



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Commissario Straordinario n. ²¹¹ del 02 / 04 / 2015

OGGETTO: Rinnovo incarichi di posizione organizzativa

L'anno duemilaquindici il giorno *due* del mese di *aprile* in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. ssa Maria Maddalena Giua**

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
- VISTA** la Legge Regionale 17/11/2014 n.23, recante "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Modifiche alle leggi regionali n.23 del 2005, n.10 del 2006 e n.21 del 2012".
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con deliberazione 51/2 del 20/12/2014 ha nominato Commissario Straordinario della ASL 6 di Sanluri la Dr.ssa Maria Maddalena Giua, nata a Mandas il 27/03/1955.
- VISTA** la deliberazione n.1 del 30.12.2014 avente ad oggetto "Formalizzazione atto di insediamento del Commissario Straordinario della ASL n.6 di Sanluri".
- VISTO** il regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative riguardanti il personale del comparto, approvato con deliberazione n.575 del 3 agosto 2012.
- ATTESO** che con appositi provvedimenti deliberativi individuali sono stati conferiti gli incarichi delle posizioni organizzative afferenti all'area sanitaria e tecnico amministrativa, con decorrenza dal 1° febbraio 2013, per la durata di un anno, con possibilità di proroga fino ad un massimo di tre anni.
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 101 del 26/02/2015, che prevedeva il rinnovo, per un periodo di due mesi, degli incarichi di posizione organizzativa analiticamente indicati nell'elenco ad essa allegato, prevedendone la scadenza alla data del 31/03/2015.
- VISTO** l'elenco degli incarichi che risultano scaduti alla data del 31/03/2015, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- RITENUTO** in considerazione della complessità e della rilevanza dei settori coinvolti dagli incarichi scaduti e nelle more della definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, di dover assicurare la continuità delle attività finora svolte dai titolari degli stessi e la piena funzionalità degli ambiti in cui essi operano.
- RILEVATO** che, con riferimento agli stessi incarichi di posizione organizzativa, risulta avviato il processo di valutazione e che il rinnovo oggetto del presente atto viene disposto nelle more della definizione dello stesso e fatto salvo il relativo esito positivo.
- RITENUTO** di dover disporre il rinnovo di tutti gli incarichi in menzione per un ulteriore periodo massimo di due mesi.
- RICHIAMATE** le norme contrattuali in vigore che disciplinano la materia, con particolare riferimento al CCNL Comparto Sanità 7/0471999 – art.21 e art. 36.
- RITENUTO** pertanto di procedere al rinnovo degli incarichi di posizione organizzativa, scaduti in data 31/03/2015, per un periodo massimo di due mesi e comunque non oltre la definizione del predetto nuovo assetto delle posizioni organizzative.
- VISTO** l'atto aziendale approvato con deliberazione n.520 del 2.12.2007.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni illustrate in premessa

DI RINNOVARE gli incarichi di posizione organizzativa che risultano scaduti alla data del 31/03/2015 e che sono analiticamente indicati nell' elenco allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

DI STABILIRE che gli incarichi medesimi vengono rinnovati per un periodo massimo di due mesi, a decorrere dal 1/04/2015, e comunque non oltre la definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative.

DI DARE ATTO che gli incarichi rinnovati con il presente atto deliberativo scadranno alla data del 31 maggio 2015, fatto salvo, in ogni caso, il sopravvenire di eventuali cause di incompatibilità o di revoca disciplinate dal regolamento aziendale per la disciplina delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione n.575 del 3 agosto 2012.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'U.O. C. Programmazione e Controllo al fine di approntare le attività amministrative di supporto al Nucleo di Valutazione Aziendale, per la specifica e periodica valutazione prevista dall'art. 21, punto 4 del CCNL 7/04/1999.

DI DEMANDARE al Servizio Risorse Umane tutti i conseguenti atti di natura normativa ed economica previsti dai contratti di lavoro nazionali ed aziendali nel tempo vigenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Patrizia Sollai

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Marcella Maria Ausiliatrice Scanu

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr.ssa Matia Maddalena Giua

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 02 Aprile 2015 e che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 02 Aprile 2015 con prot. n.2081



La Segreteria Generale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____
Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____	senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____