



## AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. **871** del **01 / 12** /2014

**OGGETTO:** Recepimento Verbale della procedura pre-concorsuale di mobilità volontaria regionale ed interregionale per n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di radiologia medica ctg. D.

L'anno duemilaquattordici, il giorno **01** del mese di **dicembre** in Sanluri,  
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL Direttore Generale f.f.**  
**Dr. Antonio Farci**

- VISTI** il D. Lgs. 30.12.1992, n° 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
- VISTA** la deliberazione n. 704 del 06/10/2014 avente ad oggetto "Preso d'atto comunicazione ARIS n. 2345 del 3 ottobre 2014"
- ATTESO** che con deliberazione n° 644 dell'11/09/2014 è stato indetto avviso pre-concorsuale di mobilità regionale ed interregionale per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti vacanti di dotazione organica, di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di radiologia medica ctg. D.
- PRESO ATTO** che l'estratto dell'avviso è stato pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana n° 79 – IV s.s. – del 10/10/2014 con scadenza per la presentazione delle domande fissata al 25/10/2014.
- VISTO** il Regolamento per la mobilità in entrata del personale della dirigenza e del comparto approvato con deliberazione n° 100 del 03/03/2010.
- VISTA** la deliberazione n° 817 del 12 novembre 2014 con la quale ai sensi dell'art. 5 del summenzionato regolamento è stata individuata la Commissione preposta alla valutazione delle istanze di mobilità pervenute.
- VERIFICATO** che nei termini prefissati hanno presentato istanza sei candidati di cui due carenti di almeno uno dei requisiti richiesti dal bando di mobilità (servizio nella pubblica amministrazione nel profilo e qualifica indicati nel bando e superamento del periodo di prova)
- ATTESO** che la Commissione, riunitasi in data 18/11/2014, ha esaminato le domande ed ha ritenuto che le capacità e l'esperienza professionali acquisite dai candidati non siano confacenti alle esigenze dell'Azienda, come si evince dal Verbale redatto nella medesima giornata.
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

## **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario sostituto**

## **DELIBERA**

**DI RECEPIRE** il Verbale della Commissione per la valutazione delle istanze di mobilità regionale ed interregionale pre-concorsuale per n. 3 posti di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di radiologia medica ctg. D, redatto in data 18 novembre 2014.

**DI PRENDERE ATTO** che la Commissione, valutate le domanda ed i curricula dei candidati aspiranti alla mobilità, ha ritenuto che le capacità e l'esperienza professionali acquisite dagli stessi non risultano confacenti alle esigenze dell'Azienda e non ha pertanto proceduto all'espletamento del colloquio.

**DI DEMANDARE** al Servizio Risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
DR. PAOLO CANNAS**

**IL DIRETTORE SANITARIO SOSTITUTO  
DR. MAURIZIO LOCCI**

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.  
DR. ANTONIO FARCI**

SERVIZIO Risorse Umane  
Responsabile Dott.ssa Maria Fanni Pittau  
Responsabile del procedimento **Signora Patrizia Melis**  
Estensore Patrizia Melis

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 02 Dicembre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 02 Dicembre 2014 con prot. n.7841



La segreteria generale

*[Handwritten signature]*

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---