



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **591** del **18 / 08 / 2014**

OGGETTO: Individuazione e costituzione dell'Ufficio per le espropriazioni delle aree per la realizzazione del Nuovo Ospedale di San Gavino Monreale ex art.6 comma 2 del D.P.R. n.327 /2001 e successive modifiche ed integrazioni.

L'anno duemilaquattordici il giorno **diciotto** del mese di **Agosto** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL Direttore Generale
Dr. Salvatore Piu**

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio

- VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006, n. 10;
- VISTA** la deliberazione del Commissario n.23 del 16.10.2009 con la quale è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico Logistico la Dr.ssa Guglielmina Ortu;
- PREMESSO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n. 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- PREMESSO** pure che con delibera del Commissario Straordinario n.363 del 06.08.2010, così come previsto dalla normativa vigente, veniva attribuito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio per le espropriazioni nell'ambito dell'ASL n.6 di Sanluri, alla Dr.ssa Guglielmina Ortu Responsabile del Servizio Tecnico Logistico, prevedendo altresì la composizione di detto Ufficio secondo il seguente organigramma:
Responsabile dell'Ufficio Dr.ssa Guglielmina Ortu -Responsabile di servizio
Componente Tecnico Geom. Raffaele Cadoni -Collaboratore Tecnico Prof.
Componente Tecnico Geom.Efisio Pinna - Collaboratore Tecnico Prof.
Componente Amm.vo Sig.ra Rosangela Cherchi
- RILEVATO** che si rende necessario modificare la composizione dell'Ufficio in parola, poiché alcuni dei componenti non sono più dipendenti della Azienda;
- RAVVISATA** la necessità di dover provvedere alla rivisitazione della composizione del suddetto Ufficio;
- PROPONE** pertanto di procedere ad una organica costituzione dell'Ufficio per le espropriazioni secondo il seguente organigramma
Responsabile dell'Ufficio Dr.ssa Guglielmina Ortu -Responsabile del Servizio Tecnico logistico
Componente Tecnico Geom. Fabrizio Fazzini - Collaboratore Tecnico
Componente Tecnico Geom. Giuseppe Scimone- Collaboratore tecnico
Componente Amm.vo Sig.ra Rosangela Cherchi - Assistente Amm.vo
- PROPONE** altresì di revocare la delibera n.363 del 06.08.2010;
- ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa

Di revocare la delibera .363 del 06.08.2010 ,

Di attribuire l'incarico di Responsabile dell'Ufficio per le espropriazioni alla Dr.ssa Guglielmina Ortu, Responsabile del Servizio Tecnico Logistico;

Di nominare quali componenti dell'Ufficio per le espropriazioni , funzionari facenti parte del servizio tecnico logistico;

Di dare atto che l'organigramma dell'Ufficio è pertanto il seguente:

Responsabile dell'Ufficio Dr.ssa Guglielmina Ortu –Responsabile del Servizio Tecnico logistico

Componente Tecnico Geom. Fabrizio Fazzini – Collaboratore Tecnico

Componente Tecnico Geom. Giuseppe Scimone- Collaboratore tecnico

Componente Amm.vo Sig.ra Rosangela Cherchi - Assistente Amm.vo

Di attribuire agli stessi, se dovuti, i benefici previsti dal regolamento aziendale e di cui all'art.92 del DPR 163/2006 così come modificato dal D.L.90/2014.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	SERVIZIO TECNICO LOGISTICO	
Sigla Responsabile	Dr,ssa Guglielmina Ortu	
Sigla Responsabile proc.	Dr,ssa Guglielmina Ortu	
Estensore	Dr,ssa Guglielmina Ortu	

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 19 Agosto 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 19 Agosto 2014 con prot. n. 5347



La segreteria generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--