



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **588** del **18 / 08** /2014

OGGETTO: Integrazione progetto “Attività conseguenti al procedimento di re inquadramento del personale in servizio, trasferito e cessato per pensionamento”.

L'anno duemilaquattordici, il giorno **18** del mese di **Agosto** in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

- RICHIAMATI** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, le leggi regionali n. 10/06 e n. 03/09 e il DPCM 19/07/95 modificato e integrato dal DPCM 31/05/2001;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri a dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- RICHIAMATA** la deliberazione n.1 del 11.04.2011 con la quale è stato formalizzato l'atto di insediamento del dr. Salvatore Piu nelle funzioni di Direttore Generale della ASL n. 6 di Sanluri;
- PREMESSO**
- che con la deliberazione n. 969 del 31/12/2013 è stato approvato il progetto predisposto dal Responsabile del Servizio Risorse Umane finalizzato allo svolgimento delle attività conseguenti al procedimento di re inquadramento del personale in servizio, trasferito e cessato per pensionamento
 - che in relazione al progetto summenzionato è stata prevista una durata di 6 mesi con tempi di realizzazione decorrenti da gennaio a giugno 2014.
- DATO ATTO** che in corso di attuazione, in relazione al numero elevato dei dipendenti coinvolti e alla difficoltà di reperire la documentazione utile, si è ulteriormente palesata la complessità del progetto;
- CONSIDERATA** altresì la necessaria fruizione delle ferie nel periodo estivo del personale del servizio risorse umane;
- RILEVATA** l'impossibilità di far fronte alle attività connesse al progetto con il personale originariamente previsto;
- CONSIDERATA** la necessità di integrare il gruppo di lavoro con un'ulteriore unità soprattutto in funzione della ricerca negli archivi aziendali della documentazione necessaria;
- PRESO ATTO** che la signora Tilva Farris, assistente amministrativo presso il servizio risorse umane, interpellata in merito ha comunicato la propria disponibilità allo svolgimento dell'attività;
- EVIDENZIATO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo per l'Azienda;
- RITENUTO** necessario concedere al gruppo di lavoro una proroga di ulteriori tre mesi e di integrare il gruppo di lavoro di un'ulteriore unità;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

1. Di integrare il progetto approvato con la deliberazione n. 969 del 31/12/2013, facente parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di dare atto che dall'integrazione e modifica disposta con il presente atto non deriva alcun onere aggiuntivo.
3. Di demandare al servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Antonio Facci

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu




CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 19 Agosto 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 19 Agosto 2014 con prot. n. 5347



La segreteria generale

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--