



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F. 91009910927 - P. IVA 02265950929

Deliberazione del Direttore Generale n° ³⁶³ del 26/05/2014

OGGETTO: Recepimento Verbale della procedura di mobilità volontaria regionale ed interregionale per n. 1 posto di dirigente medico, a rapporto esclusivo, nella disciplina di nefrologia andata deserta.

L'anno duemilaquattordici, il giorno 26 del mese di MAGGIO in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL Direttore Generale
Dr. Salvatore Piu**

- TENUTO** conto che il Responsabile del Servizio Risorse Umane
- VISTI** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi Regionali n° 10/2006 e n° 3/2009 nonché il DPCM 19/07/1995 modificato ed integrato dal DPCM 31/05/2001.
- PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL di Sanluri al dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950 per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011.
- ATTESO** che con deliberazione n° 101 dell'11/02/2014 è stato indetto avviso pre-concorsuale di mobilità regionale ed interregionale per la copertura a tempo indeterminato, tra gli altri, di n. 1 posto vacante di dotazione organica, di dirigente medico a rapporto esclusivo di nefrologia.
- PRESO ATTO** che l'estratto dell'avviso è stato pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana n° 16 – IV s.s. – del 25/02/2014 con scadenza per la presentazione delle domande fissata al 12/03/2014.
- VERIFICATO** che nei predetti termini è pervenuta un'unica istanza.
- VISTO** il regolamento adottato dall'Azienda per la mobilità in entrata del personale della dirigenza e del comparto approvato con deliberazione n° 100 del 03/03/2010.
- VISTA** la deliberazione n° 248 del 31 marzo 2014 con la quale ai sensi dell'art. 5 del summenzionato regolamento è stata individuata la commissione preposta alla valutazione delle istanze di mobilità pervenute.
- DATO ATTO** che l'esame della domanda ed il relativo colloquio si sono svolti in data 4 aprile 2014 e il Presidente ha trasmesso gli atti all'Amministrazione per gli adempimenti di competenza.
- VISTO** il Verbale redatto e preso atto che l'unico candidato, regolarmente convocato, non si è presentato per sostenere il colloquio di che trattasi.
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità la regolarità degli atti istruttori compiuti e esprime parere di legittimità in ordine alla proposta formulata

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO
col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

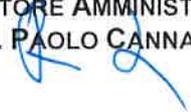
DELIBERA

DI RECEPIRE il Verbale della Commissione per la valutazione delle istanze di mobilità regionale ed interregionale per n. 1 posto di dirigente medico a rapporto esclusivo di nefrologia redatto in data 4 aprile 2014.

DI PRENDERE ATTO che l'unico candidato dr. Sotgia Sergio Paolo regolarmente convocato per sostenere il colloquio non si è presentato nel giorno e nell'ora previste e che pertanto la procedura di mobilità in oggetto è andata deserta.

DI DEMANDARE al Servizio risorse umane gli adempimenti conseguenti all'adozione della presente deliberazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR. PAOLO CANNAS**



**IL DIRETTORE SANITARIO
DR. ANTONIO FARCI**



**IL DIRETTORE GENERALE
DR. SALVATORE PIU**



SERVIZIO Risorse Umane
Responsabile Dott.ssa Maria Fanni Pittau
Responsabile del procedimento Sig.ra Patrizia Melis
Estensore Patrizia Melis



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 26 Maggio 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 26 Maggio 2014 con prot. n.3322



La segreteria generale

[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--