



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

**Deliberazione del Commissario Straordinario n. 251 del 20/04/2015**

**OGGETTO: Rinnovo incarico di posizione organizzativa sanitaria “Coordinamento distretto di Guspini” – dipendente Ara Marco**

L'anno duemilaquindici il giorno *vanti* del mese di *Aprile* in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dr. ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
- VISTA** la Legge Regionale 17/11/2014 n.23, recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n.23 del 2005, n.10 del 2006 e n.21 del 2012".
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazione 51/2 del 20/12/2014 ha nominato Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri la Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27/03/1955.
- VISTA** la deliberazione n.1 del 30.12.2014 avente ad oggetto "Formalizzazione atto di insediamento del Commissario Straordinario della ASL n.6 di Sanluri".
- VISTO** il regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative riguardanti il personale del comparto, approvato con deliberazione n.575 del 3 agosto 2012.
- ATTESO** che con deliberazione n.304 dell'11.04.2013 al dipendente Ara Marco, collaboratore professionale sanitario esperto, infermiere, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa sanitaria "Coordinamento distretto di Guspini", con decorrenza dal 19 aprile 2013, per la durata di un anno, con possibilità di proroga fino ad un massimo di tre anni.
- RILEVATO** che per effetto della prima proroga, l'incarico di cui sopra avrà scadenza alla data del 18 aprile 2015.
- RICHIAMATA** la deliberazione n.211/2015, con la quale, nelle more della definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, è stato disposto il rinnovo di tutti gli incarichi di posizione organizzativa in scadenza alla data del 31/03/2015, per un periodo massimo di due mesi.
- RITENUTO** in considerazione della complessità e della rilevanza del settore coinvolto dall'incarico in menzione e nelle more della definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, di dover assicurare la continuità delle attività finora svolte dal titolare dell'incarico di posizione organizzativa sanitaria "Coordinamento distretto di Guspini" e la piena funzionalità dell'ambito in cui esso opera.
- CONSIDERATO** che, con riferimento all'incarico di posizione organizzativa in oggetto, risulta avviato il processo di valutazione e che il rinnovo oggetto del presente atto viene disposto nelle more della definizione dello stesso e fatto salvo il relativo esito positivo.
- RITENUTO** di dover disporre il rinnovo dell'incarico in menzione per un ulteriore periodo massimo di due mesi e in ogni caso fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative.
- RICHIAMATE** le norme contrattuali in vigore che disciplinano la materia, con particolare riferimento al CCNL Comparto Sanità 7/04/1999 – art.21 e art. 36.
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n.520 del 2.12.2007.

## TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### DELIBERA

Per le motivazioni illustrate in premessa

**DI RINNOVARE** l'incarico di posizione organizzativa sanitaria "Coordinamento distretto di Guspini", in scadenza alla data del 18/04/2015, per un periodo massimo di due mesi, a decorrere dal 19/04/2015, e comunque non oltre la definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative.

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'U.O. C. Programmazione e Controllo al fine di approntare le attività amministrative di supporto al Nucleo di Valutazione Aziendale, per la specifica e periodica valutazione prevista dall'art. 21, punto 4 del CCNL 7/04/1999.

**DI DEMANDARE** al Servizio Risorse Umane tutti i conseguenti atti di natura normativa ed economica previsti dai contratti di lavoro nazionali ed aziendali nel tempo vigenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Patrizia Sollai

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

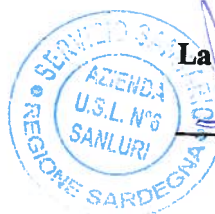
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr.ssa Maria Maddalena Giua

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 21 Aprile 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 21 Aprile 2015 con prot. n.2413



La Segreteria Generale

<p><b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA</b> Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
---	---