



**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI**

Via Ungaretti, 9 - 09025 SANLURI - C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n. **372** del **27/05** /2014

**OGGETTO: Liquidazione Insiel Mercato Spa per intervento straordinario anno 2013**

L'anno duemilaquattordici il giorno **27** del mese di **Maggio** in Sanluri,  
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Salvatore Piu**

- RICHIAMATI** il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, le leggi regionali n. 10/06 e n. 03/09 e il DPCM 19/07/95 modificato e integrato dal DPCM 31/05/2001;
- PRESO ATTO** che la Giunta Regionale con il provvedimento deliberativo n.17/8 del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della Asl 6 di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- ATTESO** che presso il Centro Trasfusionale del Presidio Ospedaliero Aziendale N.S. di Bonaria di San Gavino M.le risulta essere attualmente implementato il software denominato "Centro Trasfusionale EmoNet" che garantisce il supporto informatico delle attività assistenziali svolte dal predetto centro;
- VISTA** la nota con prot. 7210 di Dicembre 2013 con cui il Responsabile del Centro Trasfusionale ha evidenziato al Direttore generale di questa Azienda la necessità di poter usufruire del servizio di assistenza straordinaria della Ditta Insiel Mercato Spa per il modulo sopra menzionato;
- EVIDENZIATO** che l'intervento straordinario di assistenza era necessario al fine di poter convalidare le unità di sangue già prelevate e da prelevare, e che senza l'intervento non era possibile utilizzare le raccolte di sangue, così come evidenziato nella nota della Responsabile del Servizio Centro trasfusionale, che si allega come parte integrante del presente provvedimento;
- VALUTATO** che, stante la unicità del software attualmente in uso presso il Centro Trasfusionale e che l'intervento poteva essere effettuato esclusivamente dal tecnico della software house di appartenenza;
- CONSIDERATO** pertanto che dal contesto come sopra descritto emergono oggettivi motivi di natura tecnica tali da giustificare l'intervento della Ditta Insiel Mercato Spa;
- DATO ATTO** che la spesa per l'intervento di assistenza risulta essere pari ad €. 915,00 (diconsi euro novecentoquindici/00-I.V.A. inclusa), come evidenziato nel Modulo d'ordine per servizi professionali prot. n. 3059 del 11.12.2013 e allegato alla presente, da imputarsi sul conto di spesa n. 0508020101 denominato "canoni hardware e software" assegnato al Servizio Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo, autorizzazione n.5/ 2014 sub. n° 2 dell'esercizio finanziario anno 2014;
- RITENUTO** pertanto necessario disporre la liquidazione della fattura n. 1001511 del 17.12.13 di € 915,00 iva inclusa emessa dalla Ditta Insiel Mercato Spa nei confronti di codesta Azienda, allegata al presente atto;

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO**

**col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario**

**DELIBERA**

**DI AUTORIZZARE** la liquidazione della fattura n. 1001511 emessa dalla Ditta Insiel Mercato Spa in data 17.12.13 pari ad €. 915,00 (diconsi euro novecentoquindici/00-I.V.A. inclusa) autorizzazione n.5/2014 sub n° 2, da imputarsi sul conto di spesa n. 0508020101 denominato "canoni hardware e software" assegnato al Servizio Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo dell'esercizio finanziario anno 2014;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento, al Servizio Sviluppo Organizzativo e Sistema Informativo, al Servizio Provveditorato ed al Servizio Contabilità e Bilancio, ognuno per gli adempimenti di propria competenza.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Dr. Paolo Cannas**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

**Dr. Antonio Farci**

**IL DIRETTORE GENERALE**

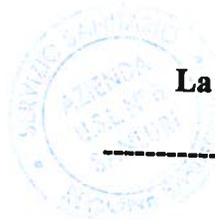
**Dr. Salvatore Piu**

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 28 Maggio 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 28 Maggio 2014 con prot. n.3390

La segreteria generale



<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--