

**ASLSanluri**

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927- P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **692** del **01/10** /2014

**OGGETTO: Corso di aggiornamento: “L’ostetrica, l’esercizio della professione e le responsabilità professionali”**

L’anno duemilaquattordici il giorno **UNO** del mese di **OTTOBRE** in Sanluri,  
nella sede legale dell’Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Salvatore Piu**

- Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne
- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10;.
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n.17/8 del 31 marzo 2011 con cui si nomina Il Dr. Salvatore Piu Direttore Generale della Asl n.6 di Sanluri giusto il contratto stipulato in data 1 aprile 2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 11 aprile 2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu in qualità di Direttore Generale;
- CONSIDERATO** che nel piano strategico aziendale per il triennio 2012-2014 la Asl di Sanluri si impegna a portare avanti politiche di prevenzione e protezione della salute
- VISTA** la proposta del Servizio delle Professioni Sanitarie avente ad oggetto l'attivazione del corso di aggiornamento rivolto al personale infermieristico e ostetrico dal titolo "L'ostetrica, l'esercizio della professione e le responsabilità professionali", il quale, per motivi organizzativi, non è stato inserito nel PFA 2014;
- RILEVATO** che il risultato atteso è quello di rendere edotto il personale coinvolto, assicurando ad esso lo sviluppo di una maggior sicurezza nell'ambito delle proprie competenze lavorative, anche al fine di evitare il sorgere di criticità nella gestione della documentazione obbligatoria.
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la realizzazione del corso suddetto ammonta a circa € 500,00 e sarà attribuita al conto di costo n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario; (Aut .n° 3 sub.2);
- ACQUISITO** Il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

Di attivare il corso di formazione: "L'ostetrica, l'esercizio della professione e le responsabilità professionali" per gli operatori coinvolti (20 partecipanti) previsto in due edizioni;

Di dare atto che la spesa complessiva di circa € 500,00, prevista per la realizzazione del Corso suddetto, sarà attribuita al conto di costo n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario; (Aut.n°3 sub.2);

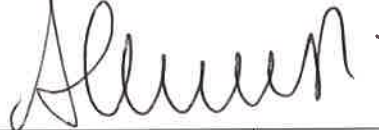
Di demandare al Servizio Valorizzazione Risorse Umane, al Servizio Bilancio e al Servizio Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Paolo Cannas

Il Direttore Sanitario  
Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu



<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne Sigla Responsabile Dr. Virgilio Cuccu <u>Virgilio Cuccu</u> Sigla Resp. proc. Dr.ssa Maria Candida Mereu <u>Maria Candida Mereu</u> Estensore Dr. ssa Maria Candida Mereu <u>Maria Candida Mereu</u></p>	<p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p>_____</p>
---	---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 02 Ottobre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 02 Ottobre 2014 con prot. n.6338



La segreteria generale

*[Handwritten signature]*

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--