



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **505** del **15 / 07 / 2014**

**OGGETTO: Autorizzazione svolgimento attività libero-professionale intramuraria  
Dr. Mura Marcello – Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia -  
Trasformazione da intramoenia allargata a intramoenia interna.**


L'anno duemilaquattordici, il giorno **quindici** del mese di **Luglio** in Sanluri,  
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria


**IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Salvatore Piu**

SERVIZIO RISORSE UMANE  
Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Fanni Pittau  
Responsabile del procedimento ed estensore dr.ssa Luciana Pinna

- RICHIAMATI** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, le leggi regionali n. 10/06 e n. 03/09 e il DPCM 19/07/95 modificato e integrato dal DPCM 31/05/2001;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri a dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- RICHIAMATA** la deliberazione n.1 del 11.04.2011 con la quale è stato formalizzato l'atto di insediamento del dr. Salvatore Piu nelle funzioni di Direttore Generale della ASL n. 6 di Sanluri;
- PREMESSO** che con le comunicazioni del 02/07/2014 e 08/07/2014 il dr. Marcello Mura, in servizio in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia presso l'U.O. di Medicina, ha richiesto formale autorizzazione per la trasformazione dell'attività libero-professionale intramuraria nella disciplina di appartenenza da intramoenia allargata presso studio privato autorizzata con la deliberazione n. 16 del 13 ottobre 2009 ad intramoenia ordinaria presso il Presidio Ospedaliero;
- VISTO** l'art. 54 del CCNL per la Dirigenza Medica e Veterinaria sottoscritto in data 8 giugno 2000;
- VISTO** il Regolamento Aziendale per l'esercizio della libera professione intramuraria approvato con atto deliberativo n. 462 del 28.09.2010 e modificato con atto deliberativo n. 772 del 18.10.2013;
- VISTA** la Legge 3 agosto 2007, n. 120 "*Disposizioni in materia di attività libero-professionale intramuraria e altre norme in materia sanitaria*" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/27 del 08.08.2013 avente ad oggetto "*art. 2 D.L. n. 158/2012 convertito con modificazioni nella legge n. 189/2012. Approvazione linee guida sull'esercizio della libera professione intramuraria. Approvazione schema di convenzione tra Azienda e professionista per lo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria presso lo studio privato del professionista.*"
- RITENUTO** di dover autorizzare, il dr. Marcello Mura allo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria presso gli ambulatori del Presidio Ospedaliero negli orari e alle tariffe comunicati dal dirigente nella domanda di autorizzazione;
- VISTO** il Decreto-Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 30 luglio 2010, n. 122, intitolato "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica";

SERVIZIO RISORSE UMANE

Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Fanni Pittau 

Responsabile del procedimento ed estensore dr.ssa Luciana Pinna 

**VISTO** l'articolo 26 dell'Atto Aziendale  
**VISTA** la Legge Regionale 28.07.2006, n.10  
**VISTA** la L.R. n. 3/2009

## **TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

## **DELIBERA**

**DI AUTORIZZARE**, ai sensi dell'art. 54 del CCNL 8 giugno 2000 per la Dirigenza Medica e Veterinaria, il dr. Marcello Mura allo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria nella disciplina di Neurologia, presso gli ambulatori del Presidio Ospedaliero, negli orari e alle tariffe comunicate dal dirigente nella richiesta di autorizzazione, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con decorrenza immediata..

**DI DEMANDARE** il direttore del servizio informativo e sviluppo organizzativo, servizio risorse umane e al servizio contabilità e bilancio gli adempimenti conseguenti all'adozione dell'atto deliberativo.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dr. Paolo Cannas**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**Dr. Antonio Farci**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Salvatore Piu**

**SERVIZIO RISORSE UMANE**

Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Fanni Pittau

Responsabile del procedimento ed estensore dr.ssa Luciana Pinna

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 15 Luglio 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 15 Luglio con prot. n.4623



La segreteria generale

*[Handwritten signature]*

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____ senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	---