno 2015.

**DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Valorizzazione Risorse Umane e al Servizio Bilancio gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr.ssa Patrizia Sollai

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr.ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Dr.ssa Maria Maddalena Giua

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne Sigla Responsabile Dr. Virgilio Cuccu _____ Sigla Resp. proc. /estensore Dr.ssa Sandra Olla _____</p>	<p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria _____</p>
--	--

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 7 Maggio 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 7 Maggio 2015 con prot. n.2753



La Segreteria Generale

<b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____
Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____	senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____