

DETERMINAZIONE N° 957 DEL 30 GIU. 2014

Oggetto: Liquidazione fatture Sa Rocca Hotel & Resort per "IV Convegno pediatrico del Medio Campidano: focus su urgenze in perinatologia, neonatologia e pediatria "

Il Responsabile del Servizio Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione Relazioni Esterne

RICHIAMATA la Delibera n°968 del 031/12/2013 con la quale si prevedeva l'approvazione del piano di formazione aziendale anno 2014 e del quale i corsi in oggetto facevano parte integrante;

CONSIDERATA la necessità di provvedere al saldo della fattura n° 98 del 11/05/2014 emessa da "Sa Rocca Hotel & Resort S.r.l. di Guspini relativa al Convegno Pediatrico tenutosi in data 10/05/2014 con indicazione relative al soggiorno dei docenti, al transfer da e per l'aeroporto degli Ospiti alloggiati, per il pranzo in ristorante dei partecipanti al corso, oltre che per il Coffee Break e l'allestimento sala, come da resoconto in fattura;

VISTO che le spese da liquidare tramite determina ammontano complessivamente a € 4.643,00 come da allegata fattura;

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente atto venga attribuita al conto n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2014 (Aut.3 sub 1);

RITENUTO di dover provvedere con propria determinazione alla liquidazione e al pagamento delle spese in menzione;

ATTESTATA la regolarità degli atti istruttori compiuti e la legittimità degli stessi;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.1090 del 29/06/2006, integrata da delibera del Commissario n.1 del 12 gennaio 2010, con la quale sono stati regolamentati i principi per l'adozione del presente atto;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa

1. di liquidare alla Società "Sa Rocca Hotel & Resort le spettanze di € 4.643,00 relative alle spese di gestione del IV Convegno Pediatrico del Medio Campidano;
2. di dare atto che l'importo complessivo di € 4.643,00 venga attribuito al conto n° 0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" dell'esercizio finanziario 2014 (Aut.3 sub 1);
3. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Valorizzazione risorse umane comunicazione relazioni esterne, al Servizio Risorse Umane e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;
4. di inviare copia del presente atto al Servizio Affari Generali che curerà l'affissione all'albo Pretorio e ne trasmetterà copie agli organismi previsti dall'art. 6 ultimo comma del regolamento di cui alla delibera n.1090 del 29.06.2006.


Il Responsabile del Servizio Valorizzazione Risorse
Umane Comunicazione e Relazioni Esterne

<p>Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura: Valorizzazione Risorse Umane Comunicazione Relazioni Esterne</p> <p>Sigla Resp. Procedimento: Dr. Giorgio Melas </p> <p>Estensore: Dr. Giorgio Melas </p>	<p>Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria</p> <p>Dott.</p> <p>_____</p>
--	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 30 Giugno 2014 che resterà in pubblicazione per 15 gg. consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 30 Giugno 2014 con prot. n.4203



LA SEGRETERIA GENERALE

A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal dashed line. The signature is cursive and appears to be "A. Rossi".