



## AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F.91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 877 del 04 12 2014

**OGGETTO:** Rimodulazione termine finale fornitura Personale in somministrazione presso i vari Presidi Aziendali - Periodo 01/12/2014 – 31/12/2014.

L'anno duemilaquattordici *quattro* del mese di *Dicembre* in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.  
Dr. Antonio Farci**

**SERVIZIO PROVVEDITORATO**

*Responsabile* Dr. M.G. Mallica  
Responsabile del proc. Dr. B. Chessa

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio

- VISTO** il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10 e la L.R. n°3/2009.
- VISTA** la Deliberazione n. 704 del 06 Ottobre 2014 con cui si nomina il Dr. Antonio Farci Direttore Generale Facente Funzione della Asl n°6 di Sanluri, in coerenza alla previsione normativa di cui all'art. 3, comma 6, D.Lgs. n. 502/1992 e smi;
- VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale: n°439 del 26/06/2012 con cui veniva affidata la fornitura del servizio somministrazione personale amministrativo all'Agenzia per il Lavoro Tempor Spa di Roma;
- VISTA** la deliberazione n. 555 del 30/07/2014 con oggetto: Rimodulazione termine fine contratto – Fornitura Personale in somministrazione nei vari presidi aziendali – Figura professionale Ass. Amministrativo Cat. "C" Periodo 01/09/2014 – 31/12/2014;
- VISTA** la Delibera n. 777 del 30/10/2014 con oggetto: "Rimodulazione contrattuale di fornitura in somministrazione lavoro temporaneo personale interinale Figura professionale Ass. Amministrativo Cat. "C" – Periodo 01/10/2014 – 30/11/2014", con la quale si è provveduto alla fornitura in somministrazione di Personale Amministrativo Cat. C impegnato nei vari presidi Aziendali fino al 30/11/2014;
- CONSIDERATO** che la fornitura citata risulta in scadenza;
- ATTESO** che occorre garantire la funzionalità dei Servizi in cui risultano assegnati al fine di evitare eventuali disservizi;
- RECEPITA** la risposta di positivo riscontro da parte dell'Agenzia Tempor, alla fornitura di che trattasi;
- PROPONE** di rimodulare la scadenza della fornitura in parola per il periodo 01/12/2014 – 31/12/2014, e di far luogo alla quantificazione della spesa che graverà come segue:
- **Personale Amministrativo Cat. "C"** - Conto di costo n. 0511010403 (Costi per contratti di lavoro interinale – area non sanitaria) Aut. N. 1/2014 Sub. 67 - il costo complessivo per il periodo 01/10/2014 – 30/11/2014 è pari a €. 27.308,16, (costo lavoro €. 26.956,80, margine Agenzia €. 288,00 + IVA di legge € 63,36 = Tot. €. 27.308,16);

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

**Col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

## DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di autorizzare, per il periodo 01/12/2014 – 31/12/2014, la fornitura in somministrazione, da parte dell'Agenzia Tempor, del personale interinale relativo a Figura Professionale Ass. Am. Cat. "C" per un monte ore totale pari a 360 settimanali, meglio specificato nel seguente dettaglio;

N°	Numero ore Settimanali	Categoria professionale	Destinazione	Periodo	Attività
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Poliambulatorio di Villacidro – Casa della Salute	01/12/2014 al 31/12/2014	Attività Amministrative di competenza del Servizio di destinazione
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Sanluri – Servizio Veterinario Aziendale Sanluri	01/12/2014 al 31/12/2014	Attività Amministrative di competenza del Servizio di destinazione
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Sanluri – Servizio Affari Generali	01/12/2014 al 31/12/2014	Attività Amministrative di competenza del Servizio di destinazione
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Sanluri – Servizio Affari Generali	01/12/2014 al 31/12/2014	Attività Amministrative di competenza del Servizio di destinazione
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Sanluri – Poliambulatorio	01/12/2014 al 31/12/2014	Ufficio Esenzioni Poliambulatorio Sanluri
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Ospedale San Gavino M.le	01/12/2014 al 31/12/2014	Sportello Tiket e altre attività di competenza della Struttura
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Poliambulatorio/Distretto di Guspini	01/12/2014 al 31/12/2014	UVT e altre attività amministrative di competenza della Struttura
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Poliambulatorio/Distretto di Guspini	01/12/2014 al 31/12/2014	Attività amministrative di competenza della Struttura
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Poliambulatorio/Distretto di Guspini	01/12/2014 al 31/12/2014	Attività amministrative di competenza della Struttura
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Sanluri Servizio Spresal	01/12/2014 al 31/12/2014	Attività amministrative di competenza della Struttura
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Sanluri Poliambulatorio Servizio veterinario	01/12/2014 al 31/12/2014	Attività amministrative di competenza della Struttura
1	30	Assistente Amm.vo Cat. "C"	Ospedale San Gavino M.le Magazzino	01/12/2014 al 31/12/2014	Attività amministrative di competenza della Struttura

- di dare atto che la spesa graverà come segue;

➤ **Personale Amministrativo Cat. "C"** - Conto di costo n. 0511010403 (Costi per contratti di lavoro interinale – area non sanitaria) Aut. N. 1/2014 Sub. 67 - il costo complessivo per il periodo 01/10/2014 – 30/11/2014 è pari a €. 27.308,16, (costo lavoro €. 26.956,80, margine Agenzia €. 288,00 + IVA di legge € 63,36 = Tot. €. 27.308,16);

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dr. M.G. Mallica

Responsabile del procedimento Dr. B. Chesca

- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento previa verifica e riscontro delle relative fatture da parte del Servizio Risorse Umane aziendale;
- di dare comunicazione all'Agenzia Tempor dell'adozione del presente atto
- di trasmettere copia della presente al Servizio AA.GG e al servizio Personale.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Paolo Cannas

\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE SANITARIO SOSTITUTO**  
Dr. Maurizio Locci

\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
Dr. Antonio Farci

\_\_\_\_\_

Allegati : nessuno

<b>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata</b> Nome Struttura                      Servizio Provveditorato Responsabile                      Dr. M.G. Mallica Sigla Responsabile proc.        Dr. B. Chessa Estensore                            Moi Glullo		<b>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</b>  _____
---	--	---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO**  
Responsabile Dr. M.G. Mallica

Responsabile del procedimento Dr. B. Chessa

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 04 Dicembre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 04 Dicembre 2014 con prot. n.7950

La segreteria generale



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____ senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---