



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. - P. IVA

Deliberazione del Commissario Straordinario n° **237** del **17 APR. 2015**

OGGETTO: Adesione all'Unione d'Acquisto per l'espletamento della gara per la fornitura di Ausili Per Stomia (COD.ISO 09.18) e di ausili per tracheotomia (COD. ISO 09.15) per i Presidi Territoriali.
Conferimento Delega alla Azienda Sanitaria di Olbia - Capofila. Approvazione convenzione.

L'anno duemilaquindici il giorno *12* del mese di *Aprile* in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr.ssa MARIA MADDALENA GIUA

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Provveditorato

- VISTO** -il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
-la LR 10/2006 e la LR 3/2009.
-la Legge Regionale 17.11.2014 n.23 recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n.23 del 2005, n.10 del 2006 e n.21 del 2012;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazione n.51/12 del 20.12.2014 ha nominato Commissario Straordinario della Asl 6 di Sanluri la Dr. Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27.03.1955;
- VISTA** - la deliberazione n. 1 del 30/12/2014 avente ad oggetto "Formalizzazione atto di insediamento del Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri";
- l'atto aziendale approvato con deliberazione n.520 del 02.12.2007;
- PREMESSO** che con Deliberazione della Giunta Regionale n. 7/19 del 17.02.2015 è stato disposto di affidare alla Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia, in qualità di Capofila, la procedura di gara per la fornitura di **Ausili Per Stomia (COD.ISO 09.18) e di ausili per tracheotomia (COD. ISO 09.15)**, occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna;
- RITENUTO** che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 241/90 e s.m.i., e più in particolare di acquisire lavori, servizi e forniture facendo ricorso a centrali di committenza, anche associandosi o consorziandosi secondo il disposto dell'art. 33 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., in armonia con quanto disposto dalle recenti norme in materia di spending review;
- CONSIDERATO** che l'unione d'acquisto deve essere formalmente costituita mediante apposita convenzione contenente mandato speciale all'Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia, capofila per l'adozione degli atti deliberativi riguardanti l'approvazione degli atti di gara, la pubblicazione del bando di gara, l'espletamento della procedura fino ad aggiudicazione della fornitura, nonché per il compimento di tutti gli atti comunque necessari al fine dell'espletamento dell'incarico conferito;
- RITENUTO** pertanto che tra i poteri conferiti alla mandataria rientra espressamente anche quello di nominare il Responsabile di Procedimento i referenti sanitari e amministrativi delle Aziende mandanti che dovranno collaborare con lo stesso nelle diverse fasi della procedura.
- CONSIDERATO** che al fine di adempiere tutte le attività concernenti l'espletamento della procedura di gara, il mandato speciale conferito alla ASL 2 di Olbia, ai sensi dell'art. 1704 del C.C e seguenti, deve prevedere espressamente il potere di agire in nome e per conto delle Aziende mandanti, deve essere gratuito, in deroga all'art. 1709 del C.C., salvo quanto si dirà oltre per la ripartizione delle spese vive di procedura, e deve essere irrevocabile fino al termine delle operazioni di gara ed alla scadenza dei contratti da essa nascenti, in deroga al disposto di cui all'art. 1723 del C.C..
- ATTESO**
- che sia le spese, anticipate dall'Azienda mandataria, per l'ottenimento dei CIG, per la pubblicazione degli atti di gara sia quelle relative alla gestione informatica della gara, nonché ulteriori spese necessarie per l'espletamento della procedura di acquisto verranno ripartite tra le ASL in maniera proporzionale all'entità dei fabbisogni da aggiudicare, sulla base di un rendiconto che verrà predisposto dall'Azienda mandataria al termine della procedura di gara;
 - che a seguito dell'aggiudicazione, i singoli contratti di fornitura verranno stipulati dalle singole Aziende Sanitarie, che si faranno carico per la parte di competenza di tutti gli adempimenti e dei costi relativi alla stipula ed alla gestione dei contratti.

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Maria Gabriella Mallica _____

Responsabile del procedimento Maria Gabriella Mallica _____

Responsabile dell'Istruttoria Franca Cadoni _____

Estensore Franca Cadoni _____

RITENUTO di conferire espressa delega alla Azienda Sanitaria Locale n. 2 di Olbia, in qualità di Capofila dell'Unione di Acquisto per lo svolgimento della procedura di gara.

CON il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa

- di aderire**, in conformità alla Deliberazione di Giunta Regionale n° 7/19 del 17.02.2015, all'Unione di Acquisto comprendente l'Azienda Sanitaria di Olbia, l'Azienda Sanitaria di Sassari, l'Azienda Sanitaria di Nuoro, l'Azienda Sanitaria di Lanusei, l'Azienda Sanitaria di Oristano, l'Azienda Sanitaria di Sanluri, l'Azienda Sanitaria di Carbonia, l'Azienda Sanitaria di Cagliari, AOU di Cagliari, AOU di Sassari e l'Azienda Ospedaliera Brotzu, per l'espletamento della gara per la fornitura di **Ausili Per Stomia (COD.ISO 09.18) e di ausili per tracheotomia (COD. ISO 09.15) per i Presidi Territoriali**;
- di conferire** mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Azienda Sanitaria di Olbia ai sensi dell'art. 1704 del C.C., nei limiti e con le modalità descritte in premessa, nella sua qualità di Azienda Capofila per all'adozione degli atti necessari riguardanti l'approvazione degli atti di gara, alla pubblicazione del bando di gara, all'espletamento e all'aggiudicazione della fornitura, e per ogni atto necessario per l'espletamento dell'incarico affidato, anche se qui non espressamente previsto;
- di sostenere** la propria parte delle spese, anticipate dall'Azienda mandataria ed indicate in narrativa, sulla base delle rendicontazioni predisposte dalla stessa Azienda mandataria;
- di approvare lo schema** di convenzione predisposto per la costituzione dell'Unione di Acquisto finalizzata all'espletamento della gara per la fornitura di **Ausili Per Stomia (COD.ISO 09.18) e di ausili per tracheotomia (COD. ISO 09.15) per i Presidi Territoriali**;
- di individuare** i seguenti referenti:
 - ▲ Referente Sanitario – Dr.ssa Anna Vinci, Farmacia Territoriale
 - ▲ Referente Amministrativo – Dr.ssa M.Gabriella Mallica, Responsabile Servizio Provveditorato,
- di incaricare** per l'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto i Responsabili dei Distretti di Sanluri e Guspini per la parte di rispettiva competenza, e di trasmettere copia ai Responsabili sopraindicati.
- di trasmettere** il presente atto alla Azienda Sanitaria Capofila e al competente Assessorato Regionale alla Sanità.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Sollai Patrizia

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Scanu Marcella Maria Ausiliatrice

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr.ssa Maria Maddalena Giua

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata	
Servizio Provveditorato	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Sigla Responsabile	
Sigla Responsabile proc.	
Estensore	

SERVIZIO PROVVEDITORATO
Responsabile Maria Gabriella Mallica
Responsabile del procedimento Maria Gabriella Mallica
Responsabile dell'Istruttoria Franca Cadoni
Estensore Franca Cadoni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 20 Aprile 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 20 Aprile 2015 con prot. n.2368



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____
Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____	senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____