



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F.91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **518** del **12** / **07** / **2014**

OGGETTO: Somministrazione lavoro temporaneo Figura Personale OO.SS - Agenzia Tempor:

Periodo dal 13/07/2014 al 31/07/2014.

CIG: 48295720E5

L'anno duemilaquattordici il giorno **12** del mese di **Luglio** in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Salvatore Piu

SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. Gabriella Mallica  
Responsabile del procedimento Dr. Bernardino Chessa  
Estensore

- VISTO** il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni
- VISTA** la L.R. 28.07.2006, n.10 e la L.R. n°3/2009
- VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n°17/8 del 31 marzo 2011 con cui si nomina il Dr. Salvatore Piu Direttore Generale della Asl n°6 di Sanluri giusto il contratto stipulato in data 1 aprile 2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n°1 del 11 aprile 2011, di formalizzazione l'atto di insediamento di Dr. Salvatore Piu in qualità di Direttore Generale;
- VISTA** la Delibera n° 428 del 03/06/2013, con oggetto: "Affidamento procedura aperta servizio somministrazione lavoro a tempo determinato per anni uno con opzione per il secondo anno. Figure professionali diverse ruoli sanitario e tecnico – CIG: 48295720E5", con la quale si è provveduto all'aggiudicazione della gara di che trattasi, all'Agenzia per il lavoro - Tempor Spa con Sede Legale a Milano e Filiale a Cagliari in Via Logudoro n° 35 – P.I. 12015820157, per il periodo 01/09/2013 - 31/08/2014 con opzione, per l'Azienda, per il secondo anno;
- VISTA** la nota NP/2014/0004478 del 09/07/2014 del Direttore del Servizio Professioni Sanitarie, (regolarmente autorizzata dalla Direzione Aziendale), dalla quale si evince la necessità di dover posticipare il termine finale della fornitura in somministrazione del personale OO.SS. assegnato alle U.O. del P.O N.S. di Bonaria, almeno fino al 31/07/2014;
- RECEPITA** la nota di positivo riscontro dell'Agenzia Tempor, la quale comunica la propria disponibilità alla prosecuzione della fornitura alle condizioni e patti stabiliti nella Delibera n° 428 del 03/06/2013 (margine di Agenzia pari a €. 0.20/ora), per il periodo 13/07/2014 – 31/07/2014;
- DATO ATTO** che la spesa per il periodo 13/07/2014 – 31/07/2014 dovrà gravare sul conto di costo n. 0511010401 "(Costi per contratti di lavoro interinale – Area Sanitaria)" - per un importo presunto di € 1.873,80 (costo orario), più il margine d'Agenzia pari a € 21,60 oltre l'IVA di legge (€ 26,35 IVA compresa) – Tot. € 1.900,15, che graverà nell'esercizio finanziario 2014;
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

**Col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**SERVIZIO PROVVEDITORATO**

Responsabile Dott. Gabriella Mallica \_\_\_\_\_  
Responsabile del procedimento Dr. Bernardino Chessa \_\_\_\_\_  
Estensore \_\_\_\_\_

## DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di autorizzare la fornitura in somministrazione di personale OO.SS (Cat. "BS") da destinare alle attività di competenza presso il Servizio delle Professioni Sanitarie del P.O. N. Signora di Bonaria a San Gavino M.le, per un monte ore che dovrà corrispondere a 36 ore settimanali, nel periodo 13/07/2014 – 31/07/2014;
- di dare atto che la spesa dovrà gravare come segue;
  - **Conto n. 0511010401 – Esercizio 2014** "(Costi per contratti di lavoro interinale – Area Sanitaria)" - per un importo di € 1.873,80 (costo orario), più il margine d'Agenzia pari a € 21,60 oltre l'IVA di legge (€ 26,35 IVA compresa) – Tot. € 1.900,15, che graverà nell'esercizio finanziario 2014;
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento previa verifica e riscontro delle relative fatture da parte del servizio Risorse Umane Aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Paolo Cannas

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Salvatore Piu

Allegati: nessuno

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata		Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria
Nome Struttura	Servizio Provveditorato	
Responsabile	Dr.ssa M.G. Mallica	
Il Dirigente proponente	Dott. B. Chessa	
Sigla Estensore	Moi Giulio	

### SERVIZIO PROVVEDITORATO

Responsabile Dott. Gabriella Mallica  
Responsabile del procedimento Dr. Bernardino Chessa  
Estensore

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 17 Luglio 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 17 Luglio con prot. n.4732



La segreteria generale

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Jee", written over a horizontal dashed line.

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--