



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. **867** del **28** / **11** /2014

OGGETTO: Costituzione collegi tecnici per valutazioni di seconda istanza

L'anno duemilaquattordici il giorno **28** del mese di **Novembre** in Sanluri,
sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE F.F
Dr. Antonio Farci

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento **Paolo Cannas**

Estensore Marino Serpi

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
- VISTE** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 3/2009;
- VISTA** la deliberazione n. 704 del 06 ottobre 2014 avente ad oggetto " Presa d'atto comunicazione ARIS n. 2345 del 03 ottobre 2014;
- VISTA** la deliberazione n. 1151 del 30 giugno 2006 con la quale veniva approvato il regolamento aziendale per la verifica e la valutazione dell'attività professionale dei dirigenti del SSN e per la disciplina del Collegio Tecnico;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 128 del 19/03/2010 con la quale veniva rimodulato il Regolamento Aziendale per la disciplina ed il funzionamento del Collegio Tecnico;
- RILEVATO** che l'Azienda, con nota n. 1549 del 31.08.2007, ribadita successivamente nei contenuti in data 31.03.2009 e 26.01.2010, ha formalmente presentato alle organizzazioni sindacali dell'Area della Dirigenza del SSN una proposta di rimodulazione del citato Regolamento nelle parti relative alla composizione dei Collegi Tecnici, chiedendo alle stesse OO.SS. di formulare eventuali osservazioni in merito;
- RILEVATO** che l'Azienda, in applicazione degli articoli dei CC.CC.NN.LL. dell'area delle dirigenze, ha proceduto ad effettuare le valutazioni di prima istanza relativamente ai propri dirigenti nelle ipotesi previste dal contratto;
- CONSTATATO** che si rende necessario completare il processo di valutazione professionale dei dirigenti in argomento attraverso la costituzione dei Collegi Tecnici, i quali dovranno provvedere alla valutazione di seconda istanza, come da dettato contrattuale;
- VISTA** la Legge Regionale n.10/2006;
- VISTA** la Legge regionale n. 3/2009;

ATTESTA la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

VISTO l'atto aziendale;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

1. Di procedere alla costituzione dei Collegi Tecnici per la valutazione di seconda istanza dell'attività professionale dei dirigenti indicati nell'Allegato "A" alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, la cui composizione è indicata per ciascun dirigente avuto riguardo dei criteri individuati con precedente deliberazione n. 128 del 19/03/2010;
2. Di trasmettere la presente deliberazione, per gli atti conseguenti, alla Direzione degli uffici di Staff della Direzione Generale, al Servizio Programmazione e Controllo ed al Servizio Personale;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO SOSTITUTO
Dr. Maurizio Locci

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dr. Antonio Farci

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	Programmazione e Controllo	
Sigla Responsabile	Dott. Paolo Cannas	
Sigla Responsabile proc.	Dott. Paolo Cannas	
Estensore	Sig. Marino Serpi	

SERVIZIO Programmazione e Controllo

Responsabile Dott. Paolo Cannas

Responsabile del procedimento Paolo Cannas

Estensore Marino Serpi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 01 Dicembre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 01 Dicembre 2014 con prot. n.7809



La segreteria generale

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---