



AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 6 SANLURI

Via Ungaretti, 9 – 09025 SANLURI – C.F.91009910927 - P. IVA 91009910927

Deliberazione del Direttore Generale n. **355** del **22 / 05 / 2014**

OGGETTO: Ripristino rapporto di lavoro a tempo pieno, dipendente a tempo indeterminato con matricola n. 709.

L'anno duemilaquattordici il giorno **22** del mese di **M A G G I O** in Sanluri,
nella sede legale dell'Azienda Sanitaria

**IL Direttore Generale
Dr. Salvatore Piu**

Tenuto conto che il proponente Responsabile del Servizio Risorse Umane

- VISTI** il D. Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, le Leggi Regionali n.10/2006 n° 3/2009, nonché il DPCM 19/07/1995 modificato ed integrato dal DPCM 31/05/2001.
- PRESO ATTO** che la G.R. con provvedimento deliberativo n° 17/8 adottato nella seduta del 31/03/2011, ha conferito l'incarico di Direttore Generale della ASL di Sanluri al Dr. Salvatore Piu, nato a Muravera il 03/01/1950, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 01/04/2011;
- PREMESSO** che il dipendente matricola n. 709, è stato autorizzato alla trasformazione del rapporto di lavoro dal tempo pieno al tempo ridotto con determinazione del Servizio Risorse Umane n. 944 del 23/05/2012, a decorrere dal 1 giugno 2012 per la durata di un biennio;
- VISTA** la nota PG/2014/0015689 del 05/05/2014, con la quale il dipendente in parola ha presentato istanza di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno a decorrere dalla data di scadenza naturale del biennio, che risulta essere il 1° giugno 2014;
- CONSIDERATO** che è in fase di predisposizione il regolamento Aziendale che disciplina il rapporto di lavoro a tempo ridotto per il personale del Comparto e, nelle more della approvazione dello stesso;
- VERIFICATI** gli artt. 23, 24 e 25 del CCNL per il Comparto del 7/06/99, artt. 34 e 35 del Contratto integrativo del 20/09/2001, art. 22 del CCNL del 19/04/2004, D.Lgs. n. 61/2000, Decreto Legislativo n. 150/09 convertito in Legge n. 133 del 6/08/2008, L. 183 del 4/11/2010, oltretutto tutta la normativa relativa all'istituto del part-time;
- VISTO** l'atto aziendale;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10/2006;
- ATTESTA** sotto la propria responsabilità, la regolarità degli atti istruttori compiuti ed esprime parere di legittimità degli stessi in ordine alla proposta formulata;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

col parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per le motivazioni illustrate in premessa

SERVIZIO RISORSE UMANE
Responsabile del Servizio Dott.ssa Pittau Maria Fanni
Responsabile del procedimento Dott.ssa Pillitu Maria Elgia



- **DI ACCOGLIERE**, nelle more della predisposizione del regolamento aziendale che disciplinerà l'istituto del rapporto di lavoro a tempo ridotto, l'istanza del dipendente a tempo indeterminato con matricola n. 709 che chiede il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno dal tempo parziale come specificato in premessa, a decorrere dal 1° giugno 2014;
- **DI DEMANDARE** al settore giuridico ed economico/previdenziale del Servizio Risorse Umane e all'Ufficio rilevazione presenze del Presidio Ospedaliero gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto.


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. PAOLO CANNAS



IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. ANTONIO FARCI



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. SALVATORE PIU



SERVIZIO RISORSE UMANE

Responsabile del Servizio Dott.ssa Pittau Maria Fanni

Responsabile del procedimento Dott.ssa Pillitu Maria Eligia



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 dal 22 Maggio 2014 e che resterà in pubblicazione per 15 consecutivi e che la stessa è stata posta a disposizione per la consultazione.

Trasmessa al Collegio Sindacale il 22 Maggio 2014 con prot. n.3272

La segreteria generale



[Handwritten signature]

<p>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Ass.to Igiene e Sanità</p> <p>Preso atto nella seduta del _____ Con il n. _____</p>	<p>Divenuta esecutiva per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all' albo dal _____ al _____</p> <p>senza reclami e invio all'Organo di controllo in data _____ prot. n. _____</p>
--	--