



## AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **663** del **23** / **09** /2014

**OGGETTO: Approvazione regolamento aziendale per l'autorizzazione e la disciplina degli incarichi extraistituzionali ex art. 53 del D.lgs 165/2001.**

L'anno duemilaquattordici, il giorno **23** del mese di **Settembre** in Sanluri,  
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Salvatore Piu**

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

**VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni

**VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10.

**PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8 del 31/03/2011 ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.

**PREMESSO** che l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, prevede, tra l'altro, *"che in ogni caso il conferimento operato direttamente dall'amministrazione, nonché l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgano attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione o situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente"*.

**CONSIDERATO** che al fine di una corretta, univoca ed omogenea applicazione di quanto disposto dal citato art.53 del D.Lgs n.165/2001, anche in conformità alle disposizioni legislative dettate in materia di incompatibilità e di divieto di cumulo di impieghi, nonché a quelle previste dai vigenti CC.NN.LL.LL. applicabili al personale del Comparto e della Dirigenza del SSN, risulta essenziale stabilire criteri e procedure per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di attività extraistituzionali del personale dipendente.

**VISTA** la bozza di regolamento predisposta dal Servizio Risorse Umane, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**PRESO ATTO** che con informativa del 25 agosto 2014, prot. n. 28429, è stata data comunicazione a tutte le organizzazioni sindacali del Comparto e della dirigenza dell'intendimento da parte di questa Azienda di procedere all'adozione del regolamento in menzione e che le stesse non hanno presentato rilievi in merito.

**VISTO** il D.lgs n.165/2001.

**RITENUTO** pertanto necessario dotarsi di specifico regolamento atto a disciplinare, da una parte, l'esercizio di attività extraistituzionali del personale dipendente, dall'altro le modalità di rilascio delle autorizzazioni di competenza dell'Azienda.

**ATTESTA**

sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e  
esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa

**DI APPROVARE** il Regolamento aziendale per l'autorizzazione e la disciplina degli incarichi extraistituzionali ex art.53 del D.Lgs 165/2001, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

**DI DISPORRE** la pubblicazione e la diffusione del presente regolamento anche mediante pubblicazione sul sito web aziendale.

**DI DEMANDARE** al servizio AA.GG. e al Servizio Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dr. Paolo Cannas**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**Dr. Antonio Farci**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Salvatore Piu**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 23 Settembre 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 23 Settembre 2014 con prot. n.6120



La segreteria generale

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--