



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale f.f. n. **757** del **21** / **10** / 2014

OGGETTO: Presa d'atto conferma incarico quinquennale fino alla data pensionamento Dr. Pietro Tardiola dirigente Medico del Reparto di Medicina Generale.

L'anno duemilaquattordici, il giorno **21** del mese di **Ottobre** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dr. ANTONIO FARCI

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10.
- VISTA** la deliberazione n.704 del 6/10/2014 avente ad oggetto "Preso d'atto comunicazione ARIS n.2345 del 3 Ottobre 2014".
- RICHIAMATA** la deliberazione n.1891 del 26 giugno 2007, con la quale veniva attribuito al dott. Pietro Tardiola l'incarico quinquennale di struttura Complessa per la Direzione del Reparto di Medicina Generale del Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale, con decorrenza dal 1° luglio 2002.
- ATTESO** che a seguito della scadenza del suddetto incarico quinquennale, avutosi in data 30/06/2007, l'incarico di struttura Complessa per la Direzione del Reparto di Medicina Generale del Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale è proseguito in capo al Dr. Pietro Tardiola fino alla data del suo collocamento in pensione, avutosi con decorrenza dal 31/12/2012.
- ATTESO** che l'attività professionale svolta dal Dirigente Medico in menzione è stata sottoposta a verifica, ai sensi dell'art.15, comma 5, del Decreto Legislativo n.502/92.
- RICHIAMATA** la deliberazione 674 del 26/09/2014, con la quale si è preso atto delle risultanze dei lavori del Collegio Tecnico, per la valutazione di seconda istanza dell'attività professionale svolta dal dirigente in menzione fino alla data del suo collocamento in pensione.
- DATO ATTO** che il Collegio Tecnico, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 15, comma 5, del DLgs 502/1992 e s.m.i. e dal CCNL dell'Area della Dirigenza sanitaria medica, ha espresso parere favorevole in ordine alla suddetta verifica.
- RITENUTO** necessario, in esito alla verifica positiva del Collegio Tecnico, procedere alla formale presa d'atto della conferma dell'incarico di struttura Complessa per la Direzione del Reparto di Medicina Generale del Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale, proseguito fino alla data del suo collocamento in pensione.
- VISTO** l'art. 15 e l'art.15 ter del Dlgs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano il conferimento e la conferma dell'incarico di direzione di struttura complessa del ruolo sanitario.
- VISTO** l'Atto Aziendale approvato con deliberazione n.520 del 6/12/2007.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario sostituto

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO, in esito alla verifica positiva espressa dal Collegio Tecnico, della conferma dell'incarico di struttura Complessa per la Direzione del Reparto di Medicina Generale del Presidio Ospedaliero di San Gavino Monreale, scaduto in data 30 giugno 2007 e proseguito dal Dr. Pietro Tardiola fino al suo collocamento in pensione, avutosi con decorrenza dal 31/12/2012.

DI DEMANDARE al Servizio Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR. PAOLO CANNAS



IL DIRETTORE SANITARIO SOSTITUTO
DR. MAURIZIO LOCCI



IL DIRETTORE GENERALE F.F.
DR. ANTONIO FARCI



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 22 Ottobre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 22 Ottobre 2014 con prot. n.6889

La segreteria generale



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--