ASLSanluri

AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927- P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. 411 del 13 / 06 /2014

OGGETTO: Corso di aggiornamento: "La sorveglianza delle malattie invasive (MIB) e gli strumenti per la sorveglianza"

L'anno duemilaquattordici il giorno 13 del mese di Giugno in Sanluri, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne

VISTO il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la L.R. 28.07.2006, n.10;.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.17/8 del 31 marzo 2011 con cui si nomina Il Dr. Salvatore Piu Direttore Generale della Asl n.6 di Sanluri giusto il contratto stipulato in data 1 aprile 2011 con il Direttore Generale dell'Assessorato alla Sanità;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 11 aprile 2011, di formalizzazione dell'atto di insediamento del Dr. Salvatore Piu in qualità di Direttore Generale;

CONSIDERATO che nel piano strategico aziendale per il triennio 2012-2014 la Asl di Sanluri si impegna a portare avanti politiche di prevenzione e protezione della salute

VISTA la proposta del Servizio Igiene Pubblica supportata e dall'Istituto Superiore di Sanità (CNESPS) di attivare un corso di formazione finalizzato all'aggiornamento sulla sorveglianza delle malattie infettive e invasive batteriche, rivolto a medici di igiene e sanità pubblica, infermieri e assistenti sanitari, il quale per motivi organizzativi non è stato inserito nel PFA 2014;

PREMESSO che il risultato atteso è quello della semplificazione delle procedure inerenti la sorveglianza e la notifica delle malattie infettive con l'utilizzo dell'applicativo "Simi Web" per le attività di notifica delle malattie infettive, passaggio dalla fase di sperimentazione a quella di adozione e mantenimento del sistema;

CONSIDERATO che il corso si svolgerà in una edizione, nella data del 18 giugno presso il CSM di Sanluri, e che la spesa complessiva (pari a Euro 300,00), sarà attribuita al conto di costo n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario; (Aut .n° 3 sub.2);

ACQUISITO Il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

- Di attivare il corso di formazione: "La sorveglianza delle malattie invasive (MIB) e gli strumenti per la sorveglianza": per gli operatori coinvolti (25/30 partecipanti) previsto in una edizione;
- Di dare atto che la spesa complessiva di €. 300,00 circa per la realizzazione del Corso suddetto, sarà attribuita al conto di costo n°0506030205 "Spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale" del corrente esercizio finanziario; (Aut.n°3 sub.2);
- Di demandare al Servizio Valorizzazione Risorse Umane, al Servizio Bilancio e al Servizio Risorse Umane gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Paolo Cannas

Il Direttore Sanitario
Dr. Antonio Farci

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Piu

Responsabile Struttura Proponente nel rispetto al budget di spesa annua assegnata Nome Struttura:Servizio Valorizzazione risorse umane, comunicazione, relazioni esterne Sigla Responsabile Dr.ssa Luisa Pilloni_____ Sigla Responsabile proc. Dr. Giorgio Melas_____ Estensore Dr. Giorgio Melas_____	Responsabile del Bilancio in ordine alla relativa copertura finanziaria _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 13 Giugno 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 13 Giugno con prot. n.3784

La segreteria generale

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità Preso atto nella seduta del _____ Con il n.	Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____al_____ senza reclami e invio all'Organo di controllo in data_____prot. n._____