



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. - P. IVA

Deliberazione del Direttore Generale n. **702** del **01/10** /2014

OGGETTO: Gestione del Rischio Clinico aziendale

L'anno duemilaquattordici il giorno **1** del mese di **Ottobre** in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n. 10 e la L.R. n. 3/09;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n. 17/8 del 31 marzo 2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- VISTA** la deliberazione 392, del 12/06/2012, con la quale è stato approvato il Progetto Aziendale "Risk Management";
- VISTO** l'articolo 26 dell'Atto Aziendale, che ha fatto propri gli indirizzi regionali in materia, che prevede, nell'ambito della Direzione Aziendale, lo svolgimento delle attività e delle funzioni di direzione connesse al Risk Management;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 296 del 10/05/2012, con la quale è stato attribuito l'incarico di coordinamento delle attività aziendali del Risk Management, genericamente inserite nell'ambito delle funzioni assegnate agli Uffici di Staff della Direzione Generale al Dirigente Medico Dr. Maurizio Locci, Direttore del Servizio Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo, struttura complessa nell'area della Direzione Generale;
- PRESO ATTO** che, le attività relative al coordinamento del Risk Management, necessitano di continua guida e supporto ai fini dell'applicazione delle linee di indirizzo regionali per la Governance del Rischio Clinico ed il miglioramento continuo della qualità assistenziale, così come indicato dalla D.G.R. n. 37/11 del 12/09/2013;
- RITENUTO** pertanto che, al fine di garantire regolarmente le attività e le funzioni del Risk Management, messe in atto coerentemente ai contenuti individuati dal Progetto Aziendale sopraccitato, nonché garantire il corretto svolgimento del Comitato Valutazione Sinistri, costituito con atto deliberativo n. 585 del 10/08/2012, si rende necessario, nelle more di approvazione del nuovo atto aziendale, tenuto conto delle professionalità acquisite, di affidare le attività di coordinamento, al Dr. Maurizio Locci, Direttore del Servizio Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo, integrando le attività correlate al Risk Management nell'ambito delle attività del Servizio Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

- a) **DI AFFIDARE** temporaneamente, nelle more della riorganizzazione aziendale, le attività di coordinamento correlate al Rischio Clinico, in relazione alle professionalità complessivamente acquisite, al Dr. Maurizio Locci, Direttore del Servizio Sviluppo Organizzativo e Sistema informativo conferitogli con atto deliberativo n. 91 in data 17/11/2009;
- b) **DI DARE ATTO** che l'adozione del presente atto non comporterà alcun onere aggiuntivo per l'Azienda;

- c) **DI TRASMETTERE** al Servizio AA.GG. e al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di propria competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Paolo Cannas



IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Farci



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 02 Ottobre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 02 Ottobre 2014 con prot. n.6338



La segreteria generale

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--